EDITAL DE LICITACAO
LEILÃO PRESENCIAL Nº. 03/2017
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 179/2017

1 – PREÂMBULO

O MUNICIPIO DE UNIFLOR, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, torna público que às 09h30min do dia 11 de Dezembro de 2017, nas dependências do Paço Municipal, sito a Avenida das Flores, 118, centro, na cidade de UNIFLOR, Estado do Paraná, procederá ao leilão público, tipo Maior Lance ou oferta ao valor da avaliação, por Item de bens inservíveis de propriedade do Município, indicados no Anexo I deste Edital, de acordo com o Processo Administrativo nº 179/2017, e em conformidade com o contido na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, bem como das condições abaixo:

2 – OBJETO

2.1- Constitui o objeto deste Leilão a alienação de bens móveis inservíveis pertencentes ao Município de Uniflor, Estado do Paraná, conforme as especificações e quantitativos contidos no anexo I – termo de referência do edital completo.

3 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Poderão oferecer lances, em reais, quaisquer pessoas físicas ou jurídicas, excluídos os servidores municipais em exercício e menores de 18 anos de idade, desde que não emancipados.

Pessoas físicas ou Jurídicas, que constarem no cadastro de impedidos de licitar do tribunal de contas do Estado do Paraná, ou em qualquer outro órgão da administração pública, ficam impedidos de participarem deste certame.

No ato, sob pena de nulidade do lance, o interessado apresentará os seguintes documentos em envelopes próprios e identificados externamente com os dizeres:

ENVELOPE 01 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR, ESTADO DO PARANÁ.
Leilão nº 03/2017
Nome do proponente:
CPF ou CNPJ
Endereço
Rua: n°
Cidade:
CEP

ENVELOPE 02-PROPOSTA DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR, ESTADO DO PARANÁ.

Leilão nº 03/2017

Nome do proponente:

CPF ou CNPJ

Endereço

Rua: _____ nº _____

3.2.1-O Envelope nº 01 deverá conter os seguintes documentos de habilitação.

3.2.1.1-Para Pessoa Jurídica:

- a) Comprovante de CNPJ, no caso de pessoa jurídica (original emitida no sítio da receita federal); Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND do INSS);
- b) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF/FGTS)
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Dívida ativa da União e Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais);
- d) Declaração referente ao Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal (Modelo anexo III).
- e) Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Banco Nacional de Devedores Trabalhistas (BNDT), e emitida através do portal do Tribunal Superior do Trabalho (TST).
- f) Cópia do Contrato Social.

OBS – A partir de 03/11/2014, não existe mais a emissão de certidão específica, relativa a letra “b” regularidade com INSS, portanto, o contribuinte que possuir a Certidão Específica Previdenciária e a Certidão Conjunta PGFN/RFB, dentro do período de validade nelas indicados, poderá apresentá-las conjuntamente. Entretanto, se possuir apenas uma das certidões ainda no prazo de validade, terá que emitir a certidão que entrou em vigência em 03

de novembro de 2014 e abrange todos os créditos tributários federais administrados pela RFB e PGFN.

3.2.1.2- Para Pessoa Física:

- a) Cópias da carteira de identidade (RG) e (CPF);
- b) Comprovante de situação cadastral do CPF, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

- c) Documento de Emancipação se for o caso;
- d) Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Banco Nacional de Devedores Trabalhistas (BNDT), e emitida através do portal do Tribunal Superior do Trabalho (TST).

3.2.2. O Envelope nº 02 deverá conter a proposta de preços (modelo anexo IV) como segue:

- a) redigida em uma via, em língua portuguesa, de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras,
- b) assinada em seu final pelo representante legal;
- c) número do leilão;
- e) descrição do objeto da licitação;
- f) Preço ofertado em moeda corrente nacional.
- g) Local, data e assinatura do signatário;
- h) Nome, endereço e telefone do proponente.

3.3 – Os documentos relacionados no sub item anterior “3.2.1.1 ou 3.2.1.2” poderão ser entregues no original ou através de cópias integrais, legíveis e em boa forma, autenticadas por Tabelião de Notas ou por servidor público, mediante conferência com o original.

4.4 - DOS PROCEDIMENTOS

Até dois dias úteis antes da data fixada para o referido leilão, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Leilão, devendo PROTOCOLAR tempestivamente o pedido junto ao Protocolo Geral da PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR, ESTADO DO PARANÁ decaindo do direito, se não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da sessão pública do Leilão.

Na intempestividade tal comunicação não terá efeito de recurso.

Não serão recebidos pedidos enviados via Correios, Correio Eletrônico (e-mail) ou fac-símile (fax).

Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do leilão.

A impugnação feita tempestivamente não impedirá o proponente de participar do referido leilão.

O presente edital de leilão público será divulgado nos diários oficiais do Município, site do

Município e site do TCE, promovendo ampla divulgação, conforme o art. 53, §4º da Lei nº 8.666/93. O Proponente deverá protocolar os envelopes junto ao Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de UNIFLOR até a data de 11 de Dezembro de 2017 até as 09h00min, munido de documento de identificação pessoal oficial com foto ou Carta de Credenciamento (anexo I) no caso de pessoa física; ou Carta de Credenciamento (anexo II) em caso de representante credenciado ou contrato social devidamente registrado na Junta Comercial sendo sócio ou proprietário no caso de pessoa jurídica para simples conferência pela CPL visando o credenciamento para a efetiva participação do certame.

Iniciado o Leilão, o qual será conduzido pelo servidor designado, os interessados poderão oferecer lances verbais, a partir do valor da avaliação estabelecido neste edital, DIANTE das propostas ofertadas no Envelope nº 02 - Proposta de Preços, considerando-se vencedor o licitante que fizer a maior oferta em reais. Caso o licitante não apresente quaisquer dos envelopes ou documentos neles exigidos não será credenciado a participar do certame.

Só será entregue o respectivo recibo para transferência após o efetivo pagamento do valor constante na arrematação.

Inobservado o disposto no item 4.9 poderá o objeto, a critério do Leiloeiro, voltar a ser leiloadado em outro evento.

A não retirada do recibo, no prazo de 45 dias, contados da data da homologação, implicará em abandono e o arrematante estará sujeito a sofrer as respectivas sanções legais.

Encerrado o leilão, será lavrada a respectiva ata circunstanciada, na qual figurará o bem alienado, bem como a correspondente identificação dos arrematantes e os trabalhos de desenvolvimento da licitação.

A partir do pagamento integral oferecido pelo bem objeto deste leilão, ocorrerão à conta do arrematante todas as despesas que porventura venham ocorrer.

O bem será vendido no estado em que se encontra, não havendo nenhuma garantia, entendendo-se que o arrematante examinou-o antes do Leilão, não cabendo ao Município de UNIFLOR, quaisquer responsabilidades quanto a consertos, reparos ou providências referentes a eventuais defeitos, assim como não serão aceitas reclamações posteriores à arrematação, nem devoluções, pedidos de restituição de quantias ou de abatimento de preços, inclusive impostos e multas.

O leiloeiro, por ocasião do leilão, não será obrigado a seguir a ordem numérica a que estão dispostos os participantes e lances, podendo invertê-las, segundo a sua conveniência.

O leiloeiro, afim de racionalizar os trabalhos, poderá estabelecer diferença mínima para sucessão dos

lances.

Durante a realização do leilão, o participante que impedir, perturbar, fraudar, afastar ou procurar afastar licitantes por meio ilícito, estará sujeito às penas do art. 335 do Código Penal Brasileiro.

Em nenhuma hipótese serão admitidos documentos em nome de terceiros que não se qualificarem como arrematantes do bem licitado.

É proibido ao arrematante do lance vencedor, ceder, permutar, vender ou de qualquer forma negociar os lotes arrematados antes da retirada do veículo das dependências da PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR.

Fica estabelecido que o bem arrematado deva ser retirado em até 15 (quinze) dias a contar da data do leilão, em horário de expediente (das 08h00min as 11h30min, das 13h30min as 17h00min) mediante apresentação dos documentos de quitação total, ficando, a partir do término desse prazo, sujeito ao pagamento de taxas diárias de permanência, até o prazo máximo de 45 (quarenta e cinco dias) da data do leilão.

O arrematante que deixar de retirar o lote arrematado após o prazo máximo estabelecido no item acima, será considerado desistente, perdendo o valor integral pago na arrematação, devendo retornar ao acervo para ser leiloadado em outra oportunidade.

Ultrapassando o prazo definido no item 4.26, será cobrada uma taxa diária de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor do arremate, até o 45º (quadragésimo quinto dia), quando então a venda será considerada nula e o bem revertido ao patrimônio da PREFEITURA MUNICIPAL, sem que caiba qualquer indenização ao arrematante.

O bem arrematado deverá ser retirado na sua totalidade, não sendo reservado ao arrematante o direito a retirada parcial do mesmo e possível abandono restante.

No ato do carregamento, o comprador deverá trazer todos os equipamentos de proteção e segurança necessários, não sendo permitida a transformação dos bens arrematados dentro de qualquer área própria da Prefeitura Municipal de UNIFLOR.

O transporte do bem arrematado, assim como as despesas com a retirada, carregamento, frete, seguro, dentre outras, correrão por ordem, conta e risco do comprador.

Os encargos tributários (ICMS, IPI, ISS, dentre outros), eventualmente incidentes sobre os bens arrematados, assim como as obrigações fiscais acessórias, serão de responsabilidade exclusiva do arrematante. Fica por conta do arrematante todas as despesas de registros e transferências.

Em razão de conveniência ou contingência administrativa, a Prefeitura Municipal de UNIFLOR, até a data do Leilão, poderá aditar ou revogar o presente Edital, no todo ou em parte, ou mesmo modificar condições, nele estabelecidas, sem que assista aos interessados qualquer direito à

indenização ou reclamação.

O leilão, a critério da Prefeitura Municipal de UNIFLOR, poderá ter continuidade em nova data, caso ocorra algum fato superveniente que justifique a ação.

Não serão aceitas reclamações posteriores à arrematação, nem devoluções, pedidos de restituição de quantias ou abatimento de preço, quaisquer que sejam os motivos alegados, inclusive vícios redibitórios.

A simples oferta de lance implica aceitação expressa pelo licitante de todas as normas e condições estabelecidas neste edital.

A todos os interessados é dado o direito de vistoriar os bens do presente leilão, os quais não poderão alegar, por qualquer circunstância, motivo ou situação, desconhecê-los, nem tampouco ingressar em juízo com Ação Redibitória ou equivalente, a fim de minorar o valor ou pleitear qualquer espécie de indenização.

É permitida, exclusivamente, a avaliação visual dos lotes, sendo vedados quaisquer outros procedimentos como manuseio, experimentação e retirada de peças.

Os bens poderão ser vistoriados no pátio da Garagem Municipal da Prefeitura de UNIFLOR, no período de 21 de Novembro a 10 de dezembro de 2017, no horário das 08h00min as 11h30min, das 13h30min as 17h00min. O arrematante se responsabilizará por quaisquer acidentes que por ventura venham a ocorrer com o seu pessoal e/ou prepostos durante a retirada dos respectivos bens, isentando o Município de UNIFLOR, de qualquer responsabilidade civil e/ou criminal, bem como, de outros ônus decorrentes.

O arrematante que deixar de cumprir os dispositivos contidos neste edital será considerado inadimplente e será submetido às sanções administrativas previstas nos incisos I e II, do art. 87 da 8.666, devendo recolher multa de R\$ 500,00 (quinhentos reais).

5 - DAS INFORMAÇÕES

5.1 - Cópias deste Edital poderão ser obtidas na Unidade de Licitações da Prefeitura Municipal de UNIFLOR, no horário de expediente, de segunda a sexta-feira, das 08h00min as 11h30min, das 13h30min as 17h00min, no endereço citado no preâmbulo deste edital e/ou pelo fone (44) 3270-1150, mediante assinatura de recebimento, ou pelo endereço eletrônico do Município www.uniflor.pr.gov.br - aba processos licitatórios.

6- DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos pelo Leiloeiro e equipe de apoio de acordo com a Lei n.º 8.666/93 e suas posteriores alterações.

7- FORMA DE PAGAMENTO E RECEBIMENTO DO OBJETO ARREMATADO

- Total da arrematação à vista, no ato, do Leilão, ou 20% (vinte por cento) do valor do bem arrematado, em moeda corrente nacional, e o restante no prazo máximo de até 05 (cinco) dias contados a partir da data de realização do Leilão, diretamente na tesouraria da Prefeitura Municipal de Uniflor, ou através de depósito instantâneo, TED ou DOC na conta corrente do município.
- Os documentos dos bens serão entregues somente no momento de sua retirada.
- O arrematante retirará o bem a ele adjudicado obrigatória e concomitantemente com a integralização do pagamento, no prazo máximo de 05 (cinco) dias a partir da quitação.
- Ocorrendo força maior ou caso fortuito, no interregno de tempo entre a data da realização do leilão e da retirada dos bens, que impeça a entrega dos mesmos, fica resolvida a obrigação mediante a restituição do valor pago.

8 – ANEXOS

- Anexo I - Termo de Referência Planilha de Quantitativos e Preços Estimados do Objeto da Licitação;
- Anexo I I – Modelo de Credenciamento para Pessoa Física;
- Anexo III – Modelo de Credenciamento para Pessoa Jurídica;
- Anexo IV – Modelo de declaração referente ao Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal (somente para Pessoa Jurídica);
- Anexo V - Modelo de Proposta de Preços.
- Anexo VI - Declaração de Concordância com os bens arrematados.

UNIFLOR-PR, 20 de Novembro de 2017.

Alan Rogério Petenazzi
Prefeito Municipal

Edson Carvalho Nunes
Leiloeiro

Clesio Herradon de Souza
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA

LEILÃO PRESENCIAL Nº. 03/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 179/2017

Objeto: Constitui o objeto deste Leilão a alienação de bens móveis inservíveis pertencentes ao Município de Uniflor, Estado do Paraná, conforme as especificações e quantitativos contidos no anexo I – termo de referência do edital completo.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	AVALIAÇÃO R\$
01	UM VEICULO MARCA/MODELO: I/KIA BESTA GS GRAND ano de fabricação/modelo 2003/2004 – tipo espécie Cap/pot/cil 16 P 86CV cor predominante Azul, Placa ALP 0396 – CHASSI KHNTS732247145775, NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA.	01	8.500,00
02	UM VEICULO MARCA/MODELO: VW MOD KOMBI ano e modelo 1994, combustível: gasolina, Placa AEH 9942. CHASSI 9BWZZZ23ZRP003899 CAP 09 PAS 1,00T 56CV de cor bege, NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	01	2.000,00

Obs: Os veículos serão leiloados na forma que se encontram.

LEILÃO Nº. 03/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº.179/2017

ANEXO II – MODELO DE CREDENCIAMENTO PARA PESSOA FÍSICA

A Pessoa Física, inscrita no
CPF/MF sob o nº, residente na
....., na cidade de, Estado do
....., CREDENCIA, sob as penas da lei, o Senhor
....., portador do CPF nº
.....para representá-la em todos os atos do leilão nº 03/2017, conferindo-lhe totais
poderes para, negociar preço, interpor recursos, desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos
pertinentes ao certame.

UNIFLOR - PR, de de 2017.

(Nome e assinatura do Declarante)

LEILÃO Nº. 03/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO

Nº. 179/2017

ANEXO III – MODELO DE CREDENCIAMENTO PARA PESSOA JURÍDICA

A Empresa, inscrita no CNPJ sob o nº,
sediada na, CREDENCIA, sob as penas da lei, o Sr. _____, portador
do RG nº, para representá-la em todos os atos do leilão nº 003/2017- PMU, conferindo-
lhe totais poderes para negociar preço, interpor recursos, desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos
pertinentes aocertame.

UNIFLOR - PR, de de 2017.

(Nome e assinatura do Declarante
inclusive com a indicação da razão social e CNPJ)

LEILÃO N°.03/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°.

179/2017

ANEXO IV- Modelo de declaração referente ao Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal

A Empresainscrita no CNPJ sob o nº

,sediada na, declara, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no Inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, consoante o que se estabeleceu no artigo 1º, da Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não tem em seu quadro de empregados, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como em qualquer trabalho, menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

UNIFLOR-PR, de de 2017.

(SOMENTE EM CASO DE PESSOA JURÍDICA)

(Nome e assinatura do Declarante, inclusive com a indicação da razão social e CNPJ)

LEILÃO Nº.003/2017

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 179/2017

ANEXO V – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

Número do leilão: 03/2017

Processo Administrativo nº 179/2017

Nome:

Endereço:

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR OFERTADO R\$
01	UM VEÍCULO MARCA/MODELO: I/KIA BESTA GS GRAND ano de fabricação 2003/2004 – tipo espécie Cap/pot/cil 16 P 86CV cor predominante Azul, Placa ALP 0396 – CHASSI KHNTS732247145775, NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA.	
02	UM VEÍCULO MARCA/MODELO: VW MOD KOMBI ano e modelo 1994, combustível: gasolina, Placa AEH 9942. CHASSI 9BWZZZ23ZRP003899 CAP 09 PAS 1,00T 56CV de cor bege, NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA	

Local e data.

Assinatura do Signatário

LEILÃO Nº.003/2017–
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 179/2017

ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE CONCORDANCIA COM OS BENS ARREMATADOS.

A Empresa (Razão Social do licitante), inscrita no CNPJ/CPF sob o nº , sediada na (endereço completo), DECLARA, sob as penas da lei, que esta ciente das condições dos itens arrematados, conforme o item 4.15, assumindo quaisquer responsabilidades quanto a consertos, reparos ou providências referentes a eventuais defeitos, inclusive impostos e multas.

Local e data.

Assinatura do Signatário