



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaí.pr.gov.br

LICITAÇÃO	VISTO
1. Pedido da secretaria OK	
2. Três orçamentos OK	
3. Parecer do gabinete do prefeito OK	
4. Parecer do Controle Interno OK	
5. Parecer da contabilidade OK	
6. Parecer do jurídico OK	
7. Cadastro de solicitação de produto no sistema OK	
8. Parecer do setor de licitação encaminhando a minuta do edital OK	
9. Minuta do Edital OK	
10. Parecer do jurídico referente à minuta do edital OK	
11. Parecer do prefeito autorizando a licitação OK	
12. Portarias de comissão de licitação, dos responsáveis pelo recebimento e dos fiscais de contrato. OK	
13. Edital OK	
14. Publicação do aviso de licitação – jornal e diário eletrônico OK	
15. Documentação das proponentes OK	
16. Processos – relatório de lances, mapa, classificação por fornecedores e itens desertos. OK	
17. Ata OK	
18. Pedido do setor de licitação sobre julgamento e homologação OK	
19. Parecer jurídico sobre o julgamento OK	
20. Termo de homologação OK	
21. Publicação do jornal da homologação – jornal e diário eletrônico OK	
22. Contrato OK	
23. Publicação do contrato – jornal e diário eletrônico OK	
ADITIVO	
24. Pedido de aditivo	
25. Parecer jurídico de aditivo	
26. Termo aditivo	
27. Publicação do termo de aditivo – jornal e diário eletrônico	

\*Obs.:

Ofício nº 228/2020

Ivaí, 10 de Agosto de 2020.

Prezado Senhor,

Venho através deste, solicitar a licitação de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e também das escolas municipais.

Usar fonte 103. Utilizar o menor preço das cotações que encontram-se em anexo.

Sem mais para o momento desde já agradeço.

Atenciosamente,

  
Célia Siombalo Chaída

Secretária Municipal de Educação e Cultura

Decreto Nº 072/2020 de 01/04/2020

Ponta Grossa, 07 de agosto de 2020.

À PREFEITURA DE IVAI

A/C ALEXANDRO

A Klop Informática, vem por meio desta apresentar a sua proposta comercial:

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VALOR	TOTAL
1	110	D20SAM M4075 / D204 15K	R\$150,00	R\$16.500,00
2	22	HP M1120/ 36A	R\$67,00	R\$1.474,00
3	74	HP 1102/ 85a	R\$65,00	R\$4.810,00
4	02	KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR / 4 CORES	R\$136,00	R\$272,00
5	11	HP 18ª	R\$90,00	R\$990,00
6	16	BROTHER 8157	R\$98,00	R\$1.568,00
7	6	KIT HP 202 CADA COR / 4 CORES	R\$544,00	R\$3.264,00
8	1	HP -2612ª	R\$65,00	R\$65,00
9	1	ML 2850	R\$137,00	R\$137,00

## Condições Gerais

Validade da Proposta: 30 dias

Condição de Pagamento: 28 DDL; consulte outras formas de pagamentos.

Prazo de Entrega: 05 dias

Frete: FOB

## Observações:

Neste orçamento não contempla serviços de instalações e configurações, o mesmo deverá ser consultado em separado.

Certos da atenção dispensada e no aguardo de sua decisão, nos colocamos à disposição para maiores esclarecimentos que se façam necessários.



Cloud | Infra-estrutura | Servidores | Desktops | Notebooks | Impressoras | No-breaks | Acessórios | Suprimentos | Softwares

Atenciosamente,  
Julio Moreira  
[vendas2@klop.com.br](mailto:vendas2@klop.com.br)





R.R.AT Suprimentos de Informática LTDA  
Rua: Penteado de Almeida, 867 - Centro  
Fone: (42) 3225-0187  
celular: (42) 99844-7777  
Ponta Grossa - PR  
CNPJ: 07.509.647/0001-92 - IE: 90.345.818-67

## ORÇAMENTO

Data: 28/07/2020  
Cliente: PREFEITURA IVAI

Validade 30 dias dependendo da disponibilidade de estoque

N.	Qtde	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
1	110	TONER SAMSUNG D2014 15K COMPATIVEL	R\$ 120,00	R\$ 13.200,00
2	22	TONER HP CB436 COMPATIVEL	R\$ 40,00	R\$ 880,00
3	74	TONER HP CE285 COMPATIVEL	R\$ 40,00	R\$ 2.960,00
4	17	TONER HP Q2612 COMPATIVEL	R\$ 40,00	R\$ 680,00
5	5	TONER SAMSUNG ML2850 COMPATIVEL	R\$ 90,00	R\$ 450,00
6	2	TINTA EPSON 544 ORIGINAL (KIT COM AS 4 CORES)	R\$ 239,60	R\$ 479,20
7	6	TONER HP 202 COMPATIVEL (KIT COM AS 4 CORES)	R\$ 600,00	R\$ 3.600,00
				R\$ 0,00
Total:				R\$ 22.249,20

*Olivia Hoffmann*  
[07.509.647/0001-92]  
90345818-67

R.R.AT, SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA  
Rua Penteado de Almeida, 867 - Centro  
[84010-240 - Ponta Grossa - PR]

N.	Qtde	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
1	11	TONER HP CF218 COMPATIVEL	R\$ 79,00	R\$ 869,00
2	16	TONER BROTHER TN 780 12 K COMPATIVEL ( 8157)	R\$ 75,00	R\$ 1.200,00
3				
			Total:	R\$ 2.069,00

# INFORMAR INFORMÁTICA E SOFTWARE

## COTAÇÃO

NOME DA EMPRESA: PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI

Ponta Grossa, 10 agosto de 2020

RESPONSÁVEL: ALEXANDRO

17-375-1

cod  
181

ITDA

QTD	DESCRIÇÃO PRODUTOS	UNITÁRIO	TOTAL
110	SAM M4075 - D204 15K 032 832	R\$180,00	R\$19.800,00
22	HP M1120 - 36A 633	R\$75,00	R\$1.650,00
74	HP 1102 - 85A 834	R\$70,00	R\$5.180,00
02	KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES 835	R\$145,00	R\$290,00
11	HP 18A 636	R\$110,00	R\$1.210,00
16	BROTHER 8157 837	R\$130,00	R\$2.080,00
6	KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES 838	R\$628,00	R\$3.768,00
1	HP -2612A 839	R\$72,00	R\$72,00
1	ML 2850 840	R\$142,00	R\$142,00
			<b>R\$21.640,58</b>

Pagamento tipo: 28 DDL; consultar outras formas

Validade orçamento: mediante a o fechamento do dia podendo ter variáveis de valor.

Prazo entrega: 07 dias

Nilson M Dos Santos

NILSON MARIANO DOS SANTOS

CONSULTOR DE VENDAS

[informarpg@hotmail.com](mailto:informarpg@hotmail.com)

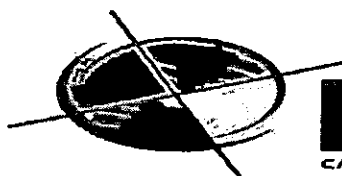
(42) 3028-4582 / (42) 99942 - 1233

Rua Padre Anacleto, 451

Ponta grossa- PR

Nilson M Dos Santos & Cia LTDA





**IRATEC**  
CARTUCHOS - TONNERS - INFORMATICA

CANAE

COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - FILIAL I  
CNPJ: 08.714.919/0002-30 I.E: 90669611-81  
E-MAIL: vendas@iratec@hotmail.com  
RUA NEREU RAMOS, 512 CENTRO. FONE: (42)3422-8976(42)8837-4264  
IRATI-PR

## ORÇAMENTO

PRODUTO	QUANTIDADE	VALOR UNITARIO
SAM M4075 / D204 15K	110	R\$ 120,00
HP M1120/ 36A	22	R\$ 85,00
HP 1102/ 85A	74	R\$ 85,00
HP 1020/2612A	17	R\$ 85,00
SAM /ML2850/2851	5	R\$ 120,00
EPSON 544 MODELO TINTA	02 KIT DE CADA COR	R\$ 680,00 kit
HP 18A	11	R\$ 95,00
BROTHER 8157	16	R\$ 110,00
HP 202	06 KIT DE CADA COR	R\$ 90,00 cada cor

27 DE JULHO DE 2020

**CANAE**  
COM. DE SUPR. DE INFORMATICA LTDA - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30

**Jeferson Wacelyezem**  
CPF 028.817.869-60

IRATEC Cartuchos, TONNERS E INFORMÁTICA.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

## GABINETE DO PREFEITO

MEMO/2020

**De:** Idir Treviso – Prefeito Municipal

**Para:** 1. Welton Ademir Ferreira – Departamento de Licitações.

2. Wilson Ariel Eidam – Procuradoria Jurídica

3. Marcio Marques – Contabilidade

Preliminarmente à autorização solicitada mediante ofício expedido pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura para **aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, segue anexo ao ofício descrição dos serviços a serem prestados bem como três orçamentos. Pretende-se destinar um recurso máximo para a contratação na ordem de **R\$ 35.992,00.**

O presente processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas:

1. À indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente a despesa;
2. À elaboração de parecer sobre a necessidade de procedimento licitatório, indicando a modalidade e o tipo de licitação a serem adotados no certame;
3. À elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação e da minuta do contrato;
4. Ao exame e aprovação das minutas indicadas no item 3 acima.

Ivaí/Pr; 13 de Agosto de 2020.

Cordialmente,

UNIDOS PARA O PROGRESSO



---

IDIR TRÉVISO  
PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ



**Município de Ivaí - 2020**  
**Saldo das contas de despesa**  
Calculado em: 10/08/2020

Página:1

Unidade / Projeto ou Atividade / Conta de despesa / Fonte de recurso ( F, PADRÃO/ ORIG/ APL/ DES/ DET )						Valor autorizado	Valor atualizado	Líquido empenhado	Saldo atual
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA						300.000,00	300.000,00	129.034,08	170.965,92
DIVISÃO DE EDUCAÇÃO						300.000,00	300.000,00	129.034,08	170.965,92
12.361.1201.2026	Manutenção do Ensino Fundamental - Outros Recursos					300.000,00	300.000,00	129.034,08	170.965,92
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO								
01000	E	00103	0103/01/01/00/00	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		300.000,00	300.000,00	129.034,08	170.965,92
Total Geral						300.000,00	300.000,00	129.034,08	170.965,92

Arquivos de seleção:

Data do cálculo: 10/08/2020

Contas de despesa: 1000





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br) email: [licitacao@ivaipr.gov.br](mailto:licitacao@ivaipr.gov.br)

## PROCURADORIA JURÍDICA PARECER

**INTERESSADO:** Encarregado do Setor de Licitações.

**ASSUNTO:** Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

### 1. RELATÓRIO

O Encarregado do Setor de Licitações, Welton Ademir Ferreira, solicita o pronunciamento desta Assessoria Jurídica, objetivando subsidiar o procedimento a ser instaurado para a **aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, conforme solicitação da secretaria e descritivo do serviço a ser prestado em anexo., pretende-se fazer um investimento máximo com a contratação pretendida, na ordem de **R\$ 35.992,00.**

Relatado, passa-se ao exame do mérito.

### 2. MÉRITO

No caso está afastada a hipótese de dispensa ou inexigibilidade de licitação e tendo em vista o valor do investimento, a licitação poderá ser realizada sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, segundo o que preceitua a Lei 10.520/02.

O ato convocatório deverá indicar de forma clara as especificações do que se pretende contratar.

O instrumento convocatório da licitação deverá ser elaborado na forma de minuta pelo servidor incumbido da realização das licitações.

### 3. CONCLUSÃO

Ante ao exposto, encaminhe-se o presente instrumento a Secretaria de Administração para a elaboração do Pregão observada as indicações deste Parecer e a forma prevista na Lei 10520/02 e na Lei 8.666/93 decreto 10.024/2019.

IVAÍ-PR, 13 DE AGOSTO DE 2020.

---

WILSON ARIEL EIDAM  
PROCURADOR MUNICIPAL





Município de Ivaí  
Solicitação 181/2020  
Termo de Referência

Enquadramento

Página: 1

<b>Solicitação</b>			
<b>Número</b>	<b>Tipo</b>	<b>Emitido em</b>	<b>Quantidade de itens</b>
<b>181</b>	<b>Aquisição de Material</b>	<b>11/08/2020</b>	<b>9</b>
<b>Solicitante</b>		<b>Processo Gerado</b>	
<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Número</b>	
<b>528-2</b>	<b>CELIA SIOMBALO CHAIDA</b>	<b>0/2020</b>	
<b>Local</b>			
<b>Código</b>	<b>Nome</b>		
<b>6</b>	<b>DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO</b>		
<b>Órgão</b>		<b>Pagamento</b>	
<b>Nome</b>		<b>Forma</b>	
<b>06 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA</b>		<b>À PRAZO</b>	
<b>Entrega</b>			
<b>Local</b>		<b>Prazo</b>	
<b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO</b>		<b>15 Dias</b>	

**Descrição:**

AQUISIÇÃO DE TONERS PARA AS IMPRESSORAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS

**Justificativa:**

DEVIDO A NECESSECIDADE DE IMPRESSÕES NA SECRETARIA E NAS ESCOLAS MUNICIPAIS.

**Lote**

**001 TONERS E KIT**

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
039832	TONER: SAM M4075 - D204 15K	UN	120,00	180,00	21.600,00
	TONER: SAM M4075 - D204 15K				
039833	TONER: HP M1120 - 36A	UN	22,00	75,00	1.650,00
	TONER: HP M1120 - 36A				
039834	TONER: HP1102 - 85A	UN	74,00	70,00	5.180,00
	TONER: HP1102 - 85A				
039835	TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES	UN	2,00	145,00	290,00
	TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES				
039836	TONER: HP 18A	UN	11,00	110,00	1.210,00
	TONER: HP 18A				
039837	TONER: BROTHER 8157	UN	16,00	130,00	2.080,00
	TONER: BROTHER 8157				
039838	TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES	UN	6,00	628,00	3.768,00
	TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES				
039839	TONER: HP 2612A	UN	1,00	72,00	72,00
	TONER: HP 2612A				
039840	TONER: ML 2850	UN	1,00	142,00	142,00
	TONER: ML 2850				
<b>TOTAL</b>					<b>35.992,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>					<b>35.992,00</b>



**Município de Ivaí**  
**Solicitação 181/2020**  
**Termo de Referência**

Equiplano

Página: 1

<b>Solicitação</b>		<b>Emitido em</b>	<b>Quantidade de itens</b>
<b>Número</b>	<b>Tipo</b>	<b>11/08/2020</b>	<b>9</b>
<b>181</b>	<b>Aquisição de Material</b>		
<b>Solicitante</b>		<b>Processo Gerado</b>	
<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Número</b>	
<b>528-2</b>	<b>CELIA SIOMBALO CHAIDA</b>	<b>364/2020</b>	
<b>Local</b>			
<b>Código</b>	<b>Nome</b>		
<b>6</b>	<b>DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO</b>		
<b>Órgão</b>		<b>Pagamento</b>	
<b>06</b>	<b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA</b>	<b>Forma</b>	
		<b>À PRAZO</b>	
<b>Entrega</b>		<b>Prazo</b>	
<b>Local</b>		<b>15 Dias</b>	
<b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO</b>			

**Descrição:**

QUISIÇÃO DE TONERS PARA AS IMPRESSORAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS

**Justificativa:**

DEVIDO A NECESSECIDADE DE IMPRESSÕES NA SECRETARIA E NAS ESCOLAS MUNICIPAIS.

Lote					
001 TONERSEKIT					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
039832	TONER: SAM M4075 - D204 15K	UN	120,00	180,00	21.600,00
	TONER: SAM M4075 - D204 15K				
039833	TONER: HP M1120 - 36A	UN	22,00	75,00	1.650,00
	TONER: HP M1120 - 36A				
039834	TONER: HP1102 - 85A	UN	74,00	70,00	5.180,00
	TONER: HP1102 - 85A				
039835	TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES	UN	2,00	145,00	290,00
	TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES				
039836	TONER: HP 18A	UN	11,00	110,00	1.210,00
	TONER: HP 18A				
039837	TONER: BROTHER 8157	UN	16,00	130,00	2.080,00
	TONER: BROTHER 8157				
039838	TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES	UN	6,00	628,00	3.768,00
	TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES				
039839	TONER: HP 2612A	UN	1,00	72,00	72,00
	TONER: HP 2612A				
039840	TONER: ML 2850	UN	1,00	142,00	142,00
	TONER: ML 2850				
TOTAL					35.992,00
TOTAL GERAL					35.992,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

MEMO/2020

**De: SETOR DE LICITAÇÕES**  
**PARA: PROCURADORIA JURIDICA**

Pelo presente encaminho a Vossa Senhoria minuta de Edital de Licitação, modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**. Para fins previstos na Lei nº 8.666/93 e na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, visando a **Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais**.

Ivaí-Pr, 19 de agosto de 2020.

Cordialmente,

  
\_\_\_\_\_  
**WELTON ADEMIR FERREIRA**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÕES**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº XXX/2020  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº YYY/2020  
PROCESSO ELETRÔNICO Nº XXX/2020  
(Decreto nº 10.024/19 e Lei 8.666/93)**

**OBJETO:** Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

**Sessão de julgamento:** XX/YY/2020 às 09:30hs.

**Dotação Orçamentária:**

**0600XXX36XXX01202633903000000 1000**

**Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos:**

**Departamento Municipal de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR**

**Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – Pr - fone – (42) 3247-1222 – ramal 216**

**Site:** [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

**Ivaí, xx de yyyyyy de 2020.**

**Welton Ademir Ferreira  
Pregoeiro Municipal**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

A Prefeitura Municipal de Ivaí e a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, através do pregoeiro municipal e da Comissão Municipal de Licitações, designada pela Portaria Municipal nº 001/2020, de 02.01.2020, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, órgão Oficial do Município de Ivaí para divulgação de atos oficiais e no jornal impresso Diário da Manhã, da cidade de Ponta Grossa - PR no dia 03.01.2020, com a devida autorização pelo Senhor Idir Treviso- Prefeito Municipal de Ivaí – PR, na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** nos moldes com as Leis Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decretos Federal nº 10.024/19 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável e pelas normas do Portal de Compras Eletrônicas do **BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL** e pelas condições previstas neste edital torna pública a realização de licitação, no dia XX de YYYYY de 2020, às 09:30 horas, na modalidade Pregão Eletrônico, objetivando subsidiar a **Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.**

**TIPO: Menor preço - Por lote**

**1.0. ABERTURA:**

**RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS**

Data de início de acolhimento de PROPOSTA: XX/YY/2020.

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: XX/YY/2020 - 09:00hs.

Data de início da fase de LANCES: XX/YY/2020 – a partir das 09:30 hs.

Local: [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)

**FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ ENCAMINHAMENTOS:**

Endereço: Rua Rui Barbosa, 632.

Pregoeiro: Welton Ademir Ferreira

E-mail: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

Telefone: (042) 3247-1222

**Compõem este Edital os Anexos:**

**ANEXO 01** - TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

**ANEXO 02** - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

**ANEXO 03** - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR

**ANEXO 04** - DECLARAÇÕES DE (inidoneidade, fatos impeditivos, não emprega menor, responsabilidade, que não integra seu corpo social empregado público).

**ANEXO 05** – DECLARAÇÃO ME/EPP

**ANEXO 06**- MINUTA DO CONTRATO

- 1. OBJETO:** A presente licitação tem como objeto **Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.**, com as características constantes abaixo e no **ANEXO I** deste edital.

**Conforme Decreto 10.024/19 no Art. 26:** após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Os documentos relativos à habilitação, solicitados no anexo 02 do presente edital, deverão ser **ANEXOS OBRIGATORIAMENTE** juntamente com a proposta na página do BLL COMPRAS, em local próprio para documentos.

- **AS EMPRESAS QUE NÃO ANEXAREM A DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA, SERÃO CONSIDERADAS INABILITADAS.**

### **2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

2.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil**.

2.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal de Ivaí, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica do Bolsa de licitações e Leilões do Brasil ([www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)).

### **3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:**

- 3.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário de início da disputa.

### **4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:**

- 4.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

- 4.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto a **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil** ([www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)).

- 4.3 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas. Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal.

- 4.4 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 07 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate Art. 44 e 45 da LC 123/2006.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

### **5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

#### **5.1 Do pregoeiro:**

- a) conduzir a sessão pública;
- b) receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- d) coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- e) verificar e julgar as condições de habilitação;
- f) sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- g) receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h) indicar o vencedor do certame;
- i) adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- j) conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e
- k) encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

#### **Da equipe de apoio**

- a) Caberá à equipe de apoio auxiliar o pregoeiro nas etapas do processo licitatório.

#### **Do licitante**

Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

- a) credenciar-se previamente de que trata o §2º do art. 5º, no sistema eletrônico utilizado no certame;
- b) remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;
- c) responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e
- g) solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

#### **PARTICIPAÇÃO:**

- 5.2 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

---

- 5.3 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

### **ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES**

- 5.4 A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. **Todo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema.**

5.5 O tipo de julgamento será no modo de disputa aberto, de que trata o inciso I do caput do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.6 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

5.7 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.

5.8 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, mediante justificativa.

5.9 Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

- 5.10 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

- 5.11 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

- 5.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

- 5.13 As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO DO LOTE) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados;

- 5.14 Fica a critério do (a) pregoeiro (a) a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances;
-





**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

**5.15** Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

**5.16** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**5.17** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**5.18** Facultativamente, o (a) Pregoeiro (a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

**5.19** O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

**5.20** Os documentos relativos à habilitação, solicitados, deverão ser **ANEXADOS** na página do portal, em local próprio para documentos, para que se evite a desclassificação por identificação.

**Obs.** Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.

**5.21** Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços corrigida, para a Prefeitura Municipal de Ivaí:

**Prefeitura Municipal de Ivaí**  
**Endereço:** Rua Rui Barbosa, 632, Centro  
**Pregoeiro (a):** Welton Ademir Ferreira  
**E-mail:** Licitacao@ivai.pr.gov.br  
**Telefone:** (0XX42) 3247-1222

**5.22** A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 5.24.

**5.23** O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido, acarretará nas sanções previstas no item 12, deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

**5.24** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

- 5.25 Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- 5.26 Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.
- 5.27 Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o (a) pregoeiro (a) ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

**6. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO**

- 6.1 O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 6.2 No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e **MARCAS** dos serviços e/ou produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço e/ou produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços e/ou produtos neste campo, implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **ANEXO 01 e 03**.

- 6.3 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.
- 6.4 Na hipótese de o licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.

**7. PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO**

- 7.1 A Empresa vencedora, deverá enviar ao (a) Pregoeiro (a), a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 5.24, deste Edital.

**Na proposta escrita, deverá conter:**

---



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;
- b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- c) Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO 01 e 03**, deste Edital e;

d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

- 7.2 O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas, deverá ser entregue no endereço indicado no Anexo 01.
- 7.3 Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o Menor preço (TIPO ESTABELECIDO).
- 7.4 Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este Edital.
- 7.5 Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

### 8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

- 8.1 Para julgamento será adotado o critério de **Menor preço – Por lote**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

#### 8.2 EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:

- 8.2.1 Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5%(cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5(cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão;

b) no caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 8.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea "a";

c) não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea "a" anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

**8.2.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.**

8.3 O (A) Pregoeiro (a) anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) Pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.4 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

8.5 Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.27 e 5.28 deste Edital, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

8.6 De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

## **09. HABILITAÇÃO**

Conforme **ANEXO 02**.

## **IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

Decreto 14.024/19, Art. 24:

Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

§ 1º A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

§ 2º A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

§ 3º Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

## **Pedidos de Esclarecimentos**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Art. 23. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.

§ 1º O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

§ 2º As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

### **DO RECURSO**

#### **Intenção de recorrer e prazo para recurso**

Art. 44. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

§ 1º As razões do recurso de que trata o **caput** deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

§ 2º Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

§ 3º A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no **caput**, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

§ 4º O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

09.1 A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

09.2 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

09.3 Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

09.4 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

#### **Autoridade competente**

Art. 45. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do **caput** do art. 13.

#### **Pregoeiro**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Art. 46. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do caput do art. 17.

### **11. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1. Será aplicada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ao licitante que:

11.2. Se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente e;

11.2. Não mantiver a sua proposta, ou não enviar a documentação original via correio.

11.3. A declaração de inidoneidade será aplicada ao licitante que:

11.5. Apresentar documento falso;

11.6. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;

11.7. Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

11.8. Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.9. Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal n.º 12529/11;

11.10. Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

11.11. Caberá multa compensatória a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:

11.12. Apresentar declaração falsa: multa de até 20%;

11.13. Deixar de apresentar documento na fase de saneamento, ou não enviar os documentos originais via correio: multa de até 10%;

11.14. Não mantiver sua proposta, até o momento da adjudicação: multa de até 20%.

11.15. Caberá multa compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a administração pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa.

11.16.. Nas hipóteses referidas no item precedente, após apuração efetuada através de processo administrativo, e não ocorrendo o pagamento perante a Administração, o valor da multa aplicada será inscrito na "Dívida Ativa", para cobrança judicial.

---



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

11.17. A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade. As sanções por ato praticados no decorrer da contratação estão previstas no Instrumento de Contrato.

11.18 As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA.

11.19 As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito, devida e formalmente justificadas e comprovadas.

11.20. A aplicação das sanções estabelecidas compete ao Prefeito do Município de Ivaí. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante inadimplente por eventuais perdas ou danos causados à instituição. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

12. 11.21. Poderá ser utilizada como base para aplicação de penalidades a Instrução Normativa nº 001/2017 da Secretaria Geral de Administração da União, publicada no Diário Oficial da União no dia 16 de outubro de 2017, página 198.

### 13 PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

13.1 O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de 12 meses e será contado a partir da emissão do contrato.

13.2. Após a homologação do resultado, será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, para no prazo de até 05 (cinco) dias, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no item 12, deste Edital.

- a. O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do (s) produto (s) constantes do **ANEXO 05** deste edital, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente.

### 14 DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado, a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto com a apresentação da respectiva fatura, para todos os LOTES e/ou ITENS, mediante depósito em nome da empresa vencedora em contracorrente devidamente identificada e;

A contratada deverá, durante toda a vigência do contrato, manter em dia os pagamentos referentes ao INSS e FGTS.

Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

### **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:**

0600XXX36XXX01202633903000000 1000

### **DISPOSIÇÕES FINAIS**

- a. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Ivaí revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. **O MUNICÍPIO DE IVAÍ** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.
- b. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- c. É facultado a(o) Pregoeiro (a), ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- d. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo (a) Pregoeiro (a), sob pena de desclassificação/inabilitação.
- e. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- f. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação e/ou aquisição.
- g. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.
- h. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo (a) Pregoeiro (a).
- i. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- j. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Imbituva, Estado do Paraná, considerado aquele a que está vinculado o (a) Pregoeiro (a).
- k. O (A) Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio, atenderão aos interessados no horário de **08:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, à Rua Rui Barbosa, 632 (Centro), para melhores esclarecimentos.
- l. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.
- m. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.
- i. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo (a) Pregoeiro (a), nos termos da legislação pertinente.
- n. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.
- o. Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

### **DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) "prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) "prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) "prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) "prática coercitiva": causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

e) "prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Ivaí, xx de yyyyyy de 2020.

**Welton Ademir Ferreira**  
**Pregoeiro Municipal**  
**Portaria 001/2020**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**  
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí - PR

**ANEXO 01**

**OBJETO:**

O presente Pregão tem por objeto, Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais, conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

**1.1 TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO**



**Município de Ivaí**  
**Solicitação 181/2020**  
**Termo de Referência**

Página: 1

Solicitação		Emissão em		Quantidade de itens
Número	Tipo	11/08/2020		0
181	Aquisição de Material			
Solicitante		Processo Gerado		
Código	Nome	Número		
528-2	CELIA SIOMBALO CHAIDA	384/2020		
Local		Pagamento		
Código	Nome	Forma		
0	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	À PRAZO		
Órgão		Prazo		
Código	Nome	15 Dias		
06	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			
Entrega				
Local	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO			

**Descrição:**  
AQUISIÇÃO DE TONERS PARA AS IMPRESSORAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS

**Justificativa:**  
DEVIDO A NECESSIDADE DE IMPRESSÕES NA SECRETARIA E NAS ESCOLAS MUNICIPAIS.

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
039832	TONER: SAM M4075 - D204 16K	UN	120,00	180,00	21.600,00
039833	TONER: SAM M4075 - D204 15K	UN	22,00	75,00	1.650,00
039834	TONER: HP M1120 - 36A	UN	74,00	70,00	5.180,00
039835	TONER: HP1102 - 85A	UN	2,00	145,00	290,00
039836	TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES	UN	11,00	110,00	1.210,00
039837	TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES	UN	16,00	130,00	2.080,00
039838	TONER: HP 18A	UN	6,00	625,00	3.750,00
039839	TONER: HP 2612A	UN	1,00	72,00	72,00
039840	TONER: HP 2612A	UN	1,00	142,00	142,00
039841	TONER: ML 2850				
039842	TONER: ML 2850				
TOTAL					36.982,00
TOTAL GERAL					36.982,00



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

### **2. PERÍODO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

- 12 meses

### **3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- Entregar os produtos conforme cronograma fornecido pela Secretaria Municipal, tendo a proponente o prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento do empenho, para entregar o produto solicitado na Secretaria.
- O produto deverá ser de primeira qualidade, atendendo ao disposto na legislação com característica de cada produto, conforme tabela de especificação e quantidades e registro no órgão fiscalizador quando couber.
- Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com o item anterior e as especificações exigidas pelo edital:
- Proceder à entrega das mercadorias nas especificações e quantidades acordadas, de acordo com cronograma estabelecido pela Secretaria Municipal.
- O fornecedor deverá proceder à troca de mercadorias danificadas.
- Se a empresa vencedora deixar de entregar o (s) produto (s) por qualquer motivo ou o fizer fora das especificações e condições pré-determinadas, poderão ser aplicadas as penalidades previstas no artigo 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantida a defesa prévia em processo próprio do interessado, independente de outras previstas em lei.

### **4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- Notificar, por escrito, a contratada, em caso de eventuais distorções no processo de entrega de mercadorias, fixando prazo para a sua correção.
- Efetuar os pagamentos ajustados, dentro dos prazos acordados.
- Dar a contratada as condições necessárias a regular execução dos serviços.

### **5. FORMA DE ENTREGA**

Entrega única em no máximo 05 dias após o recebimento da nota de empenho.

☐ Frete e custos com a descarga por conta do fornecedor.

### **6. PRAZO DE VALIDADE**

1 ano a partir da data de fabricação.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

### **FORMA DE PAGAMENTO**

- A prazo em até 30 dias, após a entrega dos produtos.

No momento da liquidação do contrato, a contratada deverá apresentar certidões negativas de débitos junto ao INSS, FGTS e Trabalhista.

Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

### **7. CONDIÇÕES DE ENTREGA E LOCAL**

A entrega do objeto da presente licitação deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Educação e cultura.

Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.

As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

## ANEXO 02

### 1. HABILITAÇÃO

#### 1.1 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Todos os documentos solicitados neste anexo, excluindo as declarações que deverão ser datadas do dia do pregão, os demais não poderão ter datas de emissão superior a 60 (sessenta) dias.

##### 1.2.1 Habilitação Jurídica

- a) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) **Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício.**
- c) **Certidão da Junta Comercial ME/EPP/MEI (com data de emissão e validade, expressa no documento)**

##### 1.1.2 Regularidade Fiscal

- a) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual**, relativo à sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; **(com data de emissão e validade, expressa no documento)**
- b) **Prova de inscrição no CNPJ, com distinção de ME ou EPP;**
- c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal e também com a **Dívida Ativa da União**, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
- d) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- e) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- e.1) No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;
- f) **Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (CRS/FGTS);**
- g) **Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS);**
- h) **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT), mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011).www.tst.gov.br**

Na falta de validade expressa nos documentos de habilitação, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão

##### 1.1.3 Habilitação Técnica:

- a) **Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de um ou mais atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;**

b) Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com as especificações mínimas exigidas abaixo:

- Identificação do produto;
- embalagem original e intacta;
- data de fabricação;
- data de validade;
- peso líquido;
- Número do Lote;
- Nome do fabricante;

#### **1.1.5. Declarações:**

**Assinada por representante legal da proponente, de que:**

- a) Não foi declarada **inidônea** para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
- b) Não há **superveniência** de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93;
- c) **A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei 9.854 de 27/10/99);**
- d) **Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93;**
- e) **Declaração de Responsabilidade;**
- f) **Declaração de ME/EPP;**

#### **1.1.6. Qualificação Econômico-Financeira**

- a) **Certidão negativa falência e/ou recuperação judicial expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.**

a.1) Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.

a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

1.2 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo (a) Pregoeiro(a)/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo- sensível (Fac-simile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.

1.3 O (A) Pregoeiro (a) reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

1.4 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

1.5 Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará



portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

- 1.6 Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.
- 1.7 Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.
- 1.8 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme § 1º do Artigo 43 da Lei 147/2014.
- 1.9 A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

### ANEXO 03

#### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº ..... acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

#### 2. PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)

Lote	Item	Qtd	Emb	Descrição do objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos Itens	

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

#### 3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

##### VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

##### LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

## **ANEXO 04**

### **DECLARAÇÃO CONJUNTA**

#### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2020**

##### **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE**

Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

##### **DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

##### **DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE**

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

##### **DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO**

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

##### **DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

---

(Nome da empresa)

---

CNPJ / MF nº,

---

\_\_\_\_\_ sediada (endereço completo)

---

Local e data

---

\_\_\_\_\_ Nome e nº da cédula de identidade do declarante

**ANEXO 05**

**DECLARAÇÃO DE ESTAR ENQUADRADA COMO MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A proponente abaixo assinada, participante da licitação, por seu representante credenciado, e Contador ou Técnico Contábil declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei Complementar 123/2006 - incisos I e II do artigo 3º e demais legislação pertinente que esta enquadrada como \_\_\_\_\_ (micro empresa ou empresa de pequeno porte) e que

a) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;

b) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º, § 4º, incisos I a X, da mesma Lei

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente

\_\_\_\_\_, em \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

## ANEXO 006- MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2020.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ E \_\_\_\_\_

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí – Pr, neste ato representado pelo senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal, residente a Rua Dr. Ferreira Correia, centro, Ivaí – Pr, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91,, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº 000.000.000/0000-00, neste ato denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor \_\_\_\_\_, residente á Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº 000.000.000/0000-00, do CPF/MF nº 000.000.000-00, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decretos Federais nº 5.450 e 5.504/2005 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável, assim como pelas condições do Edital de Licitação nº \_\_\_\_/2020, Pregão \_\_\_\_/2020 - modalidade Eletrônico nº \_\_\_\_/2020, pelos termos da proposta da Contratada datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020 e pelas clausulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

§ 1º - O presente contrato tem por objeto o fornecimento pela contratada ao contratante de \_\_\_\_\_, conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º – integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Licitação \_\_\_\_/2020, Pregão \_\_\_\_/2020- Modalidade Processo Eletrônico \_\_\_\_/2020, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

### CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

### CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de R\$ \_\_\_\_\_.

### CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema

bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/Pr.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Pregão \_\_\_\_/2020 - Eletrônico nº \_\_\_\_/2020 e contrato nº \_\_\_\_/2020).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será susinado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser susinado, no todo ou em parte, nos casos de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

#### **CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO**

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros:

---

#### **CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE**

- a) - O valor ora contratado será fixo, não podendo ser reajustado.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

§ 1º - Após a homologação do resultado, será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 05 (cinco) dias**, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação.

§ 2º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de até 12 meses a partir da emissão do contrato pós publicação podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 3º - O prazo estabelecido no parágrafo segundo desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

§ 1º - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a)- efetuar o pagamento ajustado;

b)- verificar o objeto entregue atestando se atende as especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:

a)- executar o objeto na forma ajustada;

b)- atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).

c)- manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

d)- apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

e)- substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art.. 69)

#### **CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.



B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando a proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

E)- As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

F)- Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

G)- Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.

H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.

I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

K)- A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.

L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.

N)- Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.

O)- A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.

P)- A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:

Q)- recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;

R) - não mantiver sua proposta;

S)- incorrer em inexecução contratual.

T)- A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- fizer declaração falsa na fase de habilitação;
- apresentar documento falso;
- frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº8.884/94;

- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:
  - às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
  - às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- A)- As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:
- B)- o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;
- C)- o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;
- D)- o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;
- E)- caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;
- F)- quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;
- G)- concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- H)- transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;
- I)- todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e
- J)- da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- L)- - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- M) - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N)- . A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando sê-lhe supletivamente, os, princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VIGÊNCIA**

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 00/00/2020 a 00/00/2020, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO – (artigos 66, 67, 69 e 70).**

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria 182/2020.

#### **CLÁUSULA DECIMA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS – (artigo 73).**

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria 105/2020.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII)**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(iii) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "partes" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.

(iv) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis do Banco, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato

Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII )**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO (art. 55, § 2º )**

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

---

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR  
Idir Treviso - Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

---

CONTRATADA

---

TESTEMUNHA

---

TESTEMUNHA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

## ASSESSORIA JURÍDICA

**INTERESSADO:** Setor de Licitações

**ASSUNTO:** Aprovação da minuta de edital de Licitação.

Após análise da minuta do edital que objetiva a **Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais; com o preço máximo estipulado em R\$ 35.992,00. (trinta e cinco mil e novecentos e noventa e dois reais)**. Encaminhada a esta assessoria; esta atendendo as disposições da Lei 8.666/93 e na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, esta assessoria verificou que a minuta do edital de licitação anexa ao memorando, atende aos requisitos do Art. 40 da Lei 8.666/93 e na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, bem como a minuta do contrato está de acordo com as disposições legais.

Ivaí-Pr, 19 de agosto de 2020.

  
\_\_\_\_\_  
**WILSON A. EIDAM**  
**PROCURADOR MUNICIPAL**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## AUTORIZAÇÃO PARA LICITAÇÃO

MEMO/2020

DE: PREFEITO MUNICIPAL  
PARA: SETOR DE LICITAÇÕES

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo e os termos da Lei Federal nº 8.666/93, **AUTORIZO** a licitação sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**. Para fins previstos na Lei nº 8.666/93 e na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, qual tem por objeto **a Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais; com o preço máximo estipulado em R\$ 35.992,00. (trinta e cinco mil e novecentos e noventa e dois reais).**

Encaminhe-se ao Setor de Licitação para as providencias necessárias.

Ivaí-Pr, 19 de agosto de 2020.

  
IDIR TREVISO  
PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1221 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaipr.gov.br

## PORTARIA Nº 001/2020.

**Súmula:** Nomear membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio e Pregoeiro para o exercício de 2020.

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis Federais 8.666/93, artigo 51, e 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º, resolve:

**Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio, Pregoeiro e Presidente Municipal de Licitação, com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município de Ivaí, durante o exercício de 2020:**

### Comissão Permanente de Licitação:

Alexandro Kovalczuk  
André Luis Prado Pereira  
Andréia Maltez Skeika  
Cristiane Kovalczuk  
Elcio Manfron  
José Eraldo Graniska  
Julliane Ruaro Kuhn  
Nicoli Crocoli  
Patrícia Bobek  
Renato Moraes Kassar  
Reginaldo Koryelo  
Sergio Canteri  
Tanila Kleit

### Pregoeiro(a):

Welton Ademir Ferreira

### Presidente Municipal de Licitação:

Welton Ademir Ferreira

### Equipe de Apoio:

Alexandro Kovalczuk  
André Luis Prado Pereira  
Andréia Maltez Skeika  
Cristiane Kovalczuk  
Elcio Manfron  
José Eraldo Graniska  
Julliane Ruaro Kuhn  
Nicoli Crocoli  
Patrícia Bobek  
Renato Moraes Kassar  
Reginaldo Koryelo  
Sergio Canteri  
Tanila Kleit

**Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito, em 02 de janeiro de 2020.

  
PREFEITO MUNICIPAL



Marcelo Schiavone de Lima - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
 Diogenes Jerski - Secretário Municipal de Administração;  
 José Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;  
 Cristiane Kowalcuk e Dalana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
 Elcio Marfion - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
 Egilaine Zubasz e Juliana M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;  
 Michelly Iavorski e Nicolli Crocetti - Secretária Municipal de Saúde;  
 Paulo Cesar Matnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
 Paulo Cesar de Carvalho - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
 Sérgio Canteri - Secretário Municipal de Exportação e Turismo.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 02 de janeiro de 2020.

IDIR TREVISOL  
 Prefeito Municipal

Publicado por:  
 Kelli Storck Bueno  
 Código Identificador:3F2B7DED

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**5º TERMO DE ADITIVO CONTRATO DE EXECUÇÃO DE**  
**OBRA Nº. 034/2017 PROCESSO LICITATÓRIO TOMADA DE**  
**PREÇOS Nº. 003/2017-PMI ADITIVO DE PRAZO**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ sob nº. 76.285.337/0001-54.

CONTRATADA: CONSTRUTORA PORTO BELO EIRELI - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº. 10.926.711/0001-45.

OBJETO: O presente aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo do Contrato de Execução de Obra Nº. 034/2017, firmado com a empresa CONSTRUTORA PORTO BELO EIRELI - EPP, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para execução de obra de uma quadra poliesportiva coberta com vestiário padrão FNDE com recursos provenientes do PROGRAMA DE REESTRUTURAÇÃO DA REDE FÍSICA DA EDUCAÇÃO BÁSICA - CONSTRUÇÃO DE UMA QUADRA POLIESPORTIVA PARA ENSINO FUNDAMENTAL - FNDE/MEC.

VIGÊNCIA: Prorrogam-se por mais 04 (quatro) meses.

VALOR: Inalterado.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57, c/c Art. 65, Inciso II, da Lei nº. 8.666/1993.

DATA DE ASSINATURA: 30 de dezembro de 2019.

FORO: Comarca de Maringá - Pr.

Ivatuba - Pr, 30 de dezembro de 2019.

ROBSON RAMOS  
 Prefeito

Publicado por:  
 Tauana Press Requena  
 Código Identificador:2826B2BD

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**EXTRATO DO 1º TERMO DE ADITIVO CONTRATO DE**  
**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 158/2018 PROCESSO DE**  
**INEXIGIBILIDADE Nº 011/2018-PMI ADITIVO DE PRAZO**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ sob nº. 76.285.337/0001-54.

CONTRATADA/ACREDENCIADA: M. A. DE MENEZES & GONÇALVES LTDA, inscrita no CNPJ/ME sob o nº. 11.465.404/0001-77.

OBJETO: O presente aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo do Contrato de Fornecimento nº. 158/2018, firmado com a empresa M. A. DE MENEZES & GONÇALVES LTDA, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços especializados complementares de saúde para Plantão Médico, a partir de 01 de Janeiro de 2019, com prazo de validade até 31 de Dezembro de 2019, conforme estabelece o edital de Chamamento Público - FMI nº 003/2018-PMI.

VIGÊNCIA: Prorrogam-se por mais 07 (sete) dias.

VALOR: Inalterado.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57, c/c Art. 65, Inciso II, da Lei nº. 8.666/1993.

DATA DE ASSINATURA: 01 de Janeiro de 2020.

FORO: Comarca de Maringá - Pr.

Ivatuba - Pr, 01 de Janeiro de 2020.

ROBSON RAMOS  
 Prefeito

Publicado por:  
 Tauana Press Requena  
 Código Identificador:2F69428D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**EXTRATO DO 1º TERMO DE ADITIVO CONTRATO DE**  
**FORNECIMENTO Nº. 083/2019 PROCESSO DE DISPENSA Nº**  
**014/2019-PMI ADITIVO DE PRAZO**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ sob nº. 76.285.337/0001-54.

CONTRATADA: ZAPAROLI & ORTOLAN LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/ME sob o nº. 03.328.055/0001-13.

OBJETO: O presente aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo do Contrato de Fornecimento nº. 083/2019, firmado com a empresa ZAPAROLI & ORTOLAN LTDA - EPP, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de refeição tipo "marmitex", para atender os servidores e pacientes do Pronto Atendimento Municipal de Ivatuba.

VIGÊNCIA: Prorrogam-se por mais 01 (uma) mês.

VALOR: Inalterado.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57, c/c Art. 65, Inciso II, da Lei nº. 8.666/1993.

DATA DE ASSINATURA: 01 de Janeiro de 2020.

FORO: Comarca de Maringá - Pr.

Ivatuba - Pr, 01 de Janeiro de 2020.

ROBSON RAMOS  
 Prefeito

Publicado por:  
 Tauana Press Requena  
 Código Identificador:32E21A8D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA**  
**DECRETO Nº 165/19**

**Súmula:** Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista as disposições contidas no § 2º, artigo 6º da Lei Orgânica nº. 809 de 18/12/2018 e no artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto no orçamento em execução, Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 373.828,39 (trezentos e setenta e três mil, oitocentos e vinte e oito reais, trinta e nove centavos), destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI**

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 001/2020.**

**PORTARIA Nº 001/2020.**

*Súmula: Nomeia membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação, Equipe de Apoio e Pregoeiro para o exercício de 2020.*

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais das Leis Federais 8.666/93, artigo 31, e 10.520/2002, artigo 3º, IV, § 1º, resolve:

**Art. 1º - Nomear os Membros para a Comissão Municipal Permanente de Licitação; Equipe de Apoio, Pregoeiro e Presidente Municipal de Licitação, com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações que venham a ser executadas pelo Município de Ivaí, durante o exercício de 2020:**

**Comissão Permanente de Licitação:**

Alexandro Kovalczuk  
André Luis Prado Pereira  
Andréia Mallica Skeika  
Cristiane Kovalczuk  
Elcio Manfron  
José Eraldo Granitka  
Juliana Ruaro Kuhn  
Nicoll Crocoll  
Patrícia Bobek  
Renato Moraes Kassar  
Reginaldo Koryelo  
Sergio Canteri  
Tania Kleit

**Pregoeiro (a):**

Wilton Ademir Ferreira

**Presidente Municipal de Licitação:**

Wilton Ademir Ferreira

**Equipe de Apoio:**

Alexandro Kovalczuk  
André Luis Prado Pereira  
Andréia Mallica Skeika  
Cristiane Kovalczuk  
Elcio Manfron  
José Eraldo Granitka  
Juliana Ruaro Kuhn  
Nicoll Crocoll  
Patrícia Bobek  
Renato Moraes Kassar  
Reginaldo Koryelo  
Sergio Canteri  
Tania Kleit

**Art. 2º - Esta ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito, em 02 de Janeiro de 2020.

**IDIR TREVISÓ**

Prefeito Municipal

Publicado por:  
Keila Storer Bueno  
Código Identificador:988B389B

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 002/2020**

**PORTARIA Nº 002/2020**

*Súmula: Designa Fiscais/gestores dos contratos do exercício de 2020.*

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 67,

**Resolve:**

**Art. 1º - Designar como fiscais/gestores para acompanhamento dos contratos do Município de Ivaí - Pr, durante o exercício de 2020.**

**Gestores:**

Celia Siombalo Chalda - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Denise Moleta Trevisó - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
José Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;  
Dioneges Jaraki - Secretário Municipal de Administração;  
Juliana M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;  
Paulo Cesar Metek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Paulo Cesar de Carvalho - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
Sergio Canteri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;  
Tania Kleit - Secretária Municipal de Saúde;

**Fiscais:**

Renato Derkacz e Jelson Siombalo - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
Elcio Manfron - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Francisco Grochowski e Dalana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Patrícia Bobek - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Nicoll Crocoll - Secretário Municipal de Saúde;  
Eglaine Zubatz - Secretária Municipal de Habitação;  
Marilda Scheuermann Siombalo - Secretária Municipal de Administração;  
Márcio Marques - Secretário Municipal de Finanças.

**Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito, em 02 de Janeiro de 2020.

**IDIR TREVISÓ**

Prefeito Municipal

Publicado por:  
Keila Storer Bueno  
Código Identificador:0B4CCEP6

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 003/2020.**

**PORTARIA Nº 003/2020**

*Súmula: Designa membros para a Comissão Municipal de Recebimento de compras, obras e serviços para o exercício de 2020.*

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 15, § 3º e artigo 73,

**resolve:**

**Art. 1º - A Comissão de Recebimento de compras, obras e serviços da Prefeitura Municipal de Ivaí durante o exercício de 2020, será assim composta:**

Celia Siombalo Chalda - Secretária Municipal de Educação e Cultura;

**PORTARIA N° 182/2020**

**Súmula: Designa Fiscais/gestores dos contratos do exercício de 2020.**

**O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 67,**

**Resolve:**

**Art. 1º - Designar como fiscais e gestores para acompanhamento dos contratos do Município de Ivaí - Pr, durante o exercício de 2020:**

**Gestores:**

**Celia Slombala Chaida - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Denise Moleta Treviso - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;  
Diogenes Jarski - Secretário Municipal de Administração;  
Julliane M. Ruaro Kuhn - Secretário Municipal de Habitação;  
Paulo Cesar Metnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Paulo Kalatal - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
Sergio Canteri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;  
Tania Kieft - Secretária Municipal de Saúde;**

**Fiscais:**

**Renato Derkacz e Jelson Slombala - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente  
Valdir Jarski - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Francisco Grochowski e Dalana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Patrícia Bobek - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Nicolli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;  
Egislaine Zubacz - Secretária Municipal de Habitação.  
Celso Kobelnuk Junior - Secretário Municipal de Administração;  
Márcio Marques - Secretário Municipal de Finanças.  
Fabiano Marcos Silva - Secretário Municipal de Esportes e Turismo.**

**Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.**

**Gabinete do Prefeito, em 19 de agosto de 2020.**

  
**DIRCEU TREVISO**  
**Prefeito Municipal**

**EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO (PRAZO)**  
CONTRATO Nº 092/2019 - ID/TCE Nº 42043

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ  
CNPJ Nº 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: V. J. PERIN & CIA. LTDA - ME  
CNPJ Nº 79.958.963/0001-52

**OBJETO:** Através do presente Termo de Aditivo as partes resolvem prorrogar o prazo de fornecimento dos produtos até 31/12/2020, consolidando demais aditivos.

**DEMAIS CONDIÇÕES:** Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Pregão Presencial nº 30/2019.

Poder Executivo Municipal  
Gabinete do Prefeito, aos 14/08/2020.

**VITOR APARECIDO FEDRIGO**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Flavia Vicenzi  
Código Identificador:12C613D5

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO CONTRATUAL**

**EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO (PRAZO)**  
CONTRATO Nº 097/2019 - ID/TCE Nº 43048

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ  
CNPJ Nº 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: F. CORDEIRO DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI  
CNPJ Nº 31.406.511/0001-31

**OBJETO:** Através do presente Termo de Aditivo as partes resolvem prorrogar o prazo de fornecimento dos produtos até 31/12/2020, consolidando demais aditivos.

**DEMAIS CONDIÇÕES:** Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Pregão Presencial nº 30/2019.

Poder Executivo Municipal  
Gabinete do Prefeito, aos 14/08/2020.

**VITOR APARECIDO FEDRIGO**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Flavia Vicenzi  
Código Identificador:92061C4D

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO - SUPRESSÃO**

CONTRATO Nº 030/2020  
MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 001/2020  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU  
CONTRATADO: ESQUADRA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA.  
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE EDUCAÇÃO INFANTIL NO MUNICÍPIO.

DO VALOR: R\$ 115.731,44 (CENTO E QUINZE MIL SETECENTOS E TRINTA E UM REAIS E QUARENTA E QUATRO CENTAVOS)  
DATA DA ASSINATURA: 07 DE AGOSTO DE 2020.

Publicado por:  
Elisane do Rocio Almeida  
Código Identificador:024B3877

**GABINETE DO PREFEITO**  
**EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO - ACRÉSCIMO QUANTITATIVO**

CONTRATO Nº 030/2020  
MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 001/2020  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU  
CONTRATADO: ESQUADRA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA.  
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE EDUCAÇÃO INFANTIL NO MUNICÍPIO.  
DO VALOR: R\$ 208.382,81 (DUZENTOS E OITO MIL TREZENTOS E OITENTA E DOIS REAIS E OITENTA E UM CENTAVOS)  
DATA DA ASSINATURA: 10 DE AGOSTO DE 2020.

Publicado por:  
Elisane do Rocio Almeida  
Código Identificador:31DD8430

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU**

**CÂMARA MUNICIPAL**  
**EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO REF.**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2020**

**CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU - PR.**  
**EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2020**  
**OBJETO:** contratação imediata de empresa objetivando a aquisição de material de consumo para a Câmara Municipal de Itaperuçu, a saber, cartucho de tóner para impressora laser Brother DCP-L 25400W, modelo TN660, PRETO  
**CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU  
**CONTRATADO:** IDEAL ELETRÔNICOS. CNPJ nº 26.223.747/0001-00  
**VALOR:** R\$ 1.660,00 (um mil, seiscentos e sessenta reais)  
**PRazo Vigência Contratual:** 30 dias.  
**FUNDAMENTO LEGAL:** Inciso II do artigo 24 da Lei 8.666/93.  
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**  
01.001.01.031.0101.2.002.3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo.

RATIFICADO EM 17/08/2020

**JOÃO SCHLATAI**  
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:  
Edson Domarecki  
Código Identificador:DC8C9298

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 182/2020**

**PORTARIA Nº 182/2020**

**Súmula:** Designa Fiscais/gestores dos contratos do exercício de 2020.

O Prefeito Municipal de Itaperuçu, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 67,

**Resolve:**

Art. 1º - Designar como fiscais e gestores para acompanhamento dos contratos do Município de Ivaí - Pr, durante o exercício de 2020:

**Gestores:**

Celia Stombolo Chaidá - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Denise Moleta Treviso - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;  
Dionogenes Jurski - Secretário Municipal de Administração;  
Julliane M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;  
Paulo Cesar Metnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Paula Kalatai - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;  
Sergio Canteri - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;  
Tania Kiehl - Secretária Municipal de Saúde;  
**Fiscais:**  
Renato Derkacz e Jelson Stombolo - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente  
Valdir Jurski - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;  
Francisco Grochowski e Dalana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;  
Patrícia Bobek - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;  
Nicolli Crecolli - Secretária Municipal de Saúde;  
Eglaine Zuback - Secretária Municipal de Habitação;  
Celso Rodolfini Junior - Secretário Municipal de Administração;  
Márcio Marques - Secretário Municipal de Finanças;  
Fabiano Marcos Silva - Secretário Municipal de Esportes e Turismo.

Art. 2º - Esta ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 19 de agosto de 2020.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Keila Sierer Bueno  
Código Identificador: 6B2629AD

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**  
**PORTARIA 181/2020**

**PORTARIA Nº 181/2020**

O Senhor IDIR TREVISÓ, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as Leis Municipais nº. 395/92,

**RESOLVE**

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. ANA MARIA CORREIA, Auxiliar de Serviços Gerais II, LICENÇA ESPECIAL, no período de 24 de agosto de 2020 a 22 de setembro de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 24 de agosto de 2020.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 19 de agosto de 2020.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Joana Derkach Jensen  
Código Identificador: F028BAB2

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**  
**PORTARIA 180/2020**

**PORTARIA Nº 180/2020**

O Senhor IDIR TREVISÓ, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as Leis Municipais nº. 395/92,

**RESOLVE**

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. LIDIA CHUUSTAKE, Auxiliar de Serviços Gerais II, LICENÇA ESPECIAL, no período de 24 de agosto de 2020 a 22 de setembro de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 24 de agosto de 2020.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 19 de agosto de 2020.

**IDIR TREVISÓ**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Joana Derkach Jensen  
Código Identificador: AF4BBB00

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÁ**

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**  
**PORTARIA Nº. 377/2020**

**PORTARIA Nº. 377/2020**

CIRO BRASIL RODRIGUES DE OLIVEIRA E SILVA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com o Decreto Municipal nº. 018/2020, de 06/03/2020.

**RESOLVE**

DETERMINAR à Divisão de Contabilidade a empregar o valor de R\$ 191,68 (cento e noventa e um reais e sessenta e oito centavos) a favor do servidor público municipal Sr. EDIVALDO PEREIRA, referente ao pagamento de 04 (quatro) diárias, para atender as despesas com alimentação, em razão do deslocamento até o 15º PRM da Junta Militar na cidade de Apucarana - PR, ao Serviço de Identificação na cidade de Araçongas-PR, e à 43. CIRETRAN na cidade de Rolândia - PR, nos dias 18, 21, 25 e 28/08/2020, no horário das 10h00 às 16h00, conforme processo nº. 1437/2020.

REGISTRE-SE  
PUBLIQUE-SE  
COMUNIQUE-SE  
CUMPRE-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÁ, Em 18 de agosto de 2020.

**CIRO BRASIL RODRIGUES DE OLIVEIRA E SILVA**  
Prefeito Municipal

Publicado por:  
Dilogo Alves  
Código Identificador: 6E0BB66F

**GOVERNO MUNICIPAL**  
**DECRETO Nº 69-2020**

C.N.P.J. 75.457.341/0001-90  
Av. Minas Gerais Nº 220  
Decreto nº 69/2020 de 30/07/2020

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Jaguapitá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orgamentária nº 23/2019 de 18/11/2019,







# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

CNPJ 76 175 918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 631 - Fone: (41) 3347-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

e-mail: gabinete@ivaipr.gov.br

## **PORTARIA N° 105/2020**

**Súmula: Designa membros para a Comissão Municipal de Recebimento de compras, obras e serviços para o exercício de 2020.**

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 15, § 8º e artigo 73,

### **Resolve:**

**Art. 1º - A Comissão de Recebimento de compras, obras e serviços da Prefeitura Municipal de Ivaí durante o exercício de 2020, será assim composta:**

**Celia Siombato Chalda - Secretária Municipal de Educação e Cultura;**  
**Marcia Schalane de Lima - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;**  
**Diórgenes Jarski - Secretária Municipal de Administração;**  
**Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;**  
**Cristiane Kovalczuk e Dalana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;**  
**Elcio Manfron - Secretária Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;**  
**Egislaine Zubacz e Julliane M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;**  
**Michelly Javorski e Nicolli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;**  
**Paulo Cesar Mieniek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;**  
**Paulo Kalataj - Secretária Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;**  
**Sergio Canteri - Secretária Municipal de Esportes e Turismo.**

**Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito, em 11 de maio de 2020.

  
**IDIR TREVISI**  
**Prefeito Municipal**

especificações constantes no TERMO DE REFERÊNCIA (Anexo I) do presente Edital.

Item	Descrição	Quantidade (unidade)	Marca	Total
1	Cópia de Foto 3x4 colorida	30 unidades	13	360

#### VALOR MÁXIMO:

O preço máximo global da presente licitação será de R\$ 5.857,20 (cinco mil oitocentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos).

Local de Abertura: Sala de Reuniões, localizada na sede da Prefeitura Municipal de Itaperuçu, sito a Avenida Crispin Furquim de Siqueira, 1800, no Município de Itaperuçu/PR.

Informações Complementares: O(s) Edital(s) poderá (ão) ser retirados através do endereço Av. Crispin Furquim de Siqueira, 1800 | Centro | Itaperuçu - Paraná, pelo telefone (41) 3603-1381 ou e-mail: licit@itaperucu@gmail.com.

Itaperuçu, 11 de maio de 2020.

**ELIANE DO R. ALMEIDA**

Pregoeira Oficial

Publicado por:  
Eliane do Rocio Almeida  
Código Identificador:DEPAD45D

#### GABINETE DO PREFEITO AVISO DE LICITAÇÃO

Data Para Cadastro de proposta: até 26/05/2020 às 08h30min.  
Data Para Abertura do Certame: 26/05/2020 às 09:00min.

**OBJETO:** A presente licitação tem por objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE EPI'S PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE". Pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM, conforme Anexos, deste Edital.

**VALOR MÁXIMO:** R\$ 4.450,94 (quatro mil quatrocentos e cinquenta reais e noventa e quatro centavos).

Informações Complementares: O(s) Edital(s) poderá (ão) ser retirados através do endereço Av. Crispin Furquim de Siqueira, 1800 | Centro | Itaperuçu - Paraná, pelo telefone (41) 3603-1381 ou e-mail: licit@itaperucu@gmail.com.

Itaperuçu, 11 de maio de 2020.

**ELIANE DO R. ALMEIDA**

Pregoeira Oficial

Publicado por:  
Eliane do Rocio Almeida  
Código Identificador:FEA3145F



**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 104/2020 SÚMULA: DESIGNA**  
**FISCAIS/GESTORES DOS CONTRATOS DO EXERCÍCIO DE**  
**2020.**

**PORTARIA Nº 104/2020**

*Súmula: Designa Fiscais/gestores dos contratos do exercício de 2020.*

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 67,

**Resolve:**

**Art. 1º - Designar como fiscais/gestores para acompanhamento dos contratos do Município de Ivaí - Pr, durante o exercício de 2020.**

#### **Gestores:**

**Celia Siombalo Chalda - Secretária Municipal de Educação e Cultura;**

**Denise Moleta Trevisi - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;**

**Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;**

**Diogenes Jarski - Secretário Municipal de Administração;**

**Julliana M. Ruaro Kuhn - Secretário Municipal de Habitação;**

**Paulo Cesar Metek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;**

**Paulo Kalata - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;**

**Sergio Canterl - Secretário Municipal de Esportes e Turismo;**

**Tania Kleit - Secretária Municipal de Saúde;**

#### **Fiscais:**

**Renato Derkaez e Jelson Siombalo - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente**

**Elelo Manfron - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;**

**Francisco Gróchoski e Dalana Rodrigues - Secretário Municipal de Educação e Cultura;**

**Patrícia Bobek - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;**

**Nicolli Crocetti - Secretário Municipal de Saúde;**

**Egislaine Zubacz - Secretária Municipal de Habitação;**

**Mariélia Scheumemann Siombalo - Secretária Municipal de Administração;**

**Márcio Marques - Secretário Municipal de Finanças.**

**Fabiano Marcos Silva - Secretário Municipal de Esportes e Turismo.**

**Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito, em 11 de maio de 2020.

#### **IDIR TREVISI**

Prefeito Municipal

Publicado por:  
Keila Storier Bueno  
Código Identificador:56E06787

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 105/2020 SÚMULA: DESIGNA MEMBROS**  
**PARA A COMISSÃO MUNICIPAL DE RECEBIMENTO DE**  
**COMPRAS**

**PORTARIA Nº 105/2020**

*Súmula: Designa membros para a Comissão Municipal de Recebimento de compras, obras e serviços para o exercício de 2020.*

O Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e em atenção às disposições legais da Lei Federal 8.666/93, artigo 15, § 8º e artigo 73,

**Resolve:**

**Art. 1º - A Comissão de Recebimento de compras, obras e serviços da Prefeitura Municipal de Ivaí durante o exercício de 2020, será assim composta:**

**Celia Siombalo Chalda - Secretária Municipal de Educação e Cultura;**

**Marcia Schalane de Lima - Secretária Municipal de Promoção e Assistência Social;**

**Diogenes Jarski - Secretário Municipal de Administração;**

**Jose Roberto Roth - Secretário Municipal de Finanças;**

**Cristiana Kovalczuk e Dalana Rodrigues - Secretária Municipal de Educação e Cultura;**

**Elelo Manfron - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;**

*Eglaine Zubacz e Juliana M. Ruaro Kuhn - Secretária Municipal de Habitação;*  
*Mitchelly Javorski e Nicolli Crocoli - Secretária Municipal de Saúde;*  
*Paulo Cesar Metnek - Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;*  
*Paulo Kalatal - Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;*  
*Sergio Canterl - Secretário Municipal de Esportes e Turismo.*

**Art. 2º - Este ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito, em 11 de maio de 2020.

**IDIR TREVISÓ**  
 Prefeito Municipal

Publicado por:  
 Keila Storer Bueno  
 Código Identificador: 55A01F00

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**RESOLUÇÃO, Nº 30, DE 08 DE MAIO DE 2020- CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE. SÚMULA: APROVAÇÃO DAS RESOLUÇÕES SESA Nº 644/2020 E 647/2020, QUALIFICAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA. O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - CMS, DE IVAI - ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES**

**RESOLUÇÃO, Nº 30, de 08 de Maio de 2020- Conselho Municipal de Saúde.**

Súmula: Aprovação das Resoluções SESA nº 644/2020 e 647/2020, Qualificação da Atenção Primária.

O Conselho Municipal de Saúde - CMS, de Ivaí - Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 479/1996, de 08 de Março 1996, aprova o seguinte:

**RESOLVE:**

**Art.1º.** Aprova a Resolução nº 644/2020 que dispõe Qualificação da atenção Primária visando o incentivo financeiro de investimento para transporte sanitário no exercício de 2020, valor de 170.000,00 (cento e setenta mil reais) veículo tipo Van; conforme plano de trabalho Resolução SESA nº 644/2020 termo de adesão 01/2020.

**Art.2º.** Aprova a Resolução nº 647/2020 que dispõe Qualificação da atenção Primária visando o incentivo financeiro para aquisição de equipamentos para Unidades de Atenção Primária, no exercício de 2020, valor de 50.000,00 (cinquenta mil reais) kit imobiliário; conforme plano de trabalho Resolução SESA nº 647/2020 termo de adesão 02/2020.

**Art.3º.** Esta resolução entra em vigor a partir de sua publicação

Ivaí, 08 de Maio de 2020.

**NICOLI CROCOLI**  
 Presidente do Conselho Municipal de Saúde - CMS  
 Ivaí-PR

Publicado por:  
 Keila Storer Bueno  
 Código Identificador: 308D212F

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 136/2020**  
**LICITAÇÃO Nº 054/2020 PREGÃO Nº 041/2020 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 025/2020**

**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 136/2020**

**Licitação nº 054/2020**

**Pregão nº 041/2020**

**Processo eletrônico nº 025/2020**

**OBJETO:** O presente contrato tem como objeto aquisição de equipamentos permanentes para a Unidade de Saúde, lotes 013 e 017.  
**CONTRATADA:** ANDREIA LORENZI ME  
**CONTRATANTE:** Município de Ivaí - Pr.

**Valor total:** R\$ 6.610,00  
**VIGÊNCIA:** 11/05/2020 a 10/05/2021  
**DATA DA ASSINATURA:** 11/05/2020

**TÂNIA KIELT, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
 Gestora do Fundo Municipal de Saúde

**ANDREIA LORENZI**  
 Representante legal

Publicado por:  
 Andreia Malicz Skeika  
 Código Identificador: 2A1DBBBD

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 137/2020**  
**LICITAÇÃO Nº 054/2020 PREGÃO Nº 041/2020 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 025/2020**

**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 137/2020**

**Licitação nº 054/2020**

**Pregão nº 041/2020**

**Processo eletrônico nº 025/2020**

**OBJETO:** O presente contrato tem como objeto aquisição de equipamentos permanentes para a Unidade de Saúde, Lote 007.

**CONTRATADA:** G.C. ARAUJO MÓVEIS DE AÇO - EPP

**CONTRATANTE:** Município de Ivaí - Pr.

**Valor total:** R\$ 1.799,95

**VIGÊNCIA:** 11/05/2020 a 10/05/2021

**DATA DA ASSINATURA:** 11/05/2020

**TÂNIA KIELT,**  
 Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

**LORENA LASKOSKI**  
 Representante Legal

Publicado por:  
 Andreia Malicz Skeika  
 Código Identificador: 61EC4C5E

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 138/2020**  
**LICITAÇÃO Nº 054/2020 PREGÃO Nº 041/2020 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 025/2020**

**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 138/2020**

**Licitação nº 054/2020**

**Pregão nº 041/2020**

**Processo eletrônico nº 025/2020**

**OBJETO:** O presente contrato tem como objeto aquisição de equipamentos permanentes para a Unidade de Saúde, Lote 009.

**CONTRATADA:** BRASIL DEVICES EQUIPAMENTOS

**HOSPITALARES EIRELI**

**CONTRATANTE:** Município de Ivaí - Pr.

**Valor total:** R\$ 399,00

**VIGÊNCIA:** 11/05/2020 a 10/05/2021

**DATA DA ASSINATURA:** 11/05/2020

**TÂNIA KIELT,**  
 Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

**SÉRGIO EDELBERTO VALÉRIO JÚNIOR**  
 Representante Legal

Publicado por:  
 Andreia Malicz Skeika  
 Código Identificador: D5E263A9

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 139/2020**  
**LICITAÇÃO Nº 054/2020 PREGÃO Nº 041/2020 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 025/2020**

**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 139/2020**

Diogo Ugoze Filho, 60 anos, sepultamento  
acontece hoje às 18h no Cemitério Parque  
da Pádua.

Eduardo Junior Decas, 24 anos,  
sepultamento acontece hoje às 19h no  
Cemitério Parque.

Luiz Falcão Xavier, 75 anos, sepultamento  
acontece hoje às 16h no Cemitério  
Bela Vista.

Marinho Gomes Daniel, 103 anos,  
sepultamento acontece hoje às 10h no  
Cemitério São Sebastião.

Rosinei Tacci de Matheus, 25 anos,  
sepultamento acontece hoje às 14h no  
Cemitério Apucarana.

Sergio Eduardo Kuhl, 50 anos,  
sepultamento acontece hoje às 19h no  
Cemitério Paraíso do Sul.

Luiz Mendes, 95 anos, sepultamento  
acontece hoje às 16h no Cemitério Eloguário  
em Carapicuíba.

[illegible][illegible]

## References

Shirley & John G. Smith, 1960

[illegible]

Produto da Universidade de Navarra  
Estado de Navarra

[illegible]

Brasília, 11 de maio de 2020

Dr. M. C. COLEMAN, President of CSST, said:

**Académie de Médecine de Rouen**  
- Ecole de Puériculture -

## HÁ 18 ANOS EM PONTA GROSSA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí - PR

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 112/2020**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020**  
**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 053/2020**  
**(Decreto nº 10.024/19 e Lei 8.666/93)**

**OBJETO:** Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

Sessão de julgamento: 02/09/2020 às 09:30hs.

Dotação Orçamentária:

06001123611201202633903000000 1000

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos:

Departamento Municipal de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR

Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivaí - Pr - fone - (42) 3247-1222 - ramal 216

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

Ivaí, 20 de agosto de 2020.

  
Welton Ademir Ferreira  
Pregoeiro Municipal



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

A Prefeitura Municipal de Ivaí e a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, através do pregoeiro municipal e da Comissão Municipal de Licitações, designada pela Portaria Municipal nº 001/2020, de 02.01.2020, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, órgão Oficial do Município de Ivaí para divulgação de atos oficiais e no jornal impresso Diário da Manhã, da cidade de Ponta Grossa - PR no dia 03.01.2020, com a devida autorização pelo Senhor Idir Treviso- Prefeito Municipal de Ivaí – PR, na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** nos moldes com as Leis Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decretos Federal nº 10.024/19 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável e pelas normas do Portal de Compras Eletrônicas do **BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL** e pelas condições previstas neste edital torna pública a realização de licitação, no dia **02 de setembro de 2020**, às **09:30 horas**, na modalidade Pregão Eletrônico, objetivando subsidiar a **Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.**

**TIPO: Menor preço - Por lote**

### **1.0. ABERTURA:**

#### **RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS**

Data de início de acolhimento de PROPOSTA: 21/08/2020.

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 02/09/2020 - 09:00hs.

Data de início da fase de LANCES: 02/09/2020 – a partir das 09:30 hs.

Local: [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)

#### **FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ ENCAMINHAMENTOS:**

Endereço: Rua Rui Barbosa, 632.

Pregoeiro: Welton Ademir Ferreira

E-mail: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

Telefone: (042) 3247-1222

#### **Compõem este Edital os Anexos:**

**ANEXO 01** - TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

**ANEXO 02** - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

**ANEXO 03** - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR

**ANEXO 04** - DECLARAÇÕES DE (inidoneidade, fatos impeditivos, não emprega menor, responsabilidade, que não integra seu corpo social empregado público).

**ANEXO 05** - DECLARAÇÃO ME/EPP

**ANEXO 06** - MINUTA DO CONTRATO

1. **OBJETO:** A presente licitação tem como objeto **Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.**, com as características constantes abaixo e no **ANEXO I** deste edital.

**Conforme Decreto 10.024/19 no Art. 26:** após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Os documentos relativos à habilitação, solicitados no anexo 02 do presente edital, deverão ser **ANEXOS OBRIGATORIAMENTE** juntamente com a proposta na página do BLL COMPRAS, em local próprio para documentos.

- **AS EMPRESAS QUE NÃO ANEXAREM A DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA, SERÃO CONSIDERADAS INABILITADAS.**

### 2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

2.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil**.

2.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal de Ivaí, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica do Bolsa de licitações e Leilões do Brasil ([www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)).

### 3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

- 3.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário de início da disputa.

### 4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

- 4.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

- 4.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto a **Bolsa de licitações e Leilões do Brasil** ([www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)).

É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

- 4.3 Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal.

- 4.4 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 07 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate Art. 44 e 45 da LC 123/2006.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

### 5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

#### 5.1 Do pregoeiro:

- a) conduzir a sessão pública;
- b) receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- d) coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- e) verificar e julgar as condições de habilitação;
- f) sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- g) receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h) indicar o vencedor do certame;
- i) adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- j) conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e
- k) encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

#### Da equipe de apoio

- a) Caberá à equipe de apoio auxiliar o pregoeiro nas etapas do processo licitatório.

#### Do licitante

Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

- a) credenciar-se previamente de que trata o §2º do art. 5º, no sistema eletrônico utilizado no certame;
- b) remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;
- c) responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e
- g) solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

#### PARTICIPAÇÃO:

- 5.2 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

---

- 5.3 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

### **ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES**

- 5.4 A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. **Todo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema.**

5.5 O tipo de julgamento será no modo de disputa aberto, de que trata o inciso I do caput do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.6 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

5.7 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.

5.8 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, mediante justificativa.

5.9 Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

- 5.10 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

- 5.11 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

- 5.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

- 5.13 As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO DO LOTE) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados;

- 5.14 Fica a critério do (a) pregoeiro (a) a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

**5.15** Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

**5.16** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**5.17** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**5.18** Facultativamente, o (a) Pregoeiro (a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

**5.19** O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

**5.20** Os documentos relativos à habilitação, solicitados, deverão ser **ANEXADOS** na página do portal, em local próprio para documentos, para que se evite a desclassificação por identificação.

**Obs.** Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.

**5.21** Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços corrigida, para a Prefeitura Municipal de Ivaí:

**Prefeitura Municipal de Ivaí**

**Endereço:** Rua Rui Barbosa, 632, Centro

**Pregoeiro (a):** Welton Ademir Ferreira

**E-mail:** Licitacao@ivai.pr.gov.br

**Telefone:** (0XX42) 3247-1222

**5.22** A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 5.24.

**5.23** O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido, acarretará nas sanções previstas no item 12, deste Edital, podendo o (a) Pregoeiro (a) convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

**5.24** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

- 5.25 Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- 5.26 Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.
- 5.27 Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o (a) pregoeiro (a) ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

### 6. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

- 6.1 O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.2 No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e **MARCAS** dos serviços e/ou produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço e/ou produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços e/ou produtos neste campo, implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **ANEXO 01 e 03**.

- 6.3 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.
- 6.4 Na hipótese de o licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.

### 7. PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

- 7.1 A Empresa vencedora, deverá enviar ao (a) Pregoeiro (a), a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 5.24, deste Edital.

Na proposta escrita, deverá conter:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;
- b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- c) Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO 01 e 03**, deste Edital e;
- d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

- 7.2 O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas, deverá ser entregue no endereço indicado no Anexo 01.
- 7.3 Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o Menor preço (TIPO ESTABELECIDO).
- 7.4 Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este Edital.
- 7.5 Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

**8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

- 8.1 Para julgamento será adotado o critério de **Menor preço – Por lote**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

- 8.2 **EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:**

- 8.2.1 Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5%(cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

- a) a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5(cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão;

- b) no caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 8.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea "a";

c) não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea "a" anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

**8.2.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.**

**8.3** O (A) Pregoeiro (a) anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo (a) Pregoeiro (a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

**8.4** Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

**8.5** Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.27 e 5.28 deste Edital, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

**8.6** De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

### **09. HABILITAÇÃO**

Conforme **ANEXO 02**.

### **IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

Decreto 14.024/19, Art. 24:

Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

§ 1º A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

§ 2º A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

§ 3º Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

### **Pedidos de Esclarecimentos**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Art. 23. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.

§ 1º O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

§ 2º As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

### DO RECURSO

#### Intenção de recorrer e prazo para recurso

Art. 44. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

§ 1º As razões do recurso de que trata o **caput** deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

§ 2º Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

§ 3º A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no **caput**, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

§ 4º O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

09.1 A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

09.2 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

09.3 Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

09.4 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

#### Autoridade competente

Art. 45. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do **caput** do art. 13.

#### Pregoeiro





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

Art. 46. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do **caput** do art. 17.

### 11. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Será aplicada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ao licitante que:

11.2. Se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente e;

11.2. Não mantiver a sua proposta, ou não enviar a documentação original via correio.

11.3. A declaração de inidoneidade será aplicada ao licitante que:

11.5. Apresentar documento falso;

11.6. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;

11.7. Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

11.8. Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.9. Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal n.º 12529/11;

11.10. Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

11.11. Caberá multa compensatória a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:

11.12. Apresentar declaração falsa: multa de até 20%;

11.13. Deixar de apresentar documento na fase de saneamento, ou não enviar os documentos originais via correio: multa de até 10%;

11.14 Não mantiver sua proposta, até o momento da adjudicação: multa de até 20%.

11.15 Caberá multa compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a administração pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantida a ampla defesa.

11.16.. Nas hipóteses referidas no item precedente, após apuração efetuada através de processo administrativo, e não ocorrendo o pagamento perante a Administração, o valor da multa aplicada será inscrito na "Dívida Ativa", para cobrança judicial.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

11.17. A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade. As sanções por ato praticados no decorrer da contratação estão previstas no Instrumento de Contrato.

11.18 As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA.

11.19 As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito, devida e formalmente justificadas e comprovadas.

11.20. A aplicação das sanções estabelecidas compete ao Prefeito do Município de Ivaí. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante inadimplente por eventuais perdas ou danos causados à instituição. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

12. 11.21. Poderá ser utilizada como base para aplicação de penalidades a Instrução Normativa nº 001/2017 da Secretaria Geral de Administração da União, publicada no Diário Oficial da União no dia 16 de outubro de 2017, página 198.

### 13 PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

13.1 O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de 12 meses e será contado a partir da emissão do contrato.

13.2. Após a homologação do resultado, será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, para no prazo de até 05 (cinco) dias, entregar o objeto desta licitação, para todos os **LOTES**, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no item 12, deste Edital.

- a. O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do (s) produto (s) constantes do **ANEXO 05** deste edital, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente.

### 14 DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado, a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto com a apresentação da respectiva fatura, para todos os **LOTES** e/ou **ITENS**, mediante depósito em nome da empresa vencedora em contracorrente devidamente identificada e;

A contratada deverá, durante toda a vigência do contrato, manter em dia os pagamentos referentes ao INSS e FGTS.

Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR


alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

### DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

06001123611201202633903000000 1000

### DISPOSIÇÕES FINAIS

- a. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Ivaí revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. **O MUNICÍPIO DE IVAÍ** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.
- b. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- c. É facultado a(o) Pregoeiro (a), ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- d. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo (a) Pregoeiro (a), sob pena de desclassificação/inabilitação. 
- e. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- f. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação e/ou aquisição.
- g. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.
- h. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo (a) Pregoeiro (a).
- i. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

- j. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Imbituva, Estado do Paraná, considerado aquele a que está vinculado o (a) Pregoeiro (a).
- k. O (A) Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio, atenderão aos interessados no horário de **08:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, à Rua Rui Barbosa, 632 (Centro), para melhores esclarecimentos.
- l. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.
- m. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.
- i. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo (a) Pregoeiro (a), nos termos da legislação pertinente.
- n. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.
- o. Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

### DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) "prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) "prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) "prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
- d) "prática coercitiva": causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

e) "prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Ivaí, 20 de agosto de 2020.

**Welton Ademir Ferreira**  
**Pregoeiro Municipal**  
**Portaria 001/2020**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**CNPJ 76.175.918/0001-33**  
Departamento de Compras e Contratos

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

**ANEXO 01**

**OBJETO:**

O presente Pregão tem por objeto, **Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais**, conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

**1.1 TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO**



**Município de Ivaí**  
**Solicitação 181/2020**  
**Termo de Referência**

Página: 1

<b>Solicitação</b>		<b>Entrada em</b>		<b>Quantidade de itens</b>	
<b>Número</b>	<b>Tipo</b>	<b>11/08/2020</b>		<b>9</b>	
<b>181</b>	<b>Aquisição de Material</b>				
<b>Solicitante</b>		<b>Processo Gerado</b>			
<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Número</b>			
<b>528-2</b>	<b>CELIA SIOMBALO CHAIDA</b>	<b>364/2020</b>			
<b>Local</b>		<b>Pagamento</b>			
<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Forma</b>			
<b>6</b>	<b>DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO</b>	<b>À PRAZO</b>			
<b>Órgão</b>		<b>Prazo</b>			
<b>06</b>	<b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA</b>	<b>15 Dias</b>			
<b>Entrega</b>					
<b>Local</b>	<b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO</b>				
<b>Descrição:</b>					
AQUISIÇÃO DE TONERS PARA AS IMPRESSORAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS					
<b>Justificativa:</b>					
DEVIDO A NECESSIDADE DE IMPRESSÕES NA SECRETARIA E NAS ESCOLAS MUNICIPAIS.					
<b>Item</b>					
<b>001 TONERS E KIT</b>					
<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Unitário</b>	<b>Valor</b>
039832	TONER: SAM M4075 - D204 15K	UN	120,00	180,00	21.600,00
	TONER: SAM M4075 - D204 15K				
039833	TONER: HP M1120 - 36A	UN	22,00	75,00	1.650,00
	TONER: HP M1120 - 36A				
039834	TONER: HP1102 - 85A	UN	74,00	70,00	5.180,00
	TONER: HP1102 - 85A				
039835	TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES	UN	2,00	145,00	290,00
	TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES				
039836	TONER: HP 18A	UN	11,00	110,00	1.210,00
	TONER: HP 18A				
039837	TONER: BROTHER 8157	UN	16,00	130,00	2.080,00
	TONER: BROTHER 8157				
039838	TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES	UN	6,00	628,00	3.768,00
	TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES				
039839	TONER: HP 2612A	UN	1,00	72,00	72,00
	TONER: HP 2612A				
039840	TONER: ML 2850	UN	1,00	142,00	142,00
	TONER: ML 2850				
<b>TOTAL</b>				<b>36.992,00</b>	
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>36.992,00</b>	



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

### **2. PERÍODO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

- 12 meses

### **3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- Entregar os produtos conforme cronograma fornecido pela Secretaria Municipal, tendo a proponente o prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento do empenho, para entregar o produto solicitado na Secretaria.

- O produto deverá ser de primeira qualidade, atendendo ao disposto na legislação com característica de cada produto, conforme tabela de especificação e quantidades e registro no órgão fiscalizador quando couber.

- Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com o item anterior e as especificações exigidas pelo edital:

- Proceder à entrega das mercadorias nas especificações e quantidades acordadas, de acordo com cronograma estabelecido pela Secretaria Municipal.

- O fornecedor deverá proceder à troca de mercadorias danificadas.

- Se a empresa vencedora deixar de entregar o (s) produto (s) por qualquer motivo ou o fizer fora das especificações e condições pré-determinadas, poderão ser aplicadas as penalidades previstas no artigo 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantida a defesa prévia em processo próprio do interessado, independente de outras previstas em lei.

### **4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- Notificar, por escrito, a contratada, em caso de eventuais distorções no processo de entrega de mercadorias, fixando prazo para a sua correção.

- Efetuar os pagamentos ajustados, dentro dos prazos acordados.

- Dar a contratada as condições necessárias a regular execução dos serviços.

### **5. FORMA DE ENTREGA**

Entrega única em no máximo 05 dias após o recebimento da nota de empenho.

☐ Frete e custos com a descarga por conta do fornecedor.

### **6. PRAZO DE VALIDADE**

1 ano a partir da data de fabricação.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Departamento de Compras e Contratos

---

Rua Rui Barbosa, 632 Tel.: (042) 3247-1222 CEP: 84.460-000 Ivaí – PR

### **FORMA DE PAGAMENTO**

- A prazo em até 30 dias, após a entrega dos produtos.

No momento da liquidação do contrato, a contratada deverá apresentar certidões negativas de débitos junto ao INSS, FGTS e Trabalhista.

Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

### **7. CONDIÇÕES DE ENTREGA E LOCAL**

A entrega do objeto da presente licitação deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Educação e cultura.

Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.

As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.



## ANEXO 02

### 1. HABILITAÇÃO

#### 1.1 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Todos os documentos solicitados neste anexo, excluindo as declarações que deverão ser datadas do dia do pregão, os demais não poderão ter datas de emissão superior a 60 (sessenta) dias.

##### 1.2.1 Habilitação Jurídica

- a) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) **Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício.**
- c) **Certidão da Junta Comercial ME/EPP/MEI (com data de emissão e validade, expressa no documento)**

##### 1.1.2 Regularidade Fiscal

- a) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual**, relativo à sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; **(com data de emissão e validade, expressa no documento)**
  - b) **Prova de inscrição no CNPJ, com distinção de ME ou EPP;**
  - c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal e também com a **Dívida Ativa da União**, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
  - d) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
  - e) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- e.1) No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;
- f) Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (**CRS/FGTS**);
  - g) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (**CND/INSS**);
  - h) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (**CNDT**), mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011). [www.tst.gov.br](http://www.tst.gov.br)

Na falta de validade expressa nos documentos de habilitação, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão

##### 1.1.3 Habilitação Técnica:

- a) Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de um ou mais atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;



b) Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com as especificações mínimas exigidas abaixo:

- Identificação do produto;
- embalagem original e intacta;
- data de fabricação;
- data de validade;
- peso líquido;
- Número do Lote;
- Nome do fabricante;

#### 1.1.5. Declarações:

**Assinada por representante legal da proponente, de que:**

- a) Não foi declarada inidônea para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
- b) Não há superveniência de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93;
- c) **A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei 9.854 de 27/10/99);**
- d) **Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93;**
- e) Declaração de Responsabilidade;
- f) Declaração de ME/EPP;

#### 1.1.6. Qualificação Econômico-Financeira

- a) **Certidão negativa falência e/ou recuperação judicial expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.**

a.1) Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.

a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

1.2 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo (a) Pregoeiro(a)/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo- sensível (Fac-simile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.

1.3 O (A) Pregoeiro (a) reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

1.4 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

1.5 Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectiva endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará

portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

- 1.6 Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.
- 1.7 Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.
- 1.8 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme § 1º do Artigo 43 da Lei 147/2014.
- 1.9 A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.



### ANEXO 03

#### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº ..... acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

2. PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)

Lote	Item	Qtd	Emb	Descrição do objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos Itens	

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

**ANEXO 04**

**DECLARAÇÃO CONJUNTA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2020**

**DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE**

Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

**DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

**DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE**

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

**DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO**

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

**DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

\_\_\_\_\_  
(Nome da empresa)

\_\_\_\_\_  
CNPJ / MF nº,

\_\_\_\_\_  
sediada (endereço completo)

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Nome e nº da cédula de identidade do declarante



ANEXO 05

**DECLARAÇÃO DE ESTAR ENQUADRADA COMO MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A proponente abaixo assinada, participante da licitação, por seu representante credenciado, e Contador ou Técnico Contábil declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei Complementar 123/2006 - incisos I e II do artigo 3º e demais legislação pertinente que esta enquadrada como \_\_\_\_\_ (micro empresa ou empresa de pequeno porte) e que

a) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;

b) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º, § 4º, incisos I a X, da mesma Lei

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente

\_\_\_\_\_, em \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de





## ANEXO 006- MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2020.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ E \_\_\_\_\_

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí – Pr, neste ato representado pelo senhor **IDIR TREVISÓ**, Prefeito Municipal, residente a Rua Dr. Ferreira Correia, centro, Ivaí – Pr, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91,, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº 000.000.000/0000-00, neste ato denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor \_\_\_\_\_, residente á Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº 000.000.000/0000-00, do CPF/MF nº 000.000.000-00, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Leis Complementares 123/2006 e 147/2014, Decretos Federais nº 5.450 e 5.504/2005 e com o Decreto Municipal nº 201 de 05/12/2016, subsidiariamente pelas normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislação aplicável, assim como pelas condições do Edital de Licitação nº \_\_\_\_/2020, Pregão \_\_\_\_/2020 - modalidade Eletrônico nº \_\_\_\_/2020, pelos termos da proposta da Contratada datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

§ 1º - O presente contrato tem por objeto o fornecimento pela contratada ao contratante de \_\_\_\_\_, conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º – integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Licitação \_\_\_\_/2020, Pregão \_\_\_\_/2020- Modalidade Processo Eletrônico \_\_\_\_/2020, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

### CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

### CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de R\$ \_\_\_\_\_.

### CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema

bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/Pr.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Pregão \_\_\_\_/2020 - Eletrônico nº \_\_\_\_/2020 e contrato nº \_\_\_\_/2020).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será susinado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.

§ 5º: O pagamento poderá ser susinado, no todo ou em parte, nos casos de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.



#### **CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO**

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros:

---

#### **CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE**

- a) - O valor ora contratado será fixo, não podendo ser reajustado.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

§ 1º - Após a homologação do resultado, será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 05 (cinco) dias**, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação.

§ 2º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de até 12 meses a partir da emissão do contrato pós publicação podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 3º - O prazo estabelecido no parágrafo segundo desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

§ 1º - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a)- efetuar o pagamento ajustado;

b)- verificar o objeto entregue atestando se atende as especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:

a)- executar o objeto na forma ajustada;

b)- atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).

c)- manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

d)- apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

e)- substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art.. 69)

#### **CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.



B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando a proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

E)- As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

F)- Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

G)- Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.

H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.

I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

K)- A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.

L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.

N)- Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.

O)- A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.

P)- A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:

Q)- recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;

R)- não mantiver sua proposta;

S)- incorrer em inexecução contratual.

T)- A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- fizer declaração falsa na fase de habilitação;
- apresentar documento falso;
- frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº 8.884/94;

- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:
  - às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
  - às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- A)- As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:
- B)- o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;
- C)- o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;
- D)- o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;
- E)- caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;
- F)- quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;
- G)- concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- H)- transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;
- I)- todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e
- J)- da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- L)- - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

M) . Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N)- . A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts. 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os, princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VIGÊNCIA**

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 00/00/2020 a 00/00/2020, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO – (artigos 66, 67, 69 e 70).**

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria 182/2020.

#### **CLÁUSULA DECIMA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS – (artigo 73).**

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria 105/2020.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII)**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.



(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(iii) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "partes" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.

(iv) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis do Banco, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato

Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII )**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO (art. 55, § 2º )**

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2020.



---

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR  
Idir Treviso - Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

---

CONTRATADA

---

TESTEMUNHA

---

TESTEMUNHA



## PUBLICAÇÃO LEGAL

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NAI

Estado do Paraná

## AVISO DE SUSPENSÃO

LICITAÇÃO Nº 19/2020

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072020

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 0010020

(Lei Federal nº 8.666/93, 10/20/2020 e Decreto Federal 10.242/19)

OBJETO: Licitação MENOR PREÇO.

OBJETO: Aquisição de um servidor de dados, que tem como objetivo promover a infraestrutura necessária para o funcionamento do sistema de gestão relativo à Administração do Município, visando a sua informatização e modernização.

Motivos: Rescisão de contrato.

Endereço eletrônico: <http://www.2020parana.gov.br>Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e sua anexação: Setor de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE NAI - PMS - Rua Rui Barbosa, 422 - Centro - Jai - P - Fone - (41) 3247-1222 - ramal 216 - site: [www.nai.gov.br](http://www.nai.gov.br)

Incl. 20 de agosto de 2020.

Welson Adner Ferreira - Pregador Municipal

## AVISO DE LICITAÇÃO Nº 11/2020

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074020

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 003020

(Lei Federal nº 8.666/93, 10/20/2020 e Decreto Federal 10.242/19)

OBJETO: Aquisição de bens para as atividades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

Dotação Orçamentária: 00001230121020303000000000000000

Data limite para recebimento de PROPOSTA: 02/09/2020 - 08:00hs.

Data de início da fase de LANCES: 02/09/2020 - a partir das 09:30hs.

Endereço eletrônico: <http://www.2020parana.gov.br>Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e sua anexação: Setor de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE NAI - PMS - Rua Rui Barbosa, 422 - Centro - Jai - P - Fone - (41) 3247-1222 - ramal 216 - site: [www.nai.gov.br](http://www.nai.gov.br)

Incl. 20 de agosto de 2020.

Welson Adner Ferreira - Pregador Municipal

## EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2020

OBJETO: Aquisição de bens de procedimento para o Hospital Municipal, UNIS Central e CITE.

Valor unitário:

Descrição Item QTD Valor unitário Valor total

Linha de procedimento

300 R\$ 42,50 R\$ 12.750,00

Linha de procedimento

100 R\$ 42,50 R\$ 4.250,00

Valor Global: R\$ 17.000,00

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de NAI.

CONTRATADA: BOMMEDIC - DISTRIBUIDORA IMPORTADORA

EXPORTADORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

Dotação Orçamentária: 00001230121020303000000000000000

FUNDAMENTO LEGAL: Item II do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93

Ratificado em 17/09/2020.

Tania Kist - Secretária Municipal de Saúde

Gestora do Fundo Municipal de Saúde

## EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Licitação Nº 19/2020

Tomada de Preços Nº 032/2020

(Lei Federal nº 8.666/93)

OBJETO: Aquisição e instalação de 65 unidades de Hidrômetros, para finalizar a obra de implantação da rede de abastecimento de água na comunidade de Passos e Vassouras - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

PARTICIPANTE: HABILITADO E ADJUDICADO - AECOLICA MATERIAS DE CONSTRUÇÃO LTDA.

VALOR UNITÁRIO: R\$ 214,00

VALOR GLOBAL: R\$ 13.910,00

HOMOLOGADO: 14/08/2020.

Idr Treviso - Prefeito Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA

Estado do Paraná

## DECRETO Nº 1187, DE 19 DE AGOSTO DE 2020.

Súmula: Altera Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município no valor de R\$ 8.787,58 (oito mil setecentos e oitenta e sete reais e cinquenta e oito centavos) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RESERVA, Estado do Paraná, fazendo uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei e nos termos do art. 5º, da Lei Municipal nº 979, de 05 de Dezembro de 2019 - LOA/2020.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Reserva um Crédito Adicional Suplementar autorizado pela Lei Municipal nº 1055, de 19 de agosto de 2020, no valor de R\$ 8.787,58 (oito mil setecentos e oitenta e sete reais e cinquenta e oito centavos) para atender aos seguintes programas:

05. SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

0002. DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

08.244.0007.2 - 061 - Odeão da Secretaria de Assistência Social

3390.00.00.00 - 000 - Outras Benefícios Assistenciais

3390.92.00.00 - 000 - Despesas de Exercícios Anteriores

TOTAL R\$ 8.787,58

Art. 2º Como recurso para cobertura de crédito aberto na forma do artigo anterior serão utilizados os recursos resultantes do cancelamento de dotações até o valor de R\$ 8.787,58 (oito mil setecentos e oitenta e sete reais e cinquenta e oito centavos), de conformidade com o definido no Art. 43, Parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, como segue:

08. ENCARGOS ESPECIAIS

0001. ENCARGOS ESPECIAIS

28.845.0001.0 - 072 - Contribuição de Dividas Instituto de Previdência

3391.97.00.00 - 0000 - Aporte para cobertura de Déficit Atual

TOTAL R\$ 8.787,58

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 19 de agosto de 2020.

FREDERICO BITTENCOURT HORNING

Prefeito do Município de Reserva

Estado do Paraná

## PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA

Estado do Paraná

## EXTRATO DE 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 124/2017

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2017

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RESERVA.

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S/A.

INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 06.180.605/0001-02.

OBJETO: TERMO ADITIVO REFERENTE À AMPLIAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL E VALOR DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SEGURO TOTAL PARA VÍCULOS PERTENCENTES A PROJ. MUNICIPAL, LOTE Nº 01 - ITENS Nº 01 E Nº 02. DO VALOR ADICIONADO R\$ 7.490,00 (SETE MIL, QUATROCENTOS E OITENTA REAIS). DO PRAZO: PRORROGA-SE O TERMO FINAL DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE 25 DE AGOSTO DE 2020 PARA 24 DE AGOSTO DE 2021.

FICAM ALTERADAS AS CLÁUSULAS PRIMEIRA E SEGUNDA DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 226/2017 E INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES CONTRATUAIS.

FREDERICO BITTENCOURT HORNING (PREFEITO MUNICIPAL).

## PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA

Estado do Paraná

## DECRETO Nº 1186, DE 19 DE AGOSTO DE 2020.

Súmula: Altera Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município no valor de R\$ 378.792,02 (trezentos e setenta e oito mil setecentos e oitenta e dois reais e dois centavos) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RESERVA, Estado do Paraná, fazendo uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei e nos termos do art. 5º, da Lei Municipal nº 979, de 05 de Dezembro de 2019 - LOA/2020.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Reserva um Crédito Adicional Suplementar autorizado pela Lei Municipal nº 1046, de 08 de julho de 2020, no valor de R\$ 378.792,02 (trezentos e setenta e oito mil setecentos e oitenta e dois reais e dois centavos) para atender aos seguintes programas:

06. SECRETARIA DE SAÚDE E VIGILÂNCIA SANITÁRIA

0001. DEPARTAMENTO DE SAÚDE

10.301.0006.2 - 050 - Fundo Municipal de Saúde - Recursos Próprios

3390.11.00.00 - 0003 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil

R\$ 372.000,00

R\$ 378.792,02

TOTAL R\$ 378.792,02

Art. 2º Como recurso para cobertura de crédito aberto na forma do artigo anterior serão utilizados os recursos resultantes de cancelamento de dotações até o valor de R\$ 378.792,02 (trezentos e setenta e oito mil setecentos e oitenta e dois reais e dois centavos), de conformidade com o definido no Art. 43, Parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, como segue:

EXCESSO DE ARRECAÇÃO PONTE DE RECURSOS 0001 - AUXÍLIO FINANCEIRO PARA AÇÕES DE SAÚDE

ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA ENFRENTAMENTO A COVID-19 - L.C. Nº 173/2020 - INCISO II, ART. 5º

TOTAL R\$ 378.792,02

Art. 4º Fica adicionado ao cronograma de desembolso o montante do excesso de arrecadação na fonte a seguir:

0001 - AUXÍLIO FINANCEIRO PARA AÇÕES DE SAÚDE

MAT. JAN. FEV. MAR. ABR. MAI. JUN. JUL. AGO. SET. OUT. NOV. DEZ. TOTAL

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Atribuição Ad. Cota de Reserva

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Alteração Ad. Cronog. Desembolso

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 19 de agosto de 2020.

FREDERICO BITTENCOURT HORNING

Prefeito do Município de Reserva

Estado do Paraná

## PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA

Estado do Paraná

## LEI Nº 1185, DE 19 DE AGOSTO DE 2020.

"Dispõe sobre a forma de amortização do déficit técnico atuarial (custo suplementar) para obtenção do equilíbrio financeiro e atuarial que o Município tem no RPPS do Município de Reserva, Estado do Paraná. A CAMARA MUNICIPAL DE RESERVA, aprovou, e o Prefeito do Município de Reserva, Estado do Paraná, sanciona a seguinte:

L. E. I

Art. 1º O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE RESERVA - RESERVA PREV, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 07.761.989/0001-43, responsável pelo regime próprio de previdência dos servidores municipais dos Poderes Legislativo e Executivo, na forma do Art. 40 da Constituição Federal, e CREDOR junto ao Município de Reserva de quantia R\$ 78.811.333,69 (setenta e oito milhões, oitocentos e onze mil, trezentos e trinta e sete reais e sessenta e nove centavos), tendo como data base 31 de dezembro de 2019, cuja quantia deve ser revista anualmente a cada avaliação atuarial, correspondente ao déficit técnico atuarial, custo suplementar, gerados pela ausência ou insuficiência de alíquotas de contribuição, inadimplência de parcelas ou hipotecas atenuadas ou outras causas que ocasionarem a insuficiência de alíquotas necessárias à cobertura das reservas matemáticas previdenciárias.

Art. 2º O Município de Reserva, para obter o equilíbrio financeiro e atuarial nos termos do Inciso I do Art. 1º, caput, da Lei Federal 9.127 de 27 de novembro de 1998, e da Portaria 464, de 19 de novembro de 2018, realizará a amortização do déficit técnico atuarial em 33 (trinta e cinco) anos, conforme projeto de amortização da avaliação atuarial, constante no Anexo I desta Lei.

Parágrafo Único. Conforme projeto de amortização do déficit técnico atuarial, demonstrado no Anexo I, haverá a quitação no exercício de 2054.

Art. 3º O Município de Reserva, para o exercício de 2020, realizará o pagamento do Aporte Anual em cinco parcelas mensais, no valor máximo de R\$ 306.838,80 (trezentos e sete mil, oitocentos e trinta e oito reais e oitenta centavos), totalizando R\$ 1.534.193,96 (um milhão, quinhentos e trinta e quatro mil, cento e noventa e oito reais e noventa e oito centavos) conforme previsto na Avaliação Atuarial de 2020, até a data limite de 31 de dezembro de 2020, abatendo-se os valores já recolhidos pelo Município para o RPPS de 2019/2020, até a aprovação da presente Lei.

Art. 4º Por influência de fatores econômicos, demográficos e atuariais o déficit técnico atuarial deverá ser revista anualmente, ficando condicionado à realização das avaliações atuariais anuais.

Art. 5º O Município de Reserva se obriga a consignar no orçamento de cada exercício as verbas necessárias ao pagamento das parcelas e amortização.

Parágrafo Único: Fica autorizado para o exercício de 2021, recolhimento mensal na medida de 1/12 (um dode avos), do valor constante na Lei Orçamentária Anual para aquele exercício.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PADO MUNICIPAL: 26 DE MARÇO, em 19 de agosto de 2020.

FREDERICO BITTENCOURT HORNING

Prefeito do Município de Reserva

Estado do Paraná

## PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA

Estado do Paraná

## LEI Nº 1087 / 2020

nossa

## PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO CUSTO SUPLEMENTAR EM PARCELAS ANUAIS CRESCENTE EM PROGRESSÃO ARITMÉTICA

PARCELAS ANUAIS APORTE REAIS JUROS AMORTIZAÇÃO SALDO

2019 R\$ 1.254.193,96 R\$ 4.602.581,89 R\$ 3.068.387,92 R\$ 81.879.721,61

2020 R\$ 1.534.193,96 R\$ 4.781.775,74 R\$ 5.193.925,25 R\$ 83.473.646,86

2021 R\$ 1.814.193,96 R\$ 4.960.959,58 R\$ 5.785.050,50 R\$ 85.068.702,36

2022 R\$ 2.094.193,96 R\$ 5.140.143,32 R\$ 6.376.155,25 R\$ 86.663.757,61

2023 R\$ 2.374.193,96 R\$ 5.319.327,06 R\$ 6.967.259,99 R\$ 88.258.812,60

2024 R\$ 2.654.193,96 R\$ 5.498.508,80 R\$ 7.558.364,73 R\$ 89.853.867,59

2025 R\$ 2.934.193,96 R\$ 5.677.689,54 R\$ 8.149.469,96 R\$ 91.448.922,55

2026 R\$ 3.214.193,96 R\$ 5.856.870,28 R\$ 8.740.575,19 R\$ 93.043.977,51

2027 R\$ 3.494.193,96 R\$ 6.036.051,02 R\$ 9.331.680,42 R\$ 94.639.032,47

2028 R\$ 3.774.193,96 R\$ 6.215.231,76 R\$ 9.922.785,65 R\$ 96.234.087,43

2029 R\$ 4.054.193,96 R\$ 6.394.412,50 R\$ 10.513.890,88 R\$ 97.829.142,39

2030 R\$ 4.334.193,96 R\$ 6.573.593,24 R\$ 11.104.994,11 R\$ 99.424.197,35

2031 R\$ 4.614.193,96 R\$ 6.752.773,98 R\$ 11.696.097,34 R\$ 101.019.252,31

2032 R\$ 4.894.193,96 R\$ 6.931.954,72 R\$ 12.287.199,57 R\$ 102.614.307,27

2033 R\$ 5.174.193,96 R\$ 7.111.135,46 R\$ 12.878.302,80 R\$ 104.209.362,23

2034 R\$ 5.454.193,96 R\$ 7.290.316,20 R\$ 13.469.406,03 R\$ 105.804.417,19

2035 R\$ 5.734.193,96 R\$ 7.469.496,94 R\$ 14.060.509,26 R\$ 107.399.472,15

2036 R\$ 6.014.193,96 R\$ 7.648.677,68 R\$ 14.651.612,49 R\$ 108.994.527,11

2037 R\$ 6.294.193,96 R\$ 7.827.858,42 R\$ 15.242.715,72 R\$ 110.589.582,07

2038 R\$ 6.574.193,96 R\$ 8.007.039,16 R\$ 15.833.818,95 R\$ 112.184.637,03

2039 R\$ 6.854.193,96 R\$ 8.186.219,90 R\$ 16.424.922,18 R\$ 113.779.692,00

2040 R\$ 7.134.193,96 R\$ 8.365.400,64 R\$ 17.016.025,41 R\$ 115.374.746,96

2041 R\$ 7.414.193,96 R\$ 8.544.581,38 R\$ 17.607.128,64 R\$ 116.969.801,92

2042 R\$ 7.694.193,96 R\$ 8.723.762,12 R\$ 18.198.231,87 R\$ 118.564.856,88

2043 R\$ 7.974.193,96 R\$ 8.902.942,86 R\$ 18.789.335,10 R\$ 120.159.911,84

2044 R\$ 8.254.193,96 R\$ 9.082.123,60 R\$ 19.380.438,33 R\$ 121.754.966,80

2045 R\$ 8.534.193,96 R\$ 9.261.304,34 R\$ 19.971.541,56 R\$ 123.350.021,76

2046 R\$ 8.814.193,96 R\$ 9.440.485,08 R\$ 20.562.644,79 R\$ 124.945.076,72

2047 R\$ 9.094.193,96 R\$ 9.619.665,82 R\$ 21.153.748,02 R\$ 126.540.131,68

2048 R\$ 9.374.193,96 R\$ 9.798.846,56 R\$ 21.744.851,25 R\$ 128.135.186,64

2049 R\$ 9.654.193,96 R\$ 9.978.027,30 R\$ 22.335.954,48 R\$ 129.730.241,60

2050 R\$ 9.934.193,96 R\$ 10.157.208,04 R\$ 22.927.057,71 R\$ 131.325.296,56

2051 R\$ 10.214.193,96 R\$ 10.336.388,78 R\$ 23.518.160,94 R\$ 132.920.351,52

2052 R\$ 10.494.193,96 R\$ 10.515.569,52 R\$ 24.109.264,17 R\$ 134.515.406,48

2053 R\$ 10.774.193,96 R\$ 10.694.750,26 R\$ 24.700.367,40 R\$ 136.110.461,44

2054 R\$ 11.054.193,96 R\$ 10.873.931,00 R\$ 25.291.470,63 R\$ 137.705.516,40

2055 R\$ 11.334.193,96 R\$ 11.053.111,74 R\$ 25.882.573,86 R\$ 139.300.571,36

2056 R\$ 11.614.193,96 R\$ 11.232.292,48 R\$ 26.473.677,09 R\$ 140.895.626,32

2057 R\$ 11.894.193,96 R\$ 11.411.473,22 R\$ 27.064.780,32 R\$ 142.490.681,28

2058 R\$ 12.174.193,96 R\$ 11.590.653,96 R\$ 27.655.883,55 R\$ 144.085.736,24

2059 R\$ 12.454.193,96 R\$ 11.769.834,70 R\$ 28.246.986,78 R\$ 145.680.791,20

2060 R\$ 12.734.193,96 R\$ 11.949.015,4



**AVISO DE SUSPENSÃO**

LICITAÇÃO Nº 109/2020

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2020

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 051/2020

(Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/2002 e Decreto Federal 10.024/19)

Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**

**OBJETO:** Aquisição de um servidor de dados, que tem como objetivo promover a infraestrutura necessária para o funcionamento do sistema de dados relativo à Administração do Município, provendo a sua informatização e modernização.

Motivação: Readequação ao edital.

Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 632 - Centro - Ivai - Pr - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br)

Ivai, 20 de agosto de 2020.

**WELTON ADEMIR FERREIRA**

Pregoeiro Municipal

Publicado por:

Keila Storer Bueno

Código Identificador: C6343CB6

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO****EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 048/2020.**

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 048/2020.

**OBJETO:** Aquisição de luvas de procedimento para o Hospital Municipal, UBS Central e ESF.

**Valor unitário:**

Descrição item	QTDE	Valor caixa c/ 100 und	Valor total
Luva de procedimento não cirúrgica, de látex, ambedestra, descartável, tamanho PEQUENO.	300	R\$ 42,50	R\$ 12.750,00
Luva de procedimento não cirúrgica, de látex, ambedestra, descartável, tamanho MÉDIO.	100	R\$ 42,50	R\$ 4.250,00

Valor Global: R\$ 17.000,00

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ivai.

CONTRATADA: 1000MEDIC DISTRIBUIDORA IMPORTADORA EXPORTADORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

Dotação orçamentária:

080011012211001207833903000000 3351

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93

Ratificada em 17/08/2020.

**TANIA KIELT- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Publicado por:

Keila Storer Bueno

Código Identificador: C6F43A3E

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO****EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO Nº 105/2020 TOMADA DE PREÇOS Nº 032/2020 (LEI FEDERAL Nº 8.666/93). TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO.**

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Licitação Nº 105/2020

Tomada de Preços Nº 032/2020

(Lei Federal nº 8.666/93).

Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**

**OBJETO:** Aquisição e instalação de 65 unidades de Hidrômetros, para finalizar a obra de implantação da rede de abastecimento de água na comunidade de Passinhos e Atanazildo- Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente.

**PARTICIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO •LECOLECA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA.**

VALOR UNITÁRIO: R\$ 214,00

VALOR GLOBAL: R\$ 13.910,00.

HOMOLOGAÇÃO: 18.08.2020.

**IDIR TREVISIO**

Prefeito Municipal

Publicado por:

Keila Storer Bueno

Código Identificador: 00CCF520

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO****AVISO DE LICITAÇÃO Nº 112/2020 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 053/2020 (LEIS FEDERAIS Nº 8.666/93, 10.520/2002 E DECRETO 10.024/19)**

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 112/2020

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 053/2020

(Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/2002 e Decreto 10.024/19)

Tipo de licitação: **MENOR PREÇO.**

**OBJETO:** Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

Dotação Orçamentária:

06001123611201202633903000000 1000

Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 02/09/2020 - 09:00hs.

Data de início da fase de LANCES: 02/09/2020 - a partir das 09:30 hs.

Endereço eletrônico: <http://www.bllcompras.org.br>

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 632 - Centro - Ivai - Pr - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br)

Ivai, 20 de agosto de 2020.

**WELTON ADEMIR FERREIRA**

Pregoeiro Municipal

Publicado por:

Keila Storer Bueno

Código Identificador: 030355FB

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS  
PORTARIA 183/2020****PORTARIA Nº 183/2020**

O Senhor **IDIR TREVISIO**, Prefeito Municipal de Ivai, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as Leis Municipais nº 395/92,

**R E S O L V E**

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal Sr. **LEANDRO CESAR VICHINHEVSKI**, Motorista, **LICENÇA ESPECIAL**, no período de 21 de agosto de 2020 a 19 de setembro de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 21 de agosto de 2020.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivai, em 20 de agosto de 2020.

**IDIR TREVISIO**

Prefeito Municipal

Publicado por:

Joana Dercach Jensen

Código Identificador: 05DDA5EF

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS  
PORTARIA 184/2020****PORTARIA Nº 184/2020**





CANAE

COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - FILIAL I

CNPJ: 08.714.919/0002-30

I.E: 90669611-81

E-MAIL: vendas@iratec@hotmail.com

RUA NEREU RAMOS, 512 CENTRO. FONE: (42)3422-8976(42)8837-4264  
IRATI-PR

BANCO DO BRASIL

AGENCIA : 0655-6 CONTA CORRENTE : 18227-3

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ IVAÍ-PR

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020

Processo Administrativo Nº 112/2020

Tipo: AQUISIÇÃO

Item	Descrição	MARCA	Unidade	Quantidade	Valor do item	VALOR TOTAL
01	Toner brother 8157 Toner brother 8157	PREMIUM	Unid	16	R\$ 37,90	R\$ 606,40
02	Toner HP 18A Toner HP18A	PREMIUM	Unid	11	R\$ 32,00	R\$ 352,00
03	Toner HP 2612A toner hp 26 A	PREMIUM	Unid	1	R\$27,20	R\$ 27,20
04	Toner hp M1120-36A toner HP m1120-36 A	PREMIUM	Unid	22	R\$ 21,80	R\$ 479,60
05	Toner hp 1102-85A toner hp 1102-85A	PREMIUM	Unid	74	R\$ 20,40	R\$ 1509,60
06	kit epson 544 modelo tinta caa cor -4 cores toner Kit epson 544 modelo tinta cada 4 cores	KORA	Unid	2	R\$ 42,30	R\$ 84,60
07	Toner kit hp 202 cada cor-4 cores toner kit hp 202 cada cor -4 cores	PREMIUM	Unid	6	R\$ 183,20	R\$ 1.099,20
08	Toner ml 2850 toner ml 2850	PREMIUM	Unid	1	R\$ 41,40	R\$ 41,40
09	Toner sansumg m4075 D204 15k toner samsung M4075-D204 15K	EVOLUT	Unid	120	R\$ 52,50	R\$ 6.300,00

Valor total da proposta : R\$ 10.500,00(dez mil e quinhentos reais)

CANAE  
COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - ME

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

02 de setembro de 2020

**CANAE**  
COM. DE SUPR. DE INFORMÁTICA LTDA. - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30

---

**Jeferson Wacelyczem**  
**CPF 028.817.869-60**  
**RG:7.17.773-3**



REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
MINISTÉRIO DAS CIDADIAS  
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÁFEGO  
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO

PR

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL  
1727410200

1727410200

PROIBIDO PLASTIFICAR  
1727410200

NOME  
JEFERSON LUIS WACELYZEM

DOC. IDENTIDADE / ORG. EMISSOR / UF  
7917773-3 SESP PR

CPF  
028.817.869-60

DATA NASCIMENTO  
26/02/1978

PERMISÃO  
DILSO WACELYZEM  
ISABEL WACELYZEM

PERMISSÃO  
ACC CAT. HAB.  
AB

Nº REGISTRO  
00685987246

VALIDADE  
21/08/2023

1ª HABILITAÇÃO  
19/06/1998

OBSERVAÇÕES

ASSINATURA DO PORTADOR

LOCAL  
IRATI, PR

DATA EMISSÃO  
21/08/2018

ASSINATURA DO EMISSOR

38441021634  
PR914992206

PARANÁ

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*



**OITAVA ALTERAÇÃO DE CONTRATO SOCIAL**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**JÉFERSON LUIS WACELYCZEM**, brasileiro, casado em comunhão parcial de bens, nascido em 28/02/1978, naturalidade de Irati, Estado do Paraná, empresário, residente e domiciliado na Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, bairro centro na cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.500-000, portador do RG nº. 7.917.773-3 da SSP-Pr. e inscrito no CPF nº. 028.817.869-60 e **ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM**, brasileira, casada em comunhão parcial de bens, nascida em 14/05/1974, naturalidade de Irati, Estado do Paraná, servidor público federal, residente e domiciliada na Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, bairro centro na cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.500-000, portadora do RG nº. 6.002.112-0 da SSP-Pr. e inscrita no CPF nº. 015.667.289-83. Únicos sócios da sociedade empresária limitada **CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**, com sede e foro na Rua Theodoro Toppel nº. 477, Sala nº. 1, Bairro Centro na Cidade de São Mateus do Sul, Estado do Paraná, CEP nº. 83.900-000, inscrita no CNPJ nº. 08.714.919/0001-59, com Contrato Social arquivado na Junta Comercial do Paraná sob o nº. 41205886462 em 06/03/2007 e última alteração de Contrato Social arquivada na Junta Comercial do Paraná sob o nº. 20163941300 em 09/06/2016, resolvem em comum acordo alterar e consolidar o contrato social de acordo com as cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fica alterado o objeto social da matriz e da filial da sociedade para: Comércio varejista de recarga de cartuchos para equipamentos de informática (4751-2/02); Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (4751-2/01); Comércio varejista de equipamentos para escritório (4789-0/07); Comércio varejista de artigos de papelaria (4761-0/03); Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (9511-8/00); Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (7733-1/00); Comércio varejista de móveis (4754-7/01); Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo (4753-9/00); Comércio varejista de artigos de uso pessoal e doméstico (4759-8/99); Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários (4789-0/05); Comércio varejista de livros (4761-0/01); Comércio varejista de jornais e revistas (4761-0/02); Comércio varejista de mercadorias com predominância de produtos alimentícios; (4712-1/00); Comércio a varejo de pneumático e câmeras de ar (4530-7/05).



**OITAVA ALTERAÇÃO DE CONTRATO SOCIAL**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**CLÁUSULA SEGUNDA** – Fica alterado o endereço da matriz da sociedade para: Rua Altino Ferreira de Lima, nº. 1480, Sala nº. 2, Bairro Centro na Cidade de São Mateus do Sul, Estado do Paraná, CEP nº. 83.900-000.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – Fica alterado o endereço da filial da sociedade para: Rua Presidente Nereu Ramos, nº. 512, Sala nº. 1, Bairro Centro na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-464.

**CLÁUSULA QUARTA** – Fica alterado o endereço do sócio **JÉFERSON LUIS WACELYCZEM** para: Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, Bairro Fósforo na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-460.

**CLÁUSULA QUINTA** – Fica alterado o endereço da sócia **ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM** para: Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, Bairro Fósforo na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-460.

**CLÁUSULA SEXTA** – Tendo em vista as modificações ora ajustadas, consolida-se a alteração, que passa a ter a seguinte redação:

**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**JÉFERSON LUIS WACELYCZEM**, brasileiro, casado em comunhão parcial de bens, nascido em 28/02/1978, naturalidade de Irati, Estado do Paraná, empresário, residente e domiciliado na Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, Bairro Fósforo na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-460, portador do RG nº. 7.917.773-3 da SSP-Pr. e inscrito no CPF nº. 028.817.869-60 e **ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM**, brasileira, casada em comunhão parcial de bens, nascida em 14/05/1974, naturalidade de Irati, Estado do Paraná, servidora pública federal, residente e domiciliada na Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, Bairro Fósforo na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-460, portadora do RG nº. 6.002.112-0 da SSP-Pr. e inscrita no CPF nº. 015.667.289-83.Únicos sócios da sociedade empresária limitada **CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**, com sede e foro na Rua Altino Ferreira de Lima, nº. 1480,





OTAVIA ALTERAÇÃO DE CONTRATO SOCIAL  
CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - EPP  
CNPJ nº 08.714.919/0001-39  
NIRE nº 41308884433

CLÁUSULA SEGUNDA - É estabelecido o seguinte para a sociedade em questão:  
Alfina Faria de Lima - CPF nº 1480.246.028-02, Estado de São Paulo  
do Poder Judiciário nº 12.000.000-000.

CLÁUSULA TERCEIRA - É estabelecido o seguinte para a sociedade em questão:  
Presidente Nacional nº 12.000.000-000, Estado de São Paulo  
do Poder Judiciário nº 12.000.000-000.

CLÁUSULA QUARTA - É estabelecido o seguinte para a sociedade em questão:  
WAGLEYCIEM de Almeida Cavalcante Bastos - CPF nº 1480.246.028-02  
Cidade de São Paulo do Poder Judiciário nº 12.000.000-000.

CLÁUSULA QUINTA - É estabelecido o seguinte para a sociedade em questão:  
WAGLEYCIEM de Almeida Cavalcante Bastos - CPF nº 1480.246.028-02  
Cidade de São Paulo do Poder Judiciário nº 12.000.000-000.

CLÁUSULA SEXTA - É estabelecido o seguinte para a sociedade em questão:  
Cidade de São Paulo do Poder Judiciário nº 12.000.000-000.

CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO  
CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - EPP  
CNPJ nº 08.714.919/0001-39  
NIRE nº 41308884433

JÉTERSON LUIS WAGLEYCIEM de Almeida Cavalcante Bastos - CPF nº 1480.246.028-02  
nascido em 28/02/1972, naturalidade de São Paulo, Estado de São Paulo  
residência e domicílio na Rua Afílio Cavalcante Bastos nº 1480, Bairro de São Paulo  
em Estado de São Paulo do Poder Judiciário nº 12.000.000-000.  
7.914.746.3 do CPF nº 08.714.919/0001-39, Estado de São Paulo  
WAGLEYCIEM de Almeida Cavalcante Bastos - CPF nº 1480.246.028-02  
14/09/74 naturalidade de São Paulo, Estado de São Paulo  
residência e domicílio na Rua Afílio Cavalcante Bastos nº 1480, Bairro de São Paulo  
em Estado de São Paulo do Poder Judiciário nº 12.000.000-000.  
na Cidade de São Paulo do Poder Judiciário nº 12.000.000-000.  
6.003.112-0 do CPF nº 08.714.919/0001-39, Estado de São Paulo  
sociedade em questão em nome de CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE  
INFORMÁTICA LTDA - EPP, com sede e foro na Rua Afílio Faria de Lima nº 1480.

**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

Sala nº. 2, Bairro Centro na Cidade de São Mateus do Sul, Estado do Paraná, CEP nº. 83.900-000, inscrita no CNPJ nº. 08.714.919/0001-59, com Contrato Social arquivado na Junta Comercial do Paraná sob o nº. 41205886462 em 06/03/2007 e última alteração de Contrato Social arquivada na Junta Comercial do Paraná sob o nº. 20143132261 em 22/05/2014.

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – A sociedade tem a matriz com sede e foro na Rua Altino Ferreira de Lima, nº. 1480, Sala nº. 2, Bairro Centro na Cidade de São Mateus do Sul, Estado do Paraná, CEP nº. 83.900-000 e a sua filial com sede e foro na Rua Presidente Nereu Ramos, nº. 512, Sala nº. 1, Bairro Centro na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-464, inscrita no CNPJ nº. 08.714.919/0002-30.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – A sociedade tem o objeto social da matriz e da filial de: Comércio varejista de recarga de cartuchos para equipamentos de informática (4751-2/02); Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (4751-2/01); Comércio varejista de equipamentos para escritório (4789-0/07); Comércio varejista de artigos de papelaria (4761-0/03); Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (9511-8/00); Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (7733-1/00); Comércio varejista de móveis (4754-7/01); Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo (4753-9/00); Comércio varejista de artigos de uso pessoal e doméstico (4759-8/99); Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários (4789-0/05); Comércio varejista de livros (4761-0/01); Comércio varejista de jornais e revistas (4761-0/02); Comércio varejista de mercadorias com predominância de produtos alimentícios; (4712-1/00); Comércio a varejo de pneumático e câmeras de ar (4530-7/05).

**CLÁUSULA TERCEIRA** – A matriz da sociedade iniciou suas atividades em 01 de fevereiro de 2007 e seu prazo é indeterminado e a filial da sociedade iniciou suas atividades em 22 de maio de 2014 e seu prazo é indeterminado.

**CLÁUSULA QUARTA** – O Capital Social de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), dividido em 50.000 (cinquenta mil) quotas no valor de R\$ 1,00 (um real) cada, totalmente integralizadas em moeda corrente do País, neste ato, ficam assim distribuídas entre os sócios:



**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

<b>Sócios:</b>	<b>nº. de quotas</b>	<b>valor em R\$</b>
JÉFERSON LUIS WACELYCZEM.	25.000	25.000,00
ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM.	25.000	25.000,00
<b>Total:</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000,00</b>

**CLÁUSULA QUINTA** – O Capital Social destinado para a filial é de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).

**CLÁUSULA SEXTA** – As quotas são indivisíveis e não poderão ser cedidas ou transferidas a terceiros sem o consentimento do outro sócio a quem fica assegurado, em igualdade de condições e preço, direito de preferência para sua aquisição se postas à venda, formalizando, se realizada a cessão delas, a alteração contratual pertinente.

**Parágrafo único:** Até 30 (trinta) dias após a deliberação social, terão os sócios, preferência para participar do aumento, na proporção das quotas que sejam titulares.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do Capital Social.

**CLÁUSULA OITAVA** – A administração será exercida pelo sócio **JÉFERSON LUIS WACELYCZEM**, sendo autorizado o uso do nome empresarial INDIVIDUALMENTE, vedado, no entanto em atividades estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em favor de qualquer dos quotistas ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens móveis e imóveis da sociedade empresária limitada, sem autorização da outra sócia.

**CLÁUSULA NONA** – Ao término de cada exercício social, em 31 de dezembro, o administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do demonstrativo do resultado do exercício, cabendo aos sócios, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apurados.





**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**CLÁUSULA DÉCIMA** – Nos quatro meses seguintes ao término do exercício social, os sócios deliberarão sobre as contas e designarão administrador quando for o caso.

**Parágrafo primeiro:** Os sócios comprometem-se a declarar por escrito, ciência do local, data, hora e a ordem do dia para todas as convocações de reuniões, dispensando assim as formalidades do inciso 3º do art. 1152 do Novo Código Civil.

**Parágrafo segundo:** Ficará dispensável qualquer reunião, se todos os sócios decidirem por escrito sobre a matéria objeto dela.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – Os sócios poderão de comum acordo, fixar uma retirada mensal, a título de pró-labore, observadas as disposições regulamentares pertinentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** – A sociedade empresária limitada poderá a qualquer tempo abrir ou fechar filial em outra dependência, mediante alteração contratual assinada por todos os sócios.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** – Falecendo ou interditado qualquer sócio a sociedade empresária continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes ou do(s) sócio(s) remanescente(s), o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da sociedade empresária, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

**Parágrafo primeiro:** O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a sociedade empresária se resolva em relação a seu sócio.

**Parágrafo segundo:** Apurados por balanço os haveres do sócio falecido serão pagos em parcelas ou a melhor maneira que for acordada entre os sócios, após apresentada a sociedade empresária a autorização judicial que permita formalizar-se inteiramente a operação, inclusive, perante o Registro do Comércio.

**Parágrafo terceiro:** Fica, entretanto facultada, mediante consenso unânime entre os sócios e herdeiros, outras condições de pagamento, desde que não afetem a situação econômico-financeira da sociedade empresária.



**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** – O administrador declara sob as penas da Lei, de que não está impedido de exercer a administração da sociedade empresária, por Lei Especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA** – Fica eleito o foro desta Comarca para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste contrato, renunciando-se, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por assim estarem justos, e, contratados, datam, lavram e assinam o presente instrumento em uma via de igual teor e forma, que se obrigam fielmente por si e seus herdeiros à cumpri-lo em todos os seus termos.

São Mateus do Sul, Estado do Paraná, 5 de fevereiro de 2020.

---

JÉFERSON LUIS WACELYCZEM

---

ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM







MINISTÉRIO DA ECONOMIA

Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital

Secretaria de Governo Digital

Departamento Nacional de Registro Empresarial e Integração

Página 7 de 7

## ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF	Nome
01566728983	ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM
02881786960	JEFERSON LUIS WACELYCZEM

CERTIFICO O REGISTRO EM 11/02/2020 11:21 SOB N° 20200794965.  
PROTOCOLO: 200794965 DE 07/02/2020. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:  
12000654884. NIRE: 41205886462.  
CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA



LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA  
SECRETÁRIO-GERAL  
CURITIBA, 11/02/2020  
[www.empresafacil.pr.gov.br](http://www.empresafacil.pr.gov.br)



Governo do Estado do Paraná  
Secretaria da Micro e Pequena Empresa  
Junta Comercial do Estado do Paraná



## CERTIDÃO SIMPLIFICADA

### Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados  
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA			Protocolo: PRC2003592986		
NIRE (filial): 41901382128 Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada					
NIRE (Sede) 41205886462	CNPJ 08.714.919/0001-59	Data de Ato Constitutivo 06/03/2007	Início de Atividade 01/02/2007		
Endereço Completo Rua ALTINO FERREIRA DE LIMA, Nº 1480, SALA 2, CENTRO - São Mateus do Sul/PR - CEP 83900-000					
Objeto Social Comércio varejista de recarga de cartuchos para equipamentos de informática (4751-2/02); Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (4751-2/01); Comércio varejista de equipamentos para escritório (4789-0/07); Comércio varejista de artigos de papelaria (4761-0/03); Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (9511-8/00); Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (7733-1/00); Comércio varejista de móveis (4754-7/01); Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo (4753-9/00); Comércio varejista de artigos de uso pessoal e doméstico (4759-8/99); Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários (4789-0/05); Comércio varejista de livros (4761-0/01); Comércio varejista de jornais e revistas (4761-0/02); Comércio varejista de mercadorias com predominância de produtos alimentícios; (4712-1/00); Comércio a varejo de pneumático e câmeras de ar (4530-7/05).					
Capital Social R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) Capital Integralizado R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)		Porte EPP (Empresa de Pequeno Porte)		Prazo de Duração Indeterminado	
Dados do Sócio					
Nome JEFERSON LUIS WACELYZEM	CPF/CNPJ 028.817.869-60	Participação no capital R\$ 25.000,00	Espécie de sócio Sócio	Administrador S	Término do mandato
Nome ADRIANA DALAZOANA WACELYZEM	CPF/CNPJ 015.667.289-83	Participação no capital R\$ 25.000,00	Espécie de sócio Sócio	Administrador N	Término do mandato
Dados do Administrador					
Nome JEFERSON LUIS WACELYZEM	CPF 028.817.869-60	Término do mandato			
Último Arquivamento Data 11/02/2020		Número 20200794965	Ato/eventos 002 / 051 - CONSOLIDAÇÃO DE CONTRATO/ESTATUTO	Situação ATIVA Status SEM STATUS	
Filial(ais) nesta Unidade da Federação ou fora dela 1 - NIRE: 41901382128 Endereço Completo RUA Presidente Nereu Ramos, Nº 512, SALA 1, CENTRO, Irati, PR, CEP: 84504464			CNPJ: 08.714.919/0002-30		

Esta certidão foi emitida automaticamente em 28/08/2020, às 10:07:36 (horário de Brasília).  
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.empresafacil.pr.gov.br>, com o código OK1NCFLC.



PRC2003592986

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA  
Secretário Geral



## Comprovante de Inscrição Cadastral - CICAD

Inscrição no CAD/ICMS

90669611-81

Inscrição CNPJ

08.714.919/0002-30

Início das Atividades

07/2014

### Empresa / Estabelecimento

Nome Empresarial CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA

Título do Estabelecimento IRATEC INFORMATICA E SUPRIMENTOS

Endereço do Estabelecimento RUA PRESIDENTE NEREU RAMOS, 512, SL 1 - CENTRO - CEP 84504-464  
FONE: (42) 3422-8976

Município de Instalação IRATI - PR, DESDE 07/2014

### Qualificação

Situação Atual ATIVO - SIMPLES NACIONAL / SIMPLES NACIONAL - DIA 03 DO MES+2, DESDE 06/2020

Natureza Jurídica 206-2 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LTDA

Atividade Econômica Principal do Estabelecimento 4751-2/02 - RECARGA DE CARTUCHOS PARA EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA

4530-7/05 - COMERCIO A VAREJO DE PNEUMATICOS E CAMARAS-DE-AR

4712-1/00 - COMERCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINANCIA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZENS

4751-2/01 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA

4753-9/00 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE ELETRODOMESTICOS E EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO

4754-7/01 - COMERCIO VAREJISTA DE MOVEIS

Atividade(s) Econômica(s) Secundária(s) do Estabelecimento 4759-8/99 - COMERCIO VAREJISTA DE OUTROS ARTIGOS DE USO DOMESTICO NAO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

4761-0/01 - COMERCIO VAREJISTA DE LIVROS

4761-0/02 - COMERCIO VAREJISTA DE JORNAIS E REVISTAS

4761-0/03 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA

4789-0/05 - COMERCIO VAREJISTA DE PRODUTOS SANEANTES DOMISSANITARIOS

4789-0/07 - COMERCIO VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO

9511-8/00 - REPARACAO E MANUTENCAO DE COMPUTADORES E DE EQUIPAMENTOS PERIFERICOS

### Quadro Societário

Tipo	Inscrição	Nome Completo / Nome Empresarial	Qualificação
CPF	028.817.869-60	JEFERSON LUIS WACELYZEM	SÓCIO-ADMINISTRADOR
CPF	015.667.289-83	ADRIANA DALAZOANA	SÓCIO

Este CICAD tem validade até 23/09/2020.

Os dados cadastrais deste estabelecimento poderão ser confirmados via Internet [www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)



Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

CAD/ICMS Nº 90669611-81

Emitido Eletronicamente via Internet  
24/08/2020 10:10:00

Dados transmitidos de forma segura  
Tecnologia CELEPAR



# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 08.714.919/0002-30 FILIAL	<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</b>	DATA DE ABERTURA 22/05/2014
NOME EMPRESARIAL CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) IRATEC INFORMATICA E SUPRIMENTOS		PORTE EPP
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.51-2-02 - Recarga de cartuchos para equipamentos de informática		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 45.30-7-05 - Comércio a varejo de pneumáticos e câmaras-de-ar 47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis 47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente 47.61-0-01 - Comércio varejista de livros 47.61-0-02 - Comércio varejista de jornais e revistas 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria 47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários 47.89-0-07 - Comércio varejista de equipamentos para escritório 77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R PRESIDENTE NEREU RAMOS	NÚMERO 512	COMPLEMENTO SALA 1
CEP 84.504-464	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO IRATI
ENDEREÇO ELETRÔNICO JEFERSONLUIS.CARTUCHOS@HOTMAIL.COM		UF PR
TELEFONE (42) 3422-8976		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 22/05/2014	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 24/08/2020 às 09:52:50 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA**  
**CNPJ: 08.714.919/0001-59**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 09:58:29 do dia 24/08/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 20/02/2021.

Código de controle da certidão: **A6C1.9EF1.ED77.1962**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.





Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

## **Certidão Negativa**

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
**Nº 022468894-91**

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **08.714.919/0002-30**

Nome: **CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 22/12/2020 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

Estado do Paraná  
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Certidão Negativa de Débitos Nº 4539 / 2020

CONTRIBUINTE GLOBAL

Contribuinte: CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA

CPF/CNPJ: 08.714.919/0002-30

Logradouro: RUA PRESIDENTE NEREU RAMOS, Nº: 512

Bairro: CENTRO

Cidade: IRATI

Complemento: SALA 01

Observação:

Finalidade

CÓDIGO VALIDAÇÃO: 043E8A7D83D64F7CBDBE40E69493A4A8

SIMPLES VERIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Irati - PR, conforme o Artigo 1º da lei Municipal nº 2348/2005 de 22/12/05. Combinamos com o disposto no Artigo 205 da Lei Federal nº 5172 de 25/10/1958 - Código Tributário Nacional, CERTIFICA que o Contribuinte, acima identificado, **EM RELAÇÃO AO OBJETO DA CERTIDÃO**, encontra-se em **SITUAÇÃO REGULAR** perante a FAZENDA PÚBLICA MUNICIPAL.

A presente Certidão, não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referente a recolhimento que não tenham sido efetuados e que venham a ser apurados pela Secretaria Municipal de Finanças, conforme prerrogativa legal prevista nos incisos I a IX do Artigo 149 da Lei Federal nº 5172, de 25/10/1966 - Código Tributário Nacional.

IRATI, 24/06/2020

Validade de 90 dias a partir da data de emissão.

Voltar

Imprimir



## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 08.714.919/0002-30

**Razão Social:** CANAE COM SUPRIMENTOS INFORMATICA LTDA

**Endereço:** R NEREU REAMOS 512 SALA 01 / CENTRO / IRATI / PR / 84500-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 09/08/2020 a 07/09/2020

**Certificação Número:** 2020080901191786460703

Informação obtida em 24/08/2020 10:04:56

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 08.714.919/0002-30

Certidão nº: 20735668/2020

Expedição: 24/08/2020, às 10:06:52

Validade: 19/02/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **08.714.919/0002-30**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

eg (M)



**JULIANO DE COL ME**

**CNPJ 04.038.734/0001-10 RUA ALFREDO BUFREN**

**RUA ALFREDO BUFREN ,CENTRO,IRATI-PR**

**CEP 84500 000**

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA.**

Atestamos, a pedido da interessada e para fins de prova, que empresa CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA, inscrita sob CNPJ08.714.919.002-30 com sede na cidade de IRAT-PR , forneceu satisfatoriamente a Juliano Del Col, CNPJ 04.038.734/0001-10, IMPRESSORAS ,COMPUTADORES ,TONNERS E CARTUCHOS DE TINTA PARA IMPRESSORAS ORIGINAIS, COMPATIVELIS E RECARGAS, FUSORES PARA IMPRESSORAS E PERIFERICOS cumprindo fielmente com suas obrigações, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, ate a presente data.

IRATI,26 DE AGOSTO DE 2020

**JULIANO DE COL ME**

**CNPJ 04.038.734/0001-10**

**04.038.734/0001-10**  
**JULIANO DE COL-ME**  
Rua Alfredo Butrem, 181  
CEP - 84500-000  
IRATI - PARANÁ





CANAE

COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - FILIAL 1  
CNPJ: 08.714.919/0002-30 I.E: 90669611-81  
E-MAIL: vendas@iratec@hotmail.com  
RUA NEREU RAMOS, 512 CENTRO. FONE: (42)3422-8976(42)8837-4264  
IRATI-PR

### DECLARAÇÃO CONJUNTA

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº074 /2020**

#### **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE**

Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

#### **DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

#### **DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE**

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

#### **DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO**

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

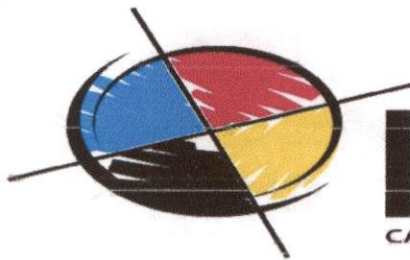
#### **DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

IRATI 31 DE AGOSTO DE 2020

**CANAE**  
COM. DE SUPR. DE INFORMATICA LTDA - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30

Jeferson Luis Wacelyczem  
CPF 028.817.869-60  
RG: 7.17.773-3



**IRATEC**  
CARTUCHOS - TONNERS - INFORMÁTICA

CANAE COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - FILIAL 1

CNPJ: 08.714.919/0002-30 I.E: 90669611-81

E-MAIL: vendas@iratec@hotmail.com

RUA NEREU RAMOS, 512 CENTRO. FONE: (42)3422-8976(42)8837-4264  
IRATI-PARANÁ.

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE  
MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

PREGAO ELETRONICO N°074/2020

A signatária da empresa CANAE COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA ,inscrita no cnpj sob o n° 087149190002-30 estabelecida na rua Nereu Ramos n°512 centro sala 1 pela presente declara para todos os fins de direito ,especificamente para participação de licitação que estou sob o regime de micro empresa ou empresa de pequeno porte ,para efeito do disposto na lei complementar 123,de 14 de dezembro de 2006.

IRATI 25 DE AGOSTO DE 2020

**CANAE**  
COM. DE SUPR. DE INFORMATICA LTDA - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30

JEFERSON LUIS WACELYCEZEM

CPF 028817869-60

**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**COMARCA DE IRATI**

CARTÓRIO DISTRIBUIDOR E ANEXOS  
RUA PACIFICO BORGES, 120 - RIO BONITO  
IRATI/PR - 84500000

TITULAR  
TEREZINHA DEMCZUK  
JURAMENTADOS  
ANA CAROLINA SEQUINEL DEMCZUK  
ADRIANO DEMCZUK

**Certidão Negativa**

Certifico, a pedido de parte interessada, que revendo os livros e arquivos de distribuição CÍVEL sob minha guarda neste cartório, verifiquei NÃO CONSTAR nenhum registro em andamento de ações de FALENCIA, CONCORDATA OU RECUPERAÇÃO JUDICIAL contra:

**CANAE - COM. DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA**

CNPJ 08.714.919/0002-30, no período compreendido entre a presente data e os últimos 20 anos que a antecedem.



IRATI/PR, 27 de Agosto de 2020, 14:11:54

TEREZINHA DEMCZUK

**CARTÓRIO DISTRIBUIDOR**  
*Contador, Partidor, Avaliador, Judicial*  
CNPJ 77.780.823/0001-01  
Terezinha Demczuk - Titular  
CPF 606.125.769-49  
Ana Carolina S. Demczuk - Juramentada  
CPF 052.648.189-75





CANAE

COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - FILIAL 1

CNPJ: 08.714.919/0002-30 I.E: 90669611-81

E-MAIL: vendas@iratec@hotmail.com

RUA NEREU RAMOS, 512 CENTRO. FONE: (42)3422-8976(42)8837-4264

IRATI-PR

BANCO DO BRASIL

AGENCIA : 0655-6 CONTA CORRENTE : 18227-3

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ IVAÍ-PR

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020

Processo Administrativo Nº 112/2020

Tipo: AQUISIÇÃO

LOTE 1	Quant.: 1	Num: 009	Total: 35.992,00
Item: 1	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: 8157 BROTHER
Descrição: TONER: BROTHER 8157 TONER: BROTHER 8157			
Quantidade: 16	Valor Unit.: 130,00		Total Item: 2.080,00
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 18A
Descrição: TONER: HP 18A TONER: HP 18A			
Quantidade: 11	Valor Unit.: 110,00		Total Item: 1.210,00
Item: 3	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 2612A
Descrição: TONER: HP 2612A TONER: HP 2612A			
Quantidade: 1	Valor Unit.: 72,00		Total Item: 72,00
Item: 4	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP M 1120 36A
Descrição: TONER: HP M1120 - 36A TONER: HP M1120 - 36A			
Quantidade: 22	Valor Unit.: 75,00		Total Item: 1.650,00
Item: 5	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 1102 85A
Descrição: TONER: HP1102 - 85A TONER: HP1102 - 85A			
Quantidade: 74	Valor Unit.: 70,00		Total Item: 5.180,00
Item: 6	Unidade: UNIDADE	Marca: KORA	Modelo: EPSON 544
Descrição: TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES			
Quantidade: 2	Valor Unit.: 145,00		Total Item: 290,00
Item: 7	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 202
Descrição: TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES			
Quantidade: 6	Valor Unit.: 628,00		Total Item: 3.768,00
Item: 8	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: SAMSUNG ML 2850
Descrição: TONER: ML 2850 TONER: ML 2850			
Quantidade: 1	Valor Unit.: 142,00		Total Item: 142,00
Item: 9	Unidade: UNIDADE	Marca: EVOLUT	Modelo: SAMSUNG M4075 D204
Descrição: TONER: SAM M4075 - D204 15K TONER: SAM M4075 - D204 15K			
Quantidade: 120	Valor Unit.: 180,00		Total Item: 21.600,00

CANAE

Valor total da proposta :R\$ 35.992,00 trinta e cinco mil e novecentos e noventa e dois reais

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

02 de setembro de 2020

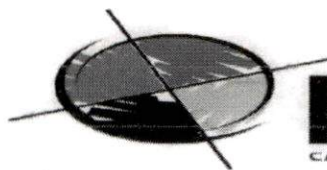
**CANAE**  
COM. DE SUPR. DE INFORMÁTICA LTDA - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30

---

**Jeferson Wacelyczem**  
CPF 028.817.869-60  
RG:7.17.773-3



**IRATEC**  
CARTUCHOS - TONNERS - INFORMATICA

CANAE

COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - FILIAL I

CNPJ: 08.714.919/0002-30

I.E: 90669611-81

E-MAIL: vendas@iratec@hotmail.com

RUA NEREU RAMOS, 512 CENTRO. FONE: (42)3422-8976(42)8837-4264  
IRATI-PR

BANCO DO BRASIL

AGENCIA : 0655-6 CONTA CORRENTE : 18227-3

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ IVAÍ-PR

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020

Processo Administrativo Nº 112/2020

Tipo: AQUISIÇÃO

LOTE 1	Quant.: 1	Num: 009	Total: 35.992,00
Item: 1	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: 8157 BROTHER
Descrição: TONER: BROTHER 8157 TONER: BROTHER 8157			
Quantidade: 16	Valor Unit.: 130,00	Total Item: 2.080,00	
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 18A
Descrição: TONER: HP 18A TONER: HP 18A			
Quantidade: 11	Valor Unit.: 110,00	Total Item: 1.210,00	
Item: 3	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 2612A
Descrição: TONER: HP 2612A TONER: HP 2612A			
Quantidade: 1	Valor Unit.: 72,00	Total Item: 72,00	
Item: 4	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP M 1120 36A
Descrição: TONER: HP M1120 - 36A TONER: HP M1120 - 36A			
Quantidade: 22	Valor Unit.: 75,00	Total Item: 1.650,00	
Item: 5	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 1102 85A
Descrição: TONER: HP1102 - 85A TONER: HP1102 - 85A			
Quantidade: 74	Valor Unit.: 70,00	Total Item: 5.180,00	
Item: 6	Unidade: UNIDADE	Marca: KORA	Modelo: EPSON 544
Descrição: TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES			
Quantidade: 2	Valor Unit.: 145,00	Total Item: 290,00	
Item: 7	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 202
Descrição: TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES			
Quantidade: 6	Valor Unit.: 628,00	Total Item: 3.768,00	
Item: 8	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: SAMSUNG ML 2850
Descrição: TONER: ML 2850 TONER: ML 2850			
Quantidade: 1	Valor Unit.: 142,00	Total Item: 142,00	
Item: 9	Unidade: UNIDADE	Marca: EVOLUT	Modelo: SAMSUNG M4075 D204
Descrição: TONER: SAM M4075 - D204 15K TONER: SAM M4075 - D204 15K			
Quantidade: 120	Valor Unit.: 180,00	Total Item: 21.600,00	

CANAE

Valor total da proposta :R\$ 35.992,00 trinta e cinco mil e novecentos e noventa e dois reais

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

02 de setembro de 2020

**CANAE**  
COM. DE SUPR. DE INFORMATICA - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30

**Jeferson Wacelyczem**  
CPF 028.817.869-60

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature, a circular stamp with initials, and several smaller initials.



*(Signature)*

[illegible]



**OITAVA ALTERAÇÃO DE CONTRATO SOCIAL**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**JÉFERSON LUIS WACELYCZEM**, brasileiro, casado em comunhão parcial de bens, nascido em 28/02/1978, naturalidade de Irati, Estado do Paraná, empresário, residente e domiciliado na Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, bairro centro na cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.500-000, portador do RG nº. 7.917.773-3 da SSP-Pr. e inscrito no CPF nº. 028.817.869-60 e **ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM**, brasileira, casada em comunhão parcial de bens, nascida em 14/05/1974, naturalidade de Irati, Estado do Paraná, servidor público federal, residente e domiciliada na Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, bairro centro na cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.500-000, portadora do RG nº. 6.002.112-0 da SSP-Pr. e inscrita no CPF nº. 015.667.289-83. Únicos sócios da sociedade empresária limitada **CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**, com sede e foro na Rua Theodoro Toppel nº. 477, Sala nº. 1, Bairro Centro na Cidade de São Mateus do Sul, Estado do Paraná, CEP nº. 83.900-000, inscrita no CNPJ nº. 08.714.919/0001-59, com Contrato Social arquivado na Junta Comercial do Paraná sob o nº. 41205886462 em 06/03/2007 e última alteração de Contrato Social arquivada na Junta Comercial do Paraná sob o nº. 20163941300 em 09/06/2016, resolvem em comum acordo alterar e consolidar o contrato social de acordo com as cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fica alterado o objeto social da matriz e da filial da sociedade para: Comércio varejista de recarga de cartuchos para equipamentos de informática (4751-2/02); Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (4751-2/01); Comércio varejista de equipamentos para escritório (4789-0/07); Comércio varejista de artigos de papelaria (4761-0/03); Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (9511-8/00); Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (7733-1/00); Comércio varejista de móveis (4754-7/01); Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo (4753-9/00); Comércio varejista de artigos de uso pessoal e doméstico (4759-8/99); Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários (4789-0/05); Comércio varejista de livros (4761-0/01); Comércio varejista de jornais e revistas (4761-0/02); Comércio varejista de mercadorias com predominância de produtos alimentícios; (4712-1/00); Comércio a varejo de pneumático e câmeras de ar (4530-7/05).



**OITAVA ALTERAÇÃO DE CONTRATO SOCIAL**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**CLÁUSULA SEGUNDA** – Fica alterado o endereço da matriz da sociedade para: Rua Altino Ferreira de Lima, nº. 1480, Sala nº. 2, Bairro Centro na Cidade de São Mateus do Sul, Estado do Paraná, CEP nº. 83.900-000.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – Fica alterado o endereço da filial da sociedade para: Rua Presidente Nereu Ramos, nº. 512, Sala nº. 1, Bairro Centro na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-464.




**CLÁUSULA QUARTA** – Fica alterado o endereço do sócio **JÉFERSON LUIS WACELYCZEM** para: Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, Bairro Fósforo na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-460.

**CLÁUSULA QUINTA** – Fica alterado o endereço da sócia **ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM** para: Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, Bairro Fósforo na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-460.

**CLÁUSULA SEXTA** – Tendo em vista as modificações ora ajustadas, consolida-se a alteração, que passa a ter a seguinte redação:

**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**JÉFERSON LUIS WACELYCZEM**, brasileiro, casado em comunhão parcial de bens, nascido em 28/02/1978, naturalidade de Irati, Estado do Paraná, empresário, residente e domiciliado na Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, Bairro Fósforo na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-460, portador do RG nº. 7.917.773-3 da SSP-Pr. e inscrito no CPF nº. 028.817.869-60 e **ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM**, brasileira, casada em comunhão parcial de bens, nascida em 14/05/1974, naturalidade de Irati, Estado do Paraná, servidora pública federal, residente e domiciliada na Rua Abílio Carvalho Bastos nº. 240, Casa, Bairro Fósforo na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-460, portadora do RG nº. 6.002.112-0 da SSP-Pr. e inscrita no CPF nº. 015.667.289-83. Únicos sócios da sociedade empresária limitada **CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**, com sede e foro na Rua Altino Ferreira de Lima, nº. 1480,





**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

Sala nº. 2, Bairro Centro na Cidade de São Mateus do Sul, Estado do Paraná, CEP nº. 83.900-000, inscrita no CNPJ nº. 08.714.919/0001-59, com Contrato Social arquivado na Junta Comercial do Paraná sob o nº. 41205886462 em 06/03/2007 e última alteração de Contrato Social arquivada na Junta Comercial do Paraná sob o nº. 20143132261 em 22/05/2014.

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – A sociedade tem a matriz com sede e foro na Rua Altino Ferreira de Lima, nº. 1480, Sala nº. 2, Bairro Centro na Cidade de São Mateus do Sul, Estado do Paraná, CEP nº. 83.900-000 e a sua filial com sede e foro na Rua Presidente Nereu Ramos, nº. 512, Sala nº. 1, Bairro Centro na Cidade de Irati, Estado do Paraná, CEP nº. 84.504-464, inscrita no CNPJ nº. 08.714.919/0002-30.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – A sociedade tem o objeto social da matriz e da filial de: Comércio varejista de recarga de cartuchos para equipamentos de informática (4751-2/02); Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (4751-2/01); Comércio varejista de equipamentos para escritório (4789-0/07); Comércio varejista de artigos de papelaria (4761-0/03); Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (9511-8/00); Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (7733-1/00); Comércio varejista de móveis (4754-7/01); Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo (4753-9/00); Comércio varejista de artigos de uso pessoal e doméstico (4759-8/99); Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários (4789-0/05); Comércio varejista de livros (4761-0/01); Comércio varejista de jornais e revistas (4761-0/02); Comércio varejista de mercadorias com predominância de produtos alimentícios; (4712-1/00); Comércio a varejo de pneumático e câmeras de ar (4530-7/05).

**CLÁUSULA TERCEIRA** – A matriz da sociedade iniciou suas atividades em 01 de fevereiro de 2007 e seu prazo é indeterminado e a filial da sociedade iniciou suas atividades em 22 de maio de 2014 e seu prazo é indeterminado.

**CLÁUSULA QUARTA** – O Capital Social de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), dividido em 50.000 (cinquenta mil) quotas no valor de R\$ 1,00 (um real) cada, totalmente integralizadas em moeda corrente do País, neste ato, ficam assim distribuídas entre os sócios:

**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

<b>Sócios:</b>	<b>nº. de quotas</b>	<b>valor em R\$</b>
JÉFERSON LUIS WACELYCZEM.	25.000	25.000,00
ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM.	25.000	25.000,00
<b>Total:</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000,00</b>

**CLÁUSULA QUINTA** – O Capital Social destinado para a filial é de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).

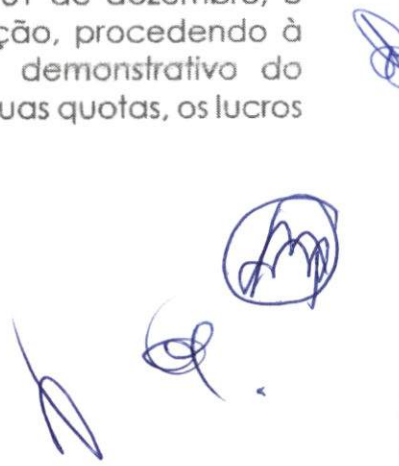
**CLÁUSULA SEXTA** – As quotas são indivisíveis e não poderão ser cedidas ou transferidas a terceiros sem o consentimento do outro sócio a quem fica assegurado, em igualdade de condições e preço, direito de preferência para sua aquisição se postas à venda, formalizando, se realizada a cessão delas, a alteração contratual pertinente.

**Parágrafo único:** Até 30 (trinta) dias após a deliberação social, terão os sócios, preferência para participar do aumento, na proporção das quotas que sejam titulares.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do Capital Social.

**CLÁUSULA OITAVA** – A administração será exercida pelo sócio **JÉFERSON LUIS WACELYCZEM**, sendo autorizado o uso do nome empresarial INDIVIDUALMENTE, vedado, no entanto em atividades estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em favor de qualquer dos quotistas ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens móveis e imóveis da sociedade empresária limitada, sem autorização da outra sócia.

**CLÁUSULA NONA** – Ao término de cada exercício social, em 31 de dezembro, o administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do demonstrativo do resultado do exercício, cabendo aos sócios, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apurados.





**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**CLÁUSULA DÉCIMA** – Nos quatro meses seguintes ao término do exercício social, os sócios deliberarão sobre as contas e designarão administrador quando for o caso.

**Parágrafo primeiro:** Os sócios comprometem-se a declarar por escrito, ciência do local, data, hora e a ordem do dia para todas as convocações de reuniões, dispensando assim as formalidades do inciso 3º do art. 1152 do Novo Código Civil.

**Parágrafo segundo:** Ficará dispensável qualquer reunião, se todos os sócios decidirem por escrito sobre a matéria objeto dela.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – Os sócios poderão de comum acordo, fixar uma retirada mensal, a título de pró-labore, observadas as disposições regulamentares pertinentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** – A sociedade empresária limitada poderá a qualquer tempo abrir ou fechar filial em outra dependência, mediante alteração contratual assinada por todos os sócios.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** – Falecendo ou interditado qualquer sócio a sociedade empresária continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes ou do(s) sócio(s) remanescente(s), o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da sociedade empresária, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

**Parágrafo primeiro:** O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a sociedade empresária se resolva em relação a seu sócio.

**Parágrafo segundo:** Apurados por balanço os haveres do sócio falecido serão pagos em parcelas ou a melhor maneira que for acordada entre os sócios, após apresentada a sociedade empresária a autorização judicial que permita formalizar-se inteiramente a operação, inclusive, perante o Registro do Comércio.

**Parágrafo terceiro:** Fica, entretanto facultada, mediante consenso unânime entre os sócios e herdeiros, outras condições de pagamento, desde que não afetem a situação econômico-financeira da sociedade empresária.



**CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO**  
**CANAE – COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
**CNPJ nº. 08.714.919/0001-59**  
**NIRE nº. 41205886462**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** – O administrador declara sob as penas da Lei, de que não está impedido de exercer a administração da sociedade empresária, por Lei Especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA** – Fica eleito o foro desta Comarca para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste contrato, renunciando-se, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por assim estarem justos, e, contratados, datam, lavram e assinam o presente instrumento em uma via de igual teor e forma, que se obrigam fielmente por si e seus herdeiros à cumpri-lo em todos os seus termos.

São Mateus do Sul, Estado do Paraná, 5 de fevereiro de 2020.

---

JÉFERSON LUIS WACELYZEM

---

ADRIANA DALAZOANA WACELYZEM



**ASSINATURA ELETRÔNICA**

Certificamos que o ato da empresa CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF	Nome
01566728983	ADRIANA DALAZOANA WACELYCZEM
02881786960	JEFERSON LUIS WACELYCZEM

CERTIFICO O REGISTRO EM 11/02/2020 11:21 SOB Nº 20200794965.  
PROTOCOLO: 200794965 DE 07/02/2020. CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO:  
12090654884. NIRE: 41205886462.  
CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA



LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA  
SECRETÁRIO-GERAL  
CURITIBA, 11/02/2020  
[www.empresafacil.pr.gov.br](http://www.empresafacil.pr.gov.br)





CANAE

COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - FILIAL 1  
CNPJ: 08.714.919/0002-30 I.E: 90669611-81  
E-MAIL: vendas@iratec@hotmail.com  
RUA NEREU RAMOS, 512 CENTRO. FONE: (42)3422-8976(42)8837-4264  
IRATI-PR

### DECLARAÇÃO CONJUNTA

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº074 /2020**

#### **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE**

Declara, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Ivaí, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

#### **DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

#### **DECLARAÇÃO NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE**

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

#### **DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONARIO PUBLICO**

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

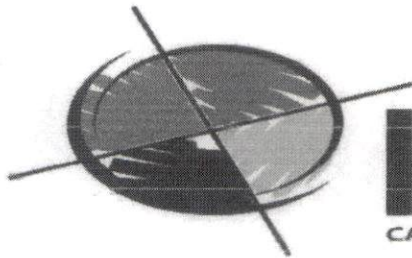
#### **DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

IRATI 31 DE AGOSTO DE 2020

CANAE  
COM. DE SUPR. DE INFORMATICA LTDA - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30

Jeferson Luis Wacelyczem  
CPF 028.817.869-60  
RG: 7.17.773-3



**IRATEC**  
CARTUCHOS - TONNERS - INFORMÁTICA

CANAE COMERCIO DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA - FILIAL 1

CNPJ: 08.714.919/0002-30

I.E: 90669611-81

E-MAIL: vendas@iratec@hotmail.com

RUA NEREU RAMOS, 512 CENTRO. FONE: (42)3422-8976(42)8837-4264  
IRATI-PARANÁ.

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE  
MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

PREGAO ELETRONICO N°074/2020

A signatária da empresa CANAE COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA ,inscrita no cnpj sob o n° 087149190002-30 estabelecida na rua Nereu Ramos n°512 centro sala 1 pela presente declara para todos os fins de direito ,especificamente para participação de licitação que estou sob o regime de micro empresa ou empresa de pequeno porte ,para efeito do disposto na lei complementar 123,de 14 de dezembro de 2006.

IRATI 25 DE AGOSTO DE 2020

**CANAE**  
COM. DE SUPR. DE INFORMATICA LTDA - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30

JEFERSON LUIS WACELYCEM

CPF 028817869-60





## CERTIDÃO SIMPLIFICADA

### Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados  
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA		Protocolo: PRC2003592986	
NIRE (filial): 41901382128 Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada			
NIRE (Sede) 41205886462	CNPJ 08.714.919/0001-59	Data de Ato Constitutivo 06/03/2007	Início de Atividade 01/02/2007
<b>Endereço Completo</b> Rua ALTINO FERREIRA DE LIMA, Nº 1480, SALA 2:, CENTRO - São Mateus do Sul/PR - CEP 83900-000			
<b>Objeto Social</b> Comércio varejista de recarga de cartuchos para equipamentos de informática (4751-2/02); Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (4751-2/01); Comércio varejista de equipamentos para escritório (4789-0/07); Comércio varejista de artigos de papelaria (4761-0/03); Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (9511-8/00); Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (7733-1/00); Comércio varejista de móveis (4754-7/01); Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo (4753-9/00); Comércio varejista de artigos de uso pessoal e doméstico (4759-8/99); Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários (4789-0/05); Comércio varejista de livros (4761-0/01); Comércio varejista de jornais e revistas (4761-0/02); Comércio varejista de mercadorias com predominância de produtos alimentícios; (4712-1/00); Comércio a varejo de pneumático e câmeras de ar (4530-7/05).			
<b>Capital Social</b> R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) <b>Capital Integralizado</b> R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)		<b>Porte</b> EPP (Empresa de Pequeno Porte)	<b>Prazo de Duração</b> Indeterminado
<b>Dados do Sócio</b>			
Nome JEFERSON LUIS WACELYZEM	CPF/CNPJ 028.817.869-60	Participação no capital R\$ 25.000,00	Espécie de sócio Sócio
Nome ADRIANA DALAZOANA WACELYZEM	CPF/CNPJ 015.667.289-83	Participação no capital R\$ 25.000,00	Espécie de sócio Sócio
<b>Dados do Administrador</b>			
Nome JEFERSON LUIS WACELYZEM	CPF 028.817.869-60	Término do mandato	
<b>Último Arquivamento</b>			
Data 11/02/2020	Número 20200794965	Ato/eventos 002 / 051 - CONSOLIDAÇÃO DE CONTRATO/ESTATUTO	<b>Situação</b> ATIVA Status SEM STATUS
<b>Filial(ais) nesta Unidade da Federação ou fora dela</b>			
1 - NIRE: 41901382128		CNPJ: 08.714.919/0002-30	
<b>Endereço Completo</b> RUA Presidente Nereu Ramos, Nº 512, SALA 1:, CENTRO, Irati, PR, CEP: 84504464			

Esta certidão foi emitida automaticamente em 28/08/2020, às 10:07:36 (horário de Brasília).  
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.empresafacil.pr.gov.br>, com o código OK1NCFLC.



PRC2003592986

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA  
Secretário Geral



RECEITA ESTADUAL

PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO  
SECRETARIA DA FAZENDA

## Comprovante de Inscrição Cadastral - CICAD

Inscrição no CAD/ICMS

90669611-81

Inscrição CNPJ

08.714.919/0002-30

Início das Atividades

07/2014

## Empresa / Estabelecimento

Nome Empresarial CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA

Título do Estabelecimento IRATEC INFORMATICA E SUPRIMENTOS

Endereço do Estabelecimento RUA PRESIDENTE NEREU RAMOS, 512, SL 1 - CENTRO - CEP 84504-464  
FONE: (42) 3422-8976

Município de Instalação IRATI - PR, DESDE 07/2014

## Qualificação

Situação Atual ATIVO - SIMPLES NACIONAL / SIMPLES NACIONAL - DIA 03 DO MES+2, DESDE 06/2020

Natureza Jurídica 206-2 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LTDA

Atividade Econômica Principal do Estabelecimento 4751-2/02 - RECARGA DE CARTUCHOS PARA EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA

4530-7/05 - COMERCIO A VAREJO DE PNEUMATICOS E CAMARAS-DE-AR

4712-1/00 - COMERCIO VAREJISTA DE MERCADORIAS EM GERAL, COM PREDOMINANCIA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS - MINIMERCADOS, MERCEARIAS E ARMAZENS

4751-2/01 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA

4753-9/00 - COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE ELETRODOMESTICOS E EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO

4754-7/01 - COMERCIO VAREJISTA DE MOVEIS

Atividade(s) Econômica(s) Secundária(s) do Estabelecimento 4759-8/99 - COMERCIO VAREJISTA DE OUTROS ARTIGOS DE USO DOMESTICO NAO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE

4761-0/01 - COMERCIO VAREJISTA DE LIVROS

4761-0/02 - COMERCIO VAREJISTA DE JORNAIS E REVISTAS

4761-0/03 - COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA

4789-0/05 - COMERCIO VAREJISTA DE PRODUTOS SANEANTES DOMISSANITARIOS

4789-0/07 - COMERCIO VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO

9511-8/00 - REPARACAO E MANUTENCAO DE COMPUTADORES E DE EQUIPAMENTOS PERIFERICOS

## Quadro Societário

Tipo	Inscrição	Nome Completo / Nome Empresarial
CPF	028.817.869-60	JEFERSON LUIS WACELYZEM
CPF	015.667.289-83	ADRIANA DALAZOANA

Qualificação  
SÓCIO-ADMINISTRADOR  
SÓCIO

Este CICAD tem validade até 23/09/2020.

Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

CAD/ICMS Nº 90669611-81

Emitido Eletronicamente via Internet  
24/08/2020 10:10:00Dados transmitidos de forma segura  
Tecnologia CELEPAROs dados cadastrais deste estabelecimento poderão ser confirmados via Internet [www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)





# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 08.714.919/0002-30 FILIAL	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 22/05/2014
NOME EMPRESARIAL CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) IRATEC INFORMATICA E SUPRIMENTOS		PORTE EPP
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.51-2-02 - Recarga de cartuchos para equipamentos de informática		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 45.30-7-05 - Comércio a varejo de pneumáticos e câmaras-de-ar 47.12-1-00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis 47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente 47.61-0-01 - Comércio varejista de livros 47.61-0-02 - Comércio varejista de jornais e revistas 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria 47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários 47.89-0-07 - Comércio varejista de equipamentos para escritório 77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R PRESIDENTE NEREU RAMOS	NÚMERO 512	COMPLEMENTO SALA 1
CEP 84.504-464	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO IRATI
UF PR		
ENDEREÇO ELETRÔNICO JEFERSONLUIS.CARTUCHOS@HOTMAIL.COM		TELEFONE (42) 3422-8976
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 22/05/2014
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 24/08/2020 às 09:52:50 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Voltar

Imprimir



## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 08.714.919/0002-30

**Razão Social:** CANAE COM SUPRIMENTOS INFORMATICA LTDA

**Endereço:** R NEREU REAMOS 512 SALA 01 / CENTRO / IRATI / PR / 84500-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 09/08/2020 a 07/09/2020

**Certificação Número:** 2020080901191786460703

Informação obtida em 24/08/2020 10:04:56

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 08.714.919/0002-30

Certidão nº: 20735668/2020

Expedição: 24/08/2020, às 10:06:52

Validade: 19/02/2021 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **08.714.919/0002-30**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

Estado do Paraná  
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Certidão Negativa de Débitos Nº 4539 / 2020

CONTRIBUINTE GLOBAL

Contribuinte: CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA

CPF/CNPJ: 08.714.919/0002-30

Logradouro: RUA PRESIDENTE NEREU RAMOS, Nº: 512

Bairro: CENTRO

Cidade: IRATI

Complemento: SALA 01

Observação:

Finalidade

CÓDIGO VALIDAÇÃO: 043E8A7D83D64F7CBDBE40E69493A4A8

SIMPLES VERIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Irati - PR, conforme o Artigo 1º da lei Municipal nº 2348/2005 de 22/12/05. Combinamos com o disposto no Artigo 205 da Lei Federal nº 5172 de 25/10/1958 - Código Tributário Nacional, CERTIFICA que o Contribuinte, acima identificado, **EM RELAÇÃO AO OBJETO DA CERTIDÃO**, encontra-se em **SITUAÇÃO REGULAR** perante a FAZENDA PÚBLICA MUNICIPAL.

A presente Certidão, não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referente a recolhimento que não tenham sido efetuados e que venham a ser apurados pela Secretaria Municipal de Finanças, conforme prerrogativa legal prevista nos incisos I a IX do Artigo 149 da Lei Federal nº 5172, de 25/10/1958 - Código Tributário Nacional.

IRATI, 24/06/2020

Validade de 90 dias a partir da data de emissão.





Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

**Certidão Negativa**  
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
Nº 022468894-91

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: 08.714.919/0002-30

Nome: **CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 22/12/2020 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA**  
**CNPJ: 08.714.919/0001-59**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.  
Emitida às 09:58:29 do dia 24/08/2020 <hora e data de Brasília>.  
Válida até 20/02/2021.

Código de controle da certidão: **A6C1.9EF1.ED77.1962**  
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
ESTADO DO PARANÁ  
COMARCA DE IRATI**

CARTÓRIO DISTRIBUIDOR E ANEXOS  
RUA PACIFICO BORGES, 120 - RIO BONITO  
IRATI/PR - 84500000

TITULAR  
TEREZINHA DEMCZUK  
JURAMENTADOS  
ANA CAROLINA SEQUINEL DEMCZUK  
ADRIANO DEMCZUK

**Certidão Negativa**

Certifico, a pedido de parte interessada, que revendo os livros e arquivos de distribuição CÍVEL sob minha guarda neste cartório, verifiquei NÃO CONSTAR nenhum registro em andamento de ações de FALENCIA, CONCORDATA OU RECUPERAÇÃO JUDICIAL contra:

**CANAE - COM. DE SUPRIMENTO DE INFORMATICA LTDA**

CNPJ 08.714.919/0002-30, no período compreendido entre a presente data e os últimos 20 anos que a antecedem.



IRATI/PR, 27 de Agosto de 2020, 14:11:54

*Terezinha Demczuk*

TEREZINHA DEMCZUK

**CARTÓRIO DISTRIBUIDOR**  
*Contador, Partidor, Avaliador, Judicial*  
CNPJ 77.780.823/0001-01  
Terezinha Demczuk - Titular  
CPF 606.126.769-49  
Ana Carolina S. Demczuk - Juramentada  
CPF 052.648.189-75





**JULIANO DE COL ME**

**CNPJ 04.038.734/0001-10 RUA ALFREDO BUFREN**

**RUA ALFREDO BUFREN ,CENTRO,IRATI-PR**

**CEP 84500 000**

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA.**

Atestamos, a pedido da interessada e para fins de prova, que empresa CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA, inscrita sob CNPJ08.714.919.002-30 com sede na cidade de IRAT-PR , forneceu satisfatoriamente a Juliano Del Col, CNPJ 04.038.734/0001-10, IMPRESSORAS ,COMPUTADORES ,TONNERS E CARTUCHOS DE TINTA PARA IMPRESSORAS ORIGINAIS, COMPATIVELIS E RECARGAS, FUSORES PARA IMPRESSORAS E PERIFERICOS cumprindo fielmente com suas obrigações, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, ate a presente data.

IRATI,26 DE AGOSTO DE 2020



**JULIANO DE COL ME**

**CNPJ 04.038.734/0001-10**

**04.038.734/0001-10**  
**JULIANO DE COL-ME**  
Rua Alfredo Bufren, 181  
**CEP - 84500-000**  
**IRATI - PARANÁ**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**IVAÍ-PR**

**PROPOSTAS DO PROCESSO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020**  
Processo Administrativo Nº 112/2020  
Tipo: AQUISIÇÃO  
PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA  
Data de Publicação: 21/08/2020 11:00:40

**LOTE 1**

**Item: 1** Quant.: 16 Unidade: UNIDADE Val. Ref.: 130,00  
Descrição: TONER: BROTHER 8157  
TONER: BROTHER 8157

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 057	DSI / TN-3382	130,00
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / 8157	130,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / 8157	130,00
PARTICIPANTE 009	PREMIUM / 8157 BROTHER	130,00
PARTICIPANTE 027	MARCA PROPRIA / TN750	180,00
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	130,00
PARTICIPANTE 046	PREMIUM	129,95
PARTICIPANTE 090	LASERTONER / 8157	130,00
PARTICIPANTE 012	TONER CARTRIDGE / TN3382	130,00
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / 8157	130,00

**Item: 2** Quant.: 11 Unidade: UNIDADE  
Descrição: TONER: HP 18A  
TONER: HP 18A

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 057	DSI / CF218A	110,00
PARTICIPANTE 046	PREMIUM	109,95
PARTICIPANTE 012	TONER CARTRIDGE / CF218A PRETO	110,00
PARTICIPANTE 027	MARCA PROPRIA / CF218	75,00
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / 18A	110,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / CF218A	110,00
PARTICIPANTE 090	LASERTONER / 18A	110,00
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / 18A	110,00
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	110,00
PARTICIPANTE 009	PREMIUM / HP 18A	110,00

**Item: 3** Quant.: 1 Unidade: UNIDADE  
Descrição: TONER: HP 2612A  
TONER: HP 2612A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**

<b>Autor</b>	<b>Marca/Modelo</b>	<b>Valor</b>
PARTICIPANTE 057	DSI / Q2612A	72,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / Q2612A	72,00
PARTICIPANTE 009	PREMIUM / HP 2612A	72,00
PARTICIPANTE 046	PREMIUM	71,95
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / Q2612	72,00
PARTICIPANTE 027	MARCA PROPRIA / 2612A	72,00
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	72,00
PARTICIPANTE 090	LASERTONER / 2612A	72,00
PARTICIPANTE 012	TONER CARTRIDGE / Q2612A PRETO	72,00
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / 2612A	72,00

**Item: 4** Quant.: 22 Unidade: UNIDADE

Descrição: TONER: HP M1120 - 36A  
TONER: HP M1120 - 36A

<b>Autor</b>	<b>Marca/Modelo</b>	<b>Valor</b>
PARTICIPANTE 057	DSI / CB436A	75,00
PARTICIPANTE 046	PREMIUM	74,95
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / 36A	75,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / CB436A	75,00
PARTICIPANTE 012	TONER CARTRIDGE / CB436A PRETO	75,00
PARTICIPANTE 027	MARCA PROPRIA / 436A	75,00
PARTICIPANTE 090	LASERTONER / 36A	60,00
PARTICIPANTE 009	PREMIUM / HP M 1120 36A	75,00
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / 36A	75,00
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	75,00

**Item: 5** Quant.: 74 Unidade: UNIDADE

Descrição: TONER: HP1102 - 85A  
TONER: HP1102 - 85A

<b>Autor</b>	<b>Marca/Modelo</b>	<b>Valor</b>
PARTICIPANTE 057	DSI / CE285A	70,00
PARTICIPANTE 027	MARCA PROPRIA / 285A	70,00
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / 85A	74,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / CE285A	70,00
PARTICIPANTE 009	PREMIUM / HP 1102 85A	70,00
PARTICIPANTE 046	PREMIUM	69,95
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	70,00
PARTICIPANTE 090	LASERTONER / 85A	70,00
PARTICIPANTE 012	TNER CARTRIDGE / CE285A PRETO	70,00
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / 85A	70,00

**Item: 6** Quant.: 2 Unidade: UNIDADE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**

Descrição: TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES  
TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES

<b>Autor</b>	<b>Marca/Modelo</b>	<b>Valor</b>
PARTICIPANTE 057	DSI / T544120/T544220/T544320/T544420	145,00
PARTICIPANTE 046	XFULL	144,95
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / 544	145,00
PARTICIPANTE 027	KORA / T544 BK, C, Y, M	145,00
PARTICIPANTE 012	X-FULL / T544120BK/220C/320M/420Y	145,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / KIT T544	145,00
PARTICIPANTE 090	X-FULL / 544	145,00
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	145,00
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / KIT 544	145,00
PARTICIPANTE 009	KORA / EPSON 544	145,00

**Item: 7** Quant.: 6 Unidade: UNIDADE

Descrição: TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES  
TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES

<b>Autor</b>	<b>Marca/Modelo</b>	<b>Valor</b>
PARTICIPANTE 057	DSI / CF500A/CF501A/CF502A/CF503A	628,00
PARTICIPANTE 027	MARCA PROPRIA / CF500/501/502/503	628,00
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	628,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / KIT 202A	628,00
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / KIT 202	628,00
PARTICIPANTE 046	PREMIUM	627,95
PARTICIPANTE 009	PREMIUM / HP 202	628,00
PARTICIPANTE 090	LASERTONER / 202	628,00
PARTICIPANTE 012	TONER CARTRIDGE / CF500ABK/CF501AC/CF502AY/CF503AM	628,00
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / 202	628,00

**Item: 8** Quant.: 1 Unidade: UNIDADE

Descrição: TONER: ML 2850  
TONER: ML 2850

<b>Autor</b>	<b>Marca/Modelo</b>	<b>Valor</b>
PARTICIPANTE 057	DSI / ML-D2850B	142,00
PARTICIPANTE 046	PREMIUM	141,95
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / 2850	142,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / ML-2850	142,00
PARTICIPANTE 012	TONER CARTRIDGE / ML2850 PRETO	142,00
PARTICIPANTE 027	MARCA PROPRIA / 2850	142,00
PARTICIPANTE 090	LASERTONER / ML2850	142,00
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	142,00
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / ML 2850	142,00
PARTICIPANTE 009	PREMIUM / SAMSUNG ML 2850	142,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**IVAÍ-PR**

**Item: 9**                      Quant.: 120                      Unidade: UNIDADE

Descrição: TONER: SAM M4075 - D204 15K  
TONER: SAM M4075 - D204 15K

<b>Autor</b>	<b>Marca/Modelo</b>	<b>Valor</b>
PARTICIPANTE 057	DSI / MLT-D204U	180,00
PARTICIPANTE 029	FASTPRINTER / MLT-D204U	180,00
PARTICIPANTE 009	EVOLUT / SAMSUNG M4075 D204	180,00
PARTICIPANTE 027	MARCA PROPRIA / D204	180,00
PARTICIPANTE 099	NOVA SUPRI / D204	180,00
PARTICIPANTE 046	PREMIUM	179,95
PARTICIPANTE 010	MSTI / MTSI	180,00
PARTICIPANTE 090	LASERTONER / D204K	120,00
PARTICIPANTE 012	TONER CARTRIDGE / MLT-D204 PRETO	180,00
PARTICIPANTE 022	PREMIUM / D204	180,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR

CLASSIFICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020  
Processo Administrativo Nº 112/2020  
Tipo: AQUISIÇÃO  
PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA  
Data de Publicação: 21/08/2020 11:00:40

LOTE 1 - HABILITAÇÃO  
TONERS E KIT

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

<b>Item:</b> 1	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: 8157 BROTHER
Descrição: TONER: BROTHER 8157 TONER: BROTHER 8157			
Quantidade: 16	<b>Valor Unit.:</b> 37,90	<b>Valor Total:</b> 606,40	
<b>Item:</b> 2	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 18A
Descrição: TONER: HP 18A TONER: HP 18A			
Quantidade: 11	<b>Valor Unit.:</b> 32,00	<b>Valor Total:</b> 352,00	
<b>Item:</b> 3	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 2612A
Descrição: TONER: HP 2612A TONER: HP 2612A			
Quantidade: 1	<b>Valor Unit.:</b> 27,20	<b>Valor Total:</b> 27,20	
<b>Item:</b> 4	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP M 1120 36A
Descrição: TONER: HP M1120 - 36A TONER: HP M1120 - 36A			
Quantidade: 22	<b>Valor Unit.:</b> 21,80	<b>Valor Total:</b> 479,60	
<b>Item:</b> 5	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 1102 85A
Descrição: TONER: HP1102 - 85A TONER: HP1102 - 85A			
Quantidade: 74	<b>Valor Unit.:</b> 20,40	<b>Valor Total:</b> 1.509,60	
<b>Item:</b> 6	Unidade: UNIDADE	Marca: KORA	Modelo: EPSON 544
Descrição: TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES			
Quantidade: 2	<b>Valor Unit.:</b> 42,30	<b>Valor Total:</b> 84,60	
<b>Item:</b> 7	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 202
Descrição: TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES			
Quantidade: 6	<b>Valor Unit.:</b> 183,20	<b>Valor Total:</b> 1.099,20	
<b>Item:</b> 8	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: SAMSUNG ML 2850
Descrição: TONER: ML 2850 TONER: ML 2850			
Quantidade: 1	<b>Valor Unit.:</b> 41,40	<b>Valor Total:</b> 41,40	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**IVAÍ-PR**

Item: 9

Unidade: UNIDADE

Marca: EVOLUT

Modelo: SAMSUNG M4075 D204

Descrição: TONER: SAM M4075 - D204 15K

TONER: SAM M4075 - D204 15K

Quantidade: 120

Valor Unit.: 52,50

Valor Total: 6.300,00

**CLASSIFICAÇÃO**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
1 CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE	009	08.714.919/0002-30	35.992,00	10.500,00	Sim
2 A H DA S MORAES	057	02.437.839/0001-17	35.992,00	10.600,00	Sim
3 VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	046	31.327.945/0001-46	35.979,35	12.794,00	Sim
4 L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO -	010	29.500.349/0001-74	35.992,00	13.850,00	Sim
5 J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE	012	20.058.175/0001-67	35.992,00	13.899,00	Sim
6 LEXBEMARK COMERCIO LTDA	090	03.328.413/0001-98	28.462,00	14.750,00	Sim
7 LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA	099	10.742.589/0001-57	36.288,00	15.606,24	Sim
8 NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE	029	10.820.186/0001-89	35.992,00	19.506,00	Sim
9 WP DO BRASIL LTDA EPP	027	04.483.808/0001-28	36.407,00	23.970,00	Sim
10 EMERSON LOPPNOW DE CARVALHO COM	022	27.127.233/0001-06	35.992,00	35.992,00	Sim

**DECLASSIFICADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	----

**INABILITADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	----

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**



---

**PREGOEIRO:** WELTON ADEMIR FERREIRA



---

**MEMBRO** WELTON ADEMIR FERREIRA



---

**MEMBRO** ANDREIA MALICZ SKEIKA



---

**EQUIPE DE APOIO** ANDRÉ LUIS DO PRADO PEREIRA



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR

ATA DE SESSÃO - DISPUTA - Parte 1 de 1

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020

Processo Administrativo Nº 112/2020

Tipo: AQUISIÇÃO

PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA

Data de Publicação: 21/08/2020 11:00:40

MOVIMENTOS DO PROCESSO

28/08/2020 09:52:42	CADASTRO DE PROPOSTA	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI
28/08/2020 09:57:08	CADASTRO DE PROPOSTA	A H DA S MORAES
31/08/2020 09:06:27	CADASTRO DE PROPOSTA	LEXBEMARK COMERCIO LTDA
31/08/2020 10:27:27	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	LEXBEMARK COMERCIO LTDA
1/09/2020 08:50:19	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	A H DA S MORAES
1/09/2020 09:26:19	CADASTRO DE PROPOSTA	NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA LTDA-ME
01/09/2020 09:29:05	CADASTRO DE PROPOSTA	L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - EIRELI
01/09/2020 09:33:27	CADASTRO DE PROPOSTA	VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI
01/09/2020 09:58:54	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI
01/09/2020 10:23:55	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA LTDA-ME
01/09/2020 11:55:11	CADASTRO DE PROPOSTA	LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA
01/09/2020 12:12:10	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - EIRELI
01/09/2020 16:44:06	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA
01/09/2020 18:23:58	CADASTRO DE PROPOSTA	WP DO BRASIL LTDA EPP
01/09/2020 18:35:35	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	WP DO BRASIL LTDA EPP
01/09/2020 19:51:10	CADASTRO DE PROPOSTA	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI
02/09/2020 08:21:46	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI
02/09/2020 08:28:27	CADASTRO DE PROPOSTA	EMERSON LOPPNOW DE CARVALHO COM VEREJISTA DE
02/09/2020 08:52:37	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI
02/09/2020 08:52:42	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	EMERSON LOPPNOW DE CARVALHO COM VEREJISTA DE

LOTE 1 - HABILITAÇÃO  
TONERS E KIT

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: 8157 BROTHER	
Descrição: TONER: BROTHER 8157 TONER: BROTHER 8157				
Quantidade: 16	Valor Unit.: 37,90		Valor Total: 606,40	
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 18A	
Descrição: TONER: HP 18A TONER: HP 18A				
Quantidade: 11	Valor Unit.: 32,00		Valor Total: 352,00	
Item: 3	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 2612A	
Descrição: TONER: HP 2612A TONER: HP 2612A				
Quantidade: 1	Valor Unit.: 27,20		Valor Total: 27,20	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**

**Item: 4**      Unidade: UNIDADE      Marca: PREMIUM      Modelo: HP M 1120 36A  
 Descrição: TONER: HP M1120 - 36A  
 TONER: HP M1120 - 36A

Quantidade: 22      **Valor Unit.:** 21,80      **Valor Total:** 479,60

**Item: 5**      Unidade: UNIDADE      Marca: PREMIUM      Modelo: HP 1102 85A  
 Descrição: TONER: HP1102 - 85A  
 TONER: HP1102 - 85A

Quantidade: 74      **Valor Unit.:** 20,40      **Valor Total:** 1.509,60

**Item: 6**      Unidade: UNIDADE      Marca: KORA      Modelo: EPSON 544  
 Descrição: TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES  
 TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES

Quantidade: 2      **Valor Unit.:** 42,30      **Valor Total:** 84,60

**Item: 7**      Unidade: UNIDADE      Marca: PREMIUM      Modelo: HP 202  
 Descrição: TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES  
 TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES

Quantidade: 6      **Valor Unit.:** 183,20      **Valor Total:** 1.099,20

**Item: 8**      Unidade: UNIDADE      Marca: PREMIUM      Modelo: SAMSUNG ML 2850  
 Descrição: TONER: ML 2850  
 TONER: ML 2850

Quantidade: 1      **Valor Unit.:** 41,40      **Valor Total:** 41,40

**Item: 9**      Unidade: UNIDADE      Marca: EVOLUT      Modelo: SAMSUNG M4075 D204  
 Descrição: TONER: SAM M4075 - D204 15K  
 TONER: SAM M4075 - D204 15K

Quantidade: 120      **Valor Unit.:** 52,50      **Valor Total:** 6.300,00

**CLASSIFICAÇÃO**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
1 CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE	009	08.714.919/0002-30	35.992,00	10.500,00	Sim
2 A H DA S MORAES	057	02.437.839/0001-17	35.992,00	10.600,00	Sim
3 VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	046	31.327.945/0001-46	35.979,35	12.794,00	Sim
4 L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO -	010	29.500.349/0001-74	35.992,00	13.850,00	Sim
5 J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE	012	20.058.175/0001-67	35.992,00	13.899,00	Sim
6 LEXBEMARK COMERCIO LTDA	090	03.328.413/0001-98	28.462,00	14.750,00	Sim
7 LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA	099	10.742.589/0001-57	36.288,00	15.606,24	Sim
8 NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE	029	10.820.186/0001-89	35.992,00	19.506,00	Sim
9 WP DO BRASIL LTDA EPP	027	04.483.808/0001-28	36.407,00	23.970,00	Sim
10 EMERSON LOPPNOW DE CARVALHO COM	022	27.127.233/0001-06	35.992,00	35.992,00	Sim

**DESCCLASSIFICADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	----

**INABILITADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	----

**MOVIMENTOS DO LOTE**

21/08/2020 11:00:39 PUBLICADO  
 21/08/2020 11:10:00 RECEPÇÃO DE PROPOSTAS  
 02/09/2020 09:00:00 ANÁLISE DE PROPOSTAS  
 02/09/2020 09:30:39 DISPUTA





**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**  
**IVAÍ-PR**

02/09/2020 09:30:39	LANCE	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI	35.992,00
02/09/2020 09:30:39	LANCE	EMERSON LOPPNOW DE CARVALHO COM VEREJISTA DE	35.992,00
02/09/2020 09:30:39	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	35.992,00
02/09/2020 09:30:39	LANCE	A H DA S MORAES	35.992,00
02/09/2020 09:30:39	LANCE	LEXBEMARK COMERCIO LTDA	28.462,00
02/09/2020 09:30:39	LANCE	NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA LTDA-ME	35.992,00
02/09/2020 09:30:39	LANCE	L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - EIRELI	35.992,00
02/09/2020 09:30:39	LANCE	VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	35.979,35
02/09/2020 09:30:39	LANCE	LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA	36.288,00
02/09/2020 09:30:39	LANCE	WP DO BRASIL LTDA EPP	36.407,00
02/09/2020 09:31:58	LANCE	WP DO BRASIL LTDA EPP	28.461,00
02/09/2020 09:34:11	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	28.460,00
2/09/2020 09:35:16	LANCE	WP DO BRASIL LTDA EPP	28.459,00
02/09/2020 09:35:31	LANCE	LEXBEMARK COMERCIO LTDA	28.400,00
02/09/2020 09:35:50	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	28.399,00
02/09/2020 09:35:50	LANCE	A H DA S MORAES	26.200,00
02/09/2020 09:36:00	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	26.190,00
02/09/2020 09:36:05	LANCE	WP DO BRASIL LTDA EPP	26.199,00
02/09/2020 09:36:09	LANCE	A H DA S MORAES	24.000,00
02/09/2020 09:36:24	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	23.990,00
02/09/2020 09:36:30	LANCE	LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA	23.980,00
02/09/2020 09:36:31	LANCE	A H DA S MORAES	21.000,00
02/09/2020 09:36:32	LANCE	LEXBEMARK COMERCIO LTDA	23.000,00
02/09/2020 09:36:40	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	20.990,00
02/09/2020 09:36:42	LANCE	LEXBEMARK COMERCIO LTDA	20.000,00
02/09/2020 09:36:51	LANCE	A H DA S MORAES	19.000,00
02/09/2020 09:36:52	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	19.999,00
2/09/2020 09:36:58	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	18.999,00
02/09/2020 09:37:00	LANCE	LEXBEMARK COMERCIO LTDA	17.000,00
02/09/2020 09:37:10	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	16.999,00
02/09/2020 09:37:16	LANCE	A H DA S MORAES	15.000,00
02/09/2020 09:37:27	LANCE	LEXBEMARK COMERCIO LTDA	14.750,00
02/09/2020 09:37:27	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	14.999,00
02/09/2020 09:37:34	LANCE	A H DA S MORAES	13.900,00
02/09/2020 09:37:36	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	14.749,00
02/09/2020 09:37:38	LANCE	LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA	15.606,24
02/09/2020 09:37:44	LANCE	J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	13.899,00
02/09/2020 09:37:51	LANCE	A H DA S MORAES	12.800,00
02/09/2020 09:37:52	LANCE	WP DO BRASIL LTDA EPP	23.970,00
02/09/2020 09:38:17	LANCE	L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - EIRELI	16.700,00
02/09/2020 09:38:59	LANCE	VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	12.795,00
02/09/2020 09:38:59	<b>PRORROGAÇÃO AUTOMÁTICA</b>		
02/09/2020 09:38:59	LANCE	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI	12.500,00
02/09/2020 09:39:08	LANCE	A H DA S MORAES	12.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**

02/09/2020 09:39:20	LANCE	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI	11.800,00
02/09/2020 09:39:22	LANCE	VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	12.794,00
02/09/2020 09:39:26	LANCE	A H DA S MORAES	11.500,00
02/09/2020 09:39:36	LANCE	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI	11.300,00
02/09/2020 09:39:42	LANCE	A H DA S MORAES	11.100,00
02/09/2020 09:39:47	LANCE	NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA LTDA-ME	19.506,00
02/09/2020 09:39:49	LANCE	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI	11.000,00
02/09/2020 09:39:54	LANCE	A H DA S MORAES	10.763,00
02/09/2020 09:40:09	LANCE	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI	10.700,00
02/09/2020 09:40:19	LANCE	A H DA S MORAES	10.600,00
02/09/2020 09:40:27	LANCE	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI	10.500,00
02/09/2020 09:42:17	LANCE	L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - EIRELI	13.850,00
2/09/2020 09:44:18	HABILITAÇÃO		
02/09/2020 09:44:18	NOTIFICAÇÃO SISTEMA		
O detentor da melhor oferta é CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - IRATI			

  
\_\_\_\_\_  
**PREGOEIRO:** WELTON ADEMIR FERREIRA

  
\_\_\_\_\_  
**MEMBRO** WELTON ADEMIR FERREIRA

  
\_\_\_\_\_  
**MEMBRO** ANDREIA MALICZ SKEIKA

  
\_\_\_\_\_  
**EQUIPE DE APOIO** ANDRÉ LUIS DO PRADO PEREIRA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**

**VENCEDORES DO PROCESSO - FINAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020**  
Processo Administrativo Nº 112/2020  
Tipo: AQUISIÇÃO  
PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA  
Data de Publicação: 21/08/2020 11:00:40



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**

TOTAL DO PROCESSO: **10.500,00**

**CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - 08.714.919/0002-30** **10.500,00**  
**IRATI**

<b>LOTE 1</b>	<b>Quant.: 1</b>	<b>Num: 009</b>	<b>10.500,00</b>	<b>Total: 10.500,00</b>
Item: 1	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: 8157 BROTHER	
Descrição: TONER: BROTHER 8157 TONER: BROTHER 8157				
Quantidade: 16	<b>Valor Unit.: 37,90</b>			Total Item: 606,40
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 18A	
Descrição: TONER: HP 18A TONER: HP 18A				
Quantidade: 11	<b>Valor Unit.: 32,00</b>			Total Item: 352,00
Item: 3	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 2612A	
Descrição: TONER: HP 2612A TONER: HP 2612A				
Quantidade: 1	<b>Valor Unit.: 27,20</b>			Total Item: 27,20
Item: 4	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP M 1120 36A	
Descrição: TONER: HP M1120 - 36A TONER: HP M1120 - 36A				
Quantidade: 22	<b>Valor Unit.: 21,80</b>			Total Item: 479,60
Item: 5	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 1102 85A	
Descrição: TONER: HP1102 - 85A TONER: HP1102 - 85A				
Quantidade: 74	<b>Valor Unit.: 20,40</b>			Total Item: 1.509,60
Item: 6	Unidade: UNIDADE	Marca: KORA	Modelo: EPSON 544	
Descrição: TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES				
Quantidade: 2	<b>Valor Unit.: 42,30</b>			Total Item: 84,60
Item: 7	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 202	
Descrição: TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES				
Quantidade: 6	<b>Valor Unit.: 183,20</b>			Total Item: 1.099,20
Item: 8	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: SAMSUNG ML 2850	
Descrição: TONER: ML 2850 TONER: ML 2850				
Quantidade: 1	<b>Valor Unit.: 41,40</b>			Total Item: 41,40
Item: 9	Unidade: UNIDADE	Marca: EVOLUT	Modelo: SAMSUNG M4075 D204	
Descrição: TONER: SAM M4075 - D204 15K TONER: SAM M4075 - D204 15K				
Quantidade: 120	<b>Valor Unit.: 52,50</b>			Total Item: 6.300,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**



---

**PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA**



---

**MEMBRO WELTON ADEMIR FERREIRA**



---

**MEMBRO ANDREIA MALICZ SKEIKA**



---

**EQUIPE DE APOIO ANDRÉ LUIS DO PRADO PEREIRA**



# Município de Ivaí - 2020

## Mapa da Licitação

### Pregão 74/2020

Página 1

Data julgamento: 02/09/2020		Data homologação:		
Data abertura: 20/08/2020		CNPJ: 08.714.919/0002-30		
Produto	UN.	Quantidade	Preço	Marca
<b>TONERS E KIT</b>				
TONER: BROTHER 8157	UN	16,00	37,90 *	PREMIUM
TONER: BROTHER 8157				
TONER: HP 18A	UN	11,00	32,00 *	PREMIUM
TONER: HP 18A				
TONER: HP 2612A	UN	1,00	27,20 *	PREMIUM
TONER: HP 2612A				
TONER: HP M1120 - 36A	UN	22,00	21,80 *	PREMIUM
TONER: HP M1120 - 36A				
TONER: HP1102 - 85A	UN	74,00	20,40 *	PREMIUM
TONER: HP1102 - 85A				
TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA C	UN	2,00	42,30 *	KORA
ADA COR - 4 CORESTONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES				
TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORE	UN	6,00	183,20 *	PREMIUM
STONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES				
TONER: ML 2850	UN	1,00	41,40 *	PREMIUM
TONER: ML 2850				
TONER: SAM M4075 - D204 15K	UN	120,00	52,50 *	EVOLUT
TONER: SAM M4075 - D204 15K				
DO LOTE			10.500,00 *	0,00
GERAL DO FORNECEDOR				0,00
GANHO PELO FORNECEDOR			10.500,00	



**Município de Ivaí - 2020**  
**Classificação por Fornecedor**  
**Pregão 74/2020**

Página:1

Produto/Serviço	UN.	Quantidade	Status	Marca	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Sel
Fornecedor: 136097-3 CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA CNPJ: 08.714.919/0002-30 Telefone: (42) 3532-1310 Status: Classificado Email: Jeffersonluis.cartuchos@hotmail.com Ante: 136107-4 JEFERSON LUIS WACELYCZEM								10.500,00
- TONERS E KIT								10.500,00
837 TONER: BROTHER 8157	UN	16,00	Classificado	PREMIUM		37,90	606,40	*
ONER: BROTHER 8157								
836 TONER: HP 18A	UN	11,00	Classificado	PREMIUM		32,00	352,00	*
ONER: HP 18A								
839 TONER: HP 2612A	UN	1,00	Classificado	PREMIUM		27,20	27,20	*
ONER: HP 2612A								
833 TONER: HP M1120 - 36A	UN	22,00	Classificado	PREMIUM		21,80	479,60	*
ONER: HP M1120 - 36A								
834 TONER: HP1102 - 85A	UN	74,00	Classificado	PREMIUM		20,40	1.509,60	*
ONER: HP1102 - 85A								
835 TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES	UN	2,00	Classificado	KORA		42,30	84,60	*
ONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES								
838 TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES	UN	6,00	Classificado	PREMIUM		183,20	1.099,20	*
ONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES								
840 TONER: ML 2850	UN	1,00	Classificado	PREMIUM		41,40	41,40	*
ONER: ML 2850								
832 TONER: SAM M4075 - D204 15K	UN	120,00	Classificado	EVOLUT		52,50	6.300,00	*
ONER: SAM M4075 - D204 15K								
VALOR TOTAL:						10.500,00		



ATA Nº 110/2020

Licitação 112/2020

Pregão 074/2020

Processo eletrônico 053/2020

**Objeto: Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.**

Em 02 (dois) de setembro de 2020 (dois mil e vinte), às 09h30 min. no departamento Licitações da Prefeitura Municipal de Ivaí – Rua Rui Barbosa, 606, Centro, Ivaí – Pr, o Pregoeiro Welton Ademir Ferreira, junto com a Equipe de Apoio composta por Andreia Malicz Skeika, Alexandro Kovalczuk e André Luiz Prado Pereira, designados pela Portaria Municipal nº 001/2020 de 02.01.2020, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 03.01.2020, a fim de realizar os procedimentos da Sessão de Pregão acima mencionada, de acordo com o edital e seus respectivos anexos, publicados em 21 de agosto, foi instalada a sessão de abertura e julgamento com menor preço por lote conforme o Decreto 10.024/2019 da Lei 8.666/93, contendo 01 lote e 09 itens, conforme autorizado pelo senhor Idir Treviso – Prefeito Municipal de Ivaí.

**Aonde foram identificados seus respectivos proponentes:**

1. CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA – IRATI
2. A H DA S MORAES
3. VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI
4. L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - EIRELI
5. J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI
6. LEXBEMARK COMERCIO LTDA
7. LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA
8. NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA LTDA-ME
9. WP DO BRASIL LTDA EPP
10. EMERSON LOPPNOW DE CARVALHO COM VEREJISTA DE EQUIPAMENTO E SUPRIMENTOS INFORMATICA

*Após a fase de lances e depois de analisada a documentação referente à Habilitação, a empresa está habilitada por atender todos requisitos do Edital, ficando classificada de acordo com o quadro a seguir:*

LOTE	PROponentes	VALOR INICIAL	VALOR FINAL
001	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA – IRATI	R\$ 35.992,00	R\$ 10.500,00

*Passada para a fase de manifestação de Recurso, as mesmas não apresentaram intenção.*

*O certame foi finalizado com o valor global de R\$ 10.500,00.*

Sem mais considerações, a Sessão foi encerrada às 10:20 HS, pelo Pregoeiro e equipe de apoio de licitações, e esta ata, após a leitura e concordância com os termos aqui expostos, foi devidamente assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, sendo encaminhada ao Executivo Municipal para as providências cabíveis.



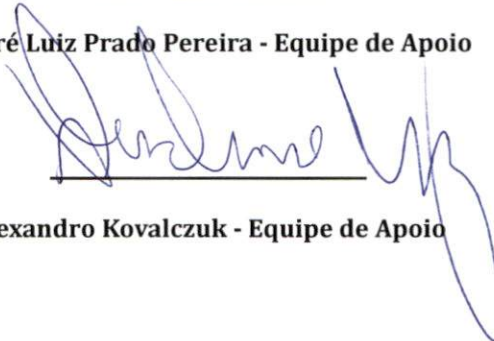
**Welton Ademir Ferreira – Pregoeiro Municipal**



**Andréia Malicz Skeika - Equipe de Apoio**



**André Luiz Prado Pereira - Equipe de Apoio**



**Alexandro Kovalczuk - Equipe de Apoio**

ATA Nº 110/2020

Licitação 112/2020

Pregão 074/2020

Processo eletrônico 053/2020

**Objeto: Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.**

Em 02 (dois) de setembro de 2020 (dois mil e vinte), às 09h30 min. no departamento Licitações da Prefeitura Municipal de Ivaí – Rua Rui Barbosa, 606, Centro, Ivaí – Pr, o Pregoeiro Welton Ademir Ferreira, junto com a Equipe de Apoio composta por Andreia Malicz Skeika, Alexandro Kovalczuk e André Luiz Prado Pereira, designados pela Portaria Municipal nº 001/2020 de 02.01.2020, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 03.01.2020, a fim de realizar os procedimentos da Sessão de Pregão acima mencionada, de acordo com o edital e seus respectivos anexos, publicados em 21 de agosto, foi instalada a sessão de abertura e julgamento com menor preço por lote conforme o Decreto 10.024/2019 da Lei 8.666/93, contendo 01 lote e 09 itens, conforme autorizado pelo senhor Idir Treviso – Prefeito Municipal de Ivaí.

**Aonde foram identificados seus respectivos proponentes:**

1. CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA – IRATI
2. A H DA S MORAES
3. VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI
4. L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO - EIRELI
5. J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI
6. LEXBEMARK COMERCIO LTDA
7. LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA
8. NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA LTDA-ME
9. WP DO BRASIL LTDA EPP
10. EMERSON LOPPNOW DE CARVALHO COM VEREJISTA DE EQUIPAMENTO E SUPRIMENTOS INFORMATICA

*Após a fase de lances e depois de analisada a documentação referente à Habilitação, a empresa está habilitada por atender todos requisitos do Edital, ficando classificada de acordo com o quadro a seguir:*

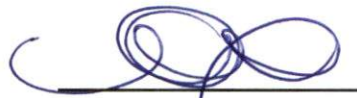
LOTE	PROponentes	VALOR INICIAL	VALOR FINAL
001	CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA – IRATI	R\$ 35.992,00	R\$ 10.500,00

*Passada para a fase de manifestação de Recurso, as mesmas não apresentaram intenção.*

*O certame foi finalizado com o valor global de R\$ 10.500,00.*

Sem mais considerações, a Sessão foi encerrada às 10:20 HS, pelo Pregoeiro e equipe de apoio de licitações, e esta ata, após a leitura e concordância com os termos aqui expostos, foi devidamente assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, sendo encaminhada ao Executivo Municipal para as providências cabíveis.





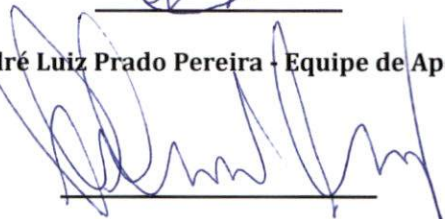
**Welton Ademir Ferreira - Pregoeiro Municipal**



**Andréia Malicz Skeika - Equipe de Apoio**



**André Luiz Prado Pereira - Equipe de Apoio**



**Alexandro Kovalczuk - Equipe de Apoio**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **ADJUDICAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO  
112/2020  
PREGÃO ELETRÔNICO  
074/2020  
PROCESSO ELETRÔNICO  
053/2020**

**OBJETO:** Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

**VALOR GLOBAL: R\$ 10.500,00.**

---

### **LICITANTE VENCEDOR**

- **CANAE- COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA-IRATI**
- 

### **TERMO DE ADJUDICAÇÃO**

Adjudico o resultado do Processo Licitatório supra ao licitante vencedor, observadas as demais disposições pertinentes.

**IVAÍ/PR, 02 DE SETEMBRO DE 2020.**

  
**WELTON ADEMIR FERREIRA  
PREGOEIRO MUNICIPAL.**

---



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

**MEMO/2020**


Ivaí - PR, 02 de setembro de 2020.

**DE: SETOR DE LICITAÇÕES**

**PARA: PROCURADORIA JURIDICA**

Pelo presente encaminho a Vossa Senhoria para análise e emissão de parecer jurídico, o processo da **Licitação Nº 112/2020**, modalidade **PREGÃO Nº 074/2020**, **Processo eletrônico Nº 053/2020** para fins de subsidiar o procedimento de homologação.

Cordialmente,

  
\_\_\_\_\_  
**WELTON ADEMIR FERREIRA**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **ASSESSORIA JURÍDICA**

**INTERESSADO:** Encarregado do setor de licitações

**ASSUNTO:** Parecer sobre julgamento de licitação.

O Encarregado do Setor de Licitações, **WELTON ADEMIR FERREIA** solicita o pronunciamento desta assessoria jurídica acerca do julgamento da **Licitação Nº 112/2020**, modalidade de **PREGÃO Nº 074/2020**, **Processo eletrônico Nº 053/2020**.

Analisando a documentação constante no processo do certame e a ata de licitação, esta assessoria jurídica opina pela regularidade do julgamento efetivando no certame em tela.

Ivaí - PR, 02 de setembro de 2020.

**WILSON ARIEL EIDAM**  
**PROCURADOR MUNICIPAL**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## **HOMOLOGAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO**

**112/2020**

**PREGÃO ELETRÔNICO**

**074/2020**

**PROCESSO ELETRÔNICO**

**053/2020**

**OBJETO:** Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

**VALOR GLOBAL: R\$ 10.500,00.**

---

### **LICITANTE VENCEDOR**

- **CANAE- COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA-IRATI**
- 

### **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

Homologo o resultado do Processo Licitatório supra, de conformidade com o julgamento do Pregoeiro Municipal; confirmando a adjudicação da licitação ao(s) licitante(s) vencedor (es), observado as demais disposições pertinentes.

**IVAÍ/PR, 03 DE SETEMBRO DE 2020.**

---

**IDIR TREVISÓ**  
**PREFEITO MUNICIPAL**





PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR

ATA DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020  
Processo Administrativo Nº 112/2020  
Tipo: AQUISIÇÃO  
PREGOEIRO: WELTON ADEMIR FERREIRA  
Data de Publicação: 21/08/2020 11:00:40

LOTE 1 - HOMOLOGADO - 03/09/2020 08:19:54  
TONERS E KIT

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: 8157 BROTHER
Descrição: TONER: BROTHER 8157 TONER: BROTHER 8157			
Quantidade: 16	Valor Unit.: 37,90	Valor Total: 606,40	
Item: 2	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 18A
Descrição: TONER: HP 18A TONER: HP 18A			
Quantidade: 11	Valor Unit.: 32,00	Valor Total: 352,00	
Item: 3	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 2612A
Descrição: TONER: HP 2612A TONER: HP 2612A			
Quantidade: 1	Valor Unit.: 27,20	Valor Total: 27,20	
Item: 4	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP M 1120 36A
Descrição: TONER: HP M1120 - 36A TONER: HP M1120 - 36A			
Quantidade: 22	Valor Unit.: 21,80	Valor Total: 479,60	
Item: 5	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 1102 85A
Descrição: TONER: HP1102 - 85A TONER: HP1102 - 85A			
Quantidade: 74	Valor Unit.: 20,40	Valor Total: 1.509,60	
Item: 6	Unidade: UNIDADE	Marca: KORA	Modelo: EPSON 544
Descrição: TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES			
Quantidade: 2	Valor Unit.: 42,30	Valor Total: 84,60	
Item: 7	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: HP 202
Descrição: TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES			
Quantidade: 6	Valor Unit.: 183,20	Valor Total: 1.099,20	
Item: 8	Unidade: UNIDADE	Marca: PREMIUM	Modelo: SAMSUNG ML 2850
Descrição: TONER: ML 2850 TONER: ML 2850			
Quantidade: 1	Valor Unit.: 41,40	Valor Total: 41,40	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ  
IVAÍ-PR**

Item: 9                      Unidade: UNIDADE  
Descrição: TONER: SAM M4075 - D204 15K  
TONER: SAM M4075 - D204 15K

Marca: EVOLUT

Modelo: SAMSUNG M4075 D204

Quantidade: 120

Valor Unit.: 52,50

Valor Total: 6.300,00

**CLASSIFICAÇÃO**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
1 CANAE COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE	009	08.714.919/0002-30	35.992,00	10.500,00	Sim
2 A H DA S MORAES	057	02.437.839/0001-17	35.992,00	10.600,00	Sim
3 VALTEC SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	046	31.327.945/0001-46	35.979,35	12.794,00	Sim
4 L S F COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO -	010	29.500.349/0001-74	35.992,00	13.850,00	Sim
5 J MARTINS COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE	012	20.058.175/0001-67	35.992,00	13.899,00	Sim
6 LEXBEMARK COMERCIO LTDA	090	03.328.413/0001-98	28.462,00	14.750,00	Sim
7 LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA	099	10.742.589/0001-57	36.288,00	15.606,24	Sim
8 NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE	029	10.820.186/0001-89	35.992,00	19.506,00	Sim
9 WP DO BRASIL LTDA EPP	027	04.483.808/0001-28	36.407,00	23.970,00	Sim
10 EMERSON LOPPNOW DE CARVALHO COM	022	27.127.233/0001-06	35.992,00	35.992,00	Sim

**DECLASSIFICADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	----

**INABILITADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	----

\_\_\_\_\_  
AUTORIDADE: IDIR TREVISÓ



**VALOR: R\$ 1.094.955,50 (um milhão noventa e quatro mil novecentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos)**  
**DA SESSÃO**

**LIMITE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 23/09/2020 às 07:59 (sete horas e cinquenta e nove minutos).

**INÍCIO DA ANÁLISE DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 23/09/2020 às 08:00 (oito horas).

**FIM DA ANÁLISE DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 23/09/2020 às 08:59 (oito horas e cinquenta e nove minutos).

**ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

Dia 23/09/2020 às 09:00 (nove horas).

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <https://licitanet.com.br/>

**LOCAL:** O Pregão Eletrônico será realizado por meio do endereço eletrônico acima mencionado, através do Pregoeiro (a) e equipe de apoio. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

**EDITAL:** O Instrumento Convocatório e todos os elementos que o integram, encontram-se disponíveis para consulta e retirada no endereço eletrônico acima mencionado. Maiores informações e esclarecimentos a respeito do certame, poderão ser prestados pelo Pregoeiro (a) e sua Equipe de Apoio, e o pedido deve ser direcionado ao Departamento de Licitações, da Prefeitura Municipal de Itaperuçu-Pr, cito a Av. Crispim Furquim de Siqueira nº 1800 Bairro Buticirinho, Itaperuçu-Pr, de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 13:00 horas. Fone/Fax: (41) -3603-1381 – email: [licitaitaperucu@gmail.com](mailto:licitaitaperucu@gmail.com)

**DA RETIRADA:** O Instrumento Convocatório e seus anexos poderão ser retirados, até a hora marcada para a abertura da sessão no endereço eletrônico acima mencionado (<https://licitanet.com.br/>).

**ELIANE DO ROCIO ALMEIDA**

Pregoeira

**Publicado por:**

Eliane do Rocio Almeida

**Código Identificador:** 88AE01DB

**GABINETE DO PREFEITO**

**DECRETO Nº 174/2020, DE 04 DE SETEMBRO DE 2020.**

PRORROGA A VIGÊNCIA DO DECRETO Nº 120/2020, NA FORMA QUE ESPECIFICA.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPERUÇU**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 66, Inciso VI, da Lei Orgânica do Município e, tendo o atual quadro epidemiológico da Covid-19, no Município de Itaperuçu, de característica estável, mas com números de pessoas infectadas que, ainda, exigem cautelas da Administração Municipal, para evitar uma maior propagação da doença, especificamente, dentre os servidores públicos municipais e dos respectivos familiares.

**DECRETA**

**Art. 1º** Fica prorrogado, até 30 de setembro de 2020, a vigência do Decreto nº 120/2020, relacionado às medidas administrativas que determinam que os servidores municipais lotados nas unidades administrativas da Prefeitura Municipal cumpram o horário de expediente das 8h00m às 12h00m, de segunda a sexta-feira.

**Parágrafo único.** O disposto *nocaput* não se aplica aos servidores que, pela essencialidade de sua função, na área da saúde pública e de assistência social devam cumprir os protocolos do setor, na forma determinada pelos entes federal e estadual, na prevenção e combate à doença e, também, de atenção e assistência social ao cidadão, que, como decorrência da pandemia, necessita do apoio público.

**Art. 2º** Ficam mantidas as demais condições definidas anteriormente que não se sobreponham ou conflitem com as medidas determinadas em atos normativos posteriores.

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Itaperuçu, Estado do Paraná.

**HÉLIO VIEIRA GUIMARÃES**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**

Janete Baido dos Santos Paes

**Código Identificador:** A2F4F81F

**ESTADO DO PARANÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 121/2020 TOMADA DE PREÇO Nº 036/2020 (LEIS FEDERAIS Nº 8.666/93 TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO.**

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 121/2020**

**TOMADA DE PREÇO Nº 036/2020**

(Leis Federais nº 8.666/93)

**Tipo de licitação: MENOR PREÇO.**

**OBJETO:** Obra- Reforma das escolas municipais Cristo Rei e Centro Municipal de Educação Infantil Nossa Senhora Aparecida (CMEI).

**Dotação Orçamentária:**

06001123651202203044905100000 1300

**Sessão de julgamento:** 23/09/2020 às 09:00hrs

**Recebimento e protocolo dos envelopes:** 22/09/2020 até as 17h:00min.

**Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos:** Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR - Rua Rui Barbosa, 606 - Centro - Ivai - Pr - fone - (42) - 3247-1222 - ramal 216 - site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br)

Ivai, 04 de setembro de 2020

**WELTON ADEMIR FERREIRA**

Pregoeiro Municipal

**Publicado por:**

Keila Storer Bueno

**Código Identificador:** 131F3568

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO Nº 112/2020 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 053/2020 (LEIS FEDERAIS Nº 8.666/93 E 10.024/2019)**

**EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**LICITAÇÃO Nº 112/2020**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2020**

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 053/2020**

(Leis Federais nº 8.666/93 e 10.024/2019)

**Tipo de licitação: MENOR PREÇO.**

**OBJETO:** Aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

**PARTICIPANTE HABILITADO E ADJUDICADO:** •CANAE-COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA-IRATI.

**VALOR GLOBAL:** R\$ 10.500,00.

**HOMOLOGAÇÃO:** 03.09.2020

**IDIR TREVISÓ**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**

Keila Storer Bueno

**Código Identificador:** F62FD4D3

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 085/2020 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IVAÍ E A EMPRESA COMERCIAL SANTA ANA LTDA LICITAÇÃO Nº 031/2020 PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2020**



## PUBLICAÇÃO LEGAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI  
ESTADO DO PARANÁSEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 085/2020  
QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IVAI E A  
EMPRESA COMERCIAL SANTA ANA LTDALICITAÇÃO Nº 031/2020  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2020

Por este instrumento, de um lado MUNICÍPIO DE IVAI, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. IDR TREVISOL e de outro lado COMERCIAL SANTA ANA LTDA, neste ato representado pelo Senhor Arnaldo de Oliveira, firmam o presente Termo Aditivo com as condições a seguir estabelecidas:

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios para uso da merenda escolar nas escolas municipais para o ano letivo de 2020. Lotes 001 e 003.

CLÁUSULA PRIMEIRA  
O objeto do Termo Aditivo é a alteração da CLÁUSULA TERCEIRA do contrato original, visando o redimensionamento do objeto, fica acrescentado o valor de R\$ 17.352,56 (dezessete mil, trezentos e sessenta e dois reais e sessenta centavos) de acordo com o Artigo 65, inciso I, alínea "b" da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato celebrado.

IVAÍ, 03 de setembro de 2020.

MUNICÍPIO DE IVAI - PR

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Arnaldo de Oliveira - Representante Legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 031/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 001.046.059.060.075.076.079.080.104.110.111.116.118.261 e 262.

CONTRATADA: METROMED COMÉRCIO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 23.271,22

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Fabiano Augusto Ferrari - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 032/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 001.046.059.060.075.076.079.080.104.110.111.116.118.261 e 262.

CONTRATADA: GOLDENPLUS-COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 8.657,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Marcos Moutinho - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 033/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 001.046.059.060.075.076.079.080.104.110.111.116.118.261 e 262.

CONTRATADA: GOLDENPLUS-COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 29.821,60

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Cesar Augusto Gomes Neumann - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 034/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 001.046.059.060.075.076.079.080.104.110.111.116.118.261 e 262.

CONTRATADA: METROMED COMÉRCIO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 28.600,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Christiano Altair Mattana Giordani - Representante legal

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 035/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 011.012.017.030.117 e 125.

CONTRATADA: CIRURGICA PLENA PRODUTOS HOSPITALARES - EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 53.826,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Fátima Renata Del Muro Spósito - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 036/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 001.010.021.054.055.065.066.067.173.17.178.180.181.182.186.188.194.212.213.229.230.231.232.2.36.238.242.264.265.266 e 267.

CONTRATADA: PONTAMED FARMACEUTICA LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 58.115,40

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Fernando Panicker da Silva - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 037/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 018.026.027 e 132.

CONTRATADA: FLYMED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 22.788,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Ricardo Alexandre Salomoni - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 038/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 013.061.074 e 124.

CONTRATADA: ABA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 4.015,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Mario José Tatchuk - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 039/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 019.020.024.038.044.045.056.062.068.078.081.082.094.113.127.129.130.146.150.152.154.156.158.162.167.169.172.174.192.200.201.203.216.220.224.233.240.256.260.266 e 269.

CONTRATADA: ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 37.472,50

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Macon Cortova Pereira - Representante legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 040/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 023.032.033.037.084.085.087.088.091.114.143.148.184.186.178.226.257.258 e 259.

CONTRATADA: CAVALLI COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES - EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 17.016,02

VIGÊNCIA: 01/09/2020 a 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Giovana Cavalli - Representante legal

## EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 233/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 001.046.059.060.075.076.079.080.104.110.111.116.118.261 e 262.

CONTRATADA: METROMED COMÉRCIO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 11.838,61

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 04/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Fabiano Augusto Ferrari - Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 234/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 002.003.001.106.109 e 184.

CONTRATADA: GOLDENPLUS-COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 4.328,50

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 04/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Marcos Moutinho - Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 235/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 004.005.022.036.057.058.059.106 e 107.

CONTRATADA: MEDIAL IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES S/A

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 14.910,50

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 04/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Cesar Augusto Gomes Neumann - Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 236/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivai - Secretaria Municipal de Saúde. Itens 007.010.021.054.055.065.066.067.173.178.180.181.182.186.188.194.212.213.22.9.203.21.226.238.242.260 e 267.

CONTRATADA: PONTAMED FARMACEUTICA LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivai - PR

Valor total: R\$ 25.557,70

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 04/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idr Trevisol - Prefeito Municipal

Christiano Altair Mattana Giordani - Representante legal

EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 237/2020

Licitação nº 017/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

## CONTRATO Nº 239/2020

### CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ E A EMPRESA CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - EPP

A Prefeitura Municipal de Ivaí, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Rui Barbosa, 632, centro, Ivaí - Pr, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal, Senhor **IDIR TREVISÓ**, brasileiro, casado, residente em Ivaí - Pr, a Rua Dr. Ferreira Correia, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 197.260-1 SSP-PR e do CPF/MF nº 196.938.180-91, a seguir denominada CONTRATANTE, e a empresa **CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - EPP**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Presidente Nereu Ramos, nº 512, sala 1, centro, Irati/PR, CEP 845000-000 inscrita no CNPJ/MF sob nº 087149190002-30, neste ato denominada CONTRATADA, representada pelo Senhor **Jeferson Luis Waxelyczem**, brasileiro, residente na Rua Abílio Carvalho Bastos, 240, centro, Irati/PR, portador da cédula de identidade sob registro geral nº 7.917.773-3 SSP/PR e do CPF/MF nº 028.817.869-60 acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei Federal 8.666/93, de 21/06/1993, assim como pelas Condições do Edital de Licitação 112/2020, Pregão 074/2020, Processo eletrônico 053/2020 pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

§ 1º - O presente contrato tem por objeto a **aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais**, conforme mapa de proposta em anexo.

§ 2º - integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de Licitação 112/2020, Pregão 074/2020 - Modalidade Processo Eletrônico 053/2020, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - FORMA DE EXECUÇÃO

A execução do presente Contrato dar-se-á sob a forma de execução indireta.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor global de **R\$ 10.500,00** (dez mil e quinhentos reais).

#### CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

§ 1º - O pagamento será efetuado a prazo, em até 30 dias após a execução do objeto e mediante a apresentação da nota fiscal e será realizado unicamente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário na forma de créditos, ordem bancária, transferência eletrônica ou por outros serviços da mesma natureza, disponibilizados pelas instituições financeiras, na conta corrente da empresa, mediante apresentação do número do banco, da agência e da conta corrente, sendo vedada a utilização de cheques, conforme artigo 45 da Instrução Normativa nº 58/2011 do TCE/Pr.

a) Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços, exceto as revisões para reequilíbrio econômico financeiro da relação contratual.

§ 2º: Na nota fiscal do objeto deverá constar a modalidade da licitação com o respectivo número e o nº do contrato (Pregão 074/2020 - Eletrônico nº 053/2020 e contrato nº 239/2020).

§ 3º: Caso se verifique erro na nota, o pagamento será susinado até que providências pertinentes sejam tomadas por parte da proponente, emitente da nota.

§ 4º: As notas deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Ivaí, durante o horário do expediente.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivai - PR

Site: [www.ivai.pr.gov.br](http://www.ivai.pr.gov.br) email: [licitacao@ivai.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivai.pr.gov.br)

§ 5º: O pagamento poderá ser sustado, no todo ou em parte, nos casos de:

- a) execução em desacordo com o avençado;
- b) existência de débito de qualquer natureza com a Contratante;
- c) não ter havido manutenção de todas as condições de qualificação exigidas para a contratação.

§ 6º: A contratada ficará obrigada a apresentar nota fiscal do objeto.

§ 7º: Nas notas fiscais deverá constar o ATESTO do encarregado responsável pelo recebimento das mercadorias, inclusive conter seu nome legível para fins de registro na liquidação da despesa.

I - Em caso de não constar esses dados, a nota não será empenhada.

§ 8º apresentação da prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

## CLÁUSULA QUINTA - RECURSO FINANCEIRO

A despesa decorrente do presente Contrato será efetuada à conta dos seguintes recursos financeiros:

06001123611201202633903000000 1000

## CLÁUSULA SEXTA - CRITÉRIO DE REAJUSTE

- a) - O valor ora contratado será fixo, não podendo ser reajustado.

## CLÁUSULA SÉTIMA - PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

§ 1º- Após a homologação do resultado, será a vencedora notificada e convocada, através da devida nota de empenho, **para no prazo de até 05 (cinco) dias**, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES, sob pena de decair do direito à contratação.

§ 2º - O prazo para a execução/vigência do objeto da presente licitação será de até 12 meses a partir da emissão do contrato pós publicação podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

§ 3º - O prazo estabelecido no parágrafo segundo desta cláusula poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º da lei nº 8/666/93.

## CLÁUSULA OITAVA - DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

§ 1º - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto desse Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

§ 2º - Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a)- efetuar o pagamento ajustado;
- b)- verificar o objeto entregue atestando se atende as especificações do edital e da proposta vencedora, caso contrário não aceitando o mesmo, exigindo o cumprimento do presente contrato conforme mapa de proposta.

§ 3º - Constituem obrigações da CONTRATADA:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

a)- executar o objeto na forma ajustada;

b)- atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato; (ver art. 71).

c)- manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

d)- apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

e)- substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do presente Contrato, em que se verificarem vícios ou defeitos (ver art.. 69)

## CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

A)- A Prefeitura poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas neste edital, convocar o proponente remanescente, na ordem de classificação, observando o direito de preferência estabelecido para as MPE, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive, quanto aos preços atualizados de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da lei nº 8.666/93.

B)- A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirá-lo dentro do prazo estabelecido no edital, estando a proposta dentro da validade, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, ficando a mesma sujeita a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, além de decair no direito a contratação.

C)- Além das já especificadas neste instrumento, sujeitam-se a adjudicatária inadimplente as demais penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis preconizadas no Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 8.078/90.

D)- O licitante e o contratado que incorram em infrações administrativas sujeitam-se às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista neste instrumento convocatório;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; e

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 5 (cinco) anos.

E)- As sanções previstas nos itens I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

F)- Advertência é a sanção aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

G)- Fica estipulada a MULTA MORATÓRIA de 0,3% (três décimos percentual) por dia de atraso sobre o valor do bem atrasado quando a contratada, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do décimo dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro, e, decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, o contratante poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br)

email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista no item 12.8.

H)- Fica estipulada a MULTA COMPENSATÓRIA de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere o item 12.7, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente.

I)- O valor correspondente a qualquer multa aplicada à contratada, respeitados os Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, em favor da contratante, ficando a contratada obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

J)- Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

K)- A multa aplicada será descontada da contratada, no caso desta ser credora de valor suficiente.

L)- Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a contratada responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

M)- As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações cometidas.

N)- Os valores relativos à aplicação das multas serão retidos do pagamento da contratada, durante o processo administrativo no qual se discute a sua regular aplicação, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.

O)- A aplicação da multa a que se refere o item 12.4.1 não impede a rescisão unilateral do contrato nem que se apliquem as demais sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.

P)- A suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração serão aplicadas a licitante que:

Q)- recusar-se injustificadamente, após ser considerada adjudicatária, a assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;

R)- não mantiver sua proposta;

S)- incorrer em inexecução contratual.

T)- A aplicação da sanção prevista no item 10.4 deve observar o prazo de duração de no máximo 2 (dois) anos e impede a participação da sancionada em procedimentos promovidos pelo Município de Ivaí Pr.

U)- Quando o participante for punido com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, durante o prazo de vigência de igual sanção imposta por pessoa da mesma esfera político-administrativa, ficará proibido de participar de procedimentos de contratação promovidos por todas as entidades estatais e órgãos do Estado, por prazo não superior ao maior prazo remanescente daquela anterior.

V)- A declaração de inidoneidade será aplicada a quem:

- fizer declaração falsa na fase de habilitação;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

- apresentar documento falso;
- frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;
- afastar ou procurar afastar participante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- agir de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em infrações à ordem econômica, definidos na Lei nº 8.884/94;
- tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- A declaração de inidoneidade será aplicada pelo prazo máximo de 5 (cinco) anos e produzirá seus efeitos perante o Município de Ivaí/PR.
- A autoridade máxima do órgão ou entidade é a autoridade competente para impor a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- As penalidades de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública e a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração têm os seus efeitos estendidos:
- às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas de penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
- às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior.

## CLÁUSULA DÉCIMA – PROCEDIMENTOS DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- A)- As sanções administrativas devem ser aplicadas em procedimento administrativo autônomo em que se assegure ampla defesa, cujo procedimento deve observar o seguinte:
- B)- o responsável pela aplicação da sanção deve autorizar a instauração do procedimento;
- C)- o ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia e as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável;
- D)- o acusado dispõe de 5 (cinco) dias para oferecer defesa e apresentar as provas conforme o caso;
- E)- caso haja requerimento para produção de provas, o agente deve apreciar sua pertinência em despacho motivado;
- F)- quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;
- G)- concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

**CNPJ 76.175.918/0001-33**

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

H)- transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Administração, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente, após o pronunciamento da assessoria jurídica do Departamento de Licitações;

I)- todas as decisões do procedimento devem ser motivadas; e

J)- da decisão cabe recurso à autoridade superior, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

L)- Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

M) . Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

N)- . A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e nos termos dos arts 79 e 80 da Lei 8.666/93.

§ Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente Instrumento Contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei 8.666, de 21/06/1993, suas alterações e legislação pertinente e pelos preceitos de direito público, aplicando sê-lhe supletivamente, os, princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. (ver art. 54).

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VIGÊNCIA**

O presente Contrato terá o prazo de vigência de 12 meses, podendo ser prorrogado nos termos dos §§ 1º e 2º do art. 57 da Lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO – (artigos 66, 67, 69 e 70).**

Os fiscais do presente contrato são os designados pela Portaria 182/2020.

## **CLÁUSULA DECIMA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS – (artigo 73).**

O responsável pelo recebimento do objeto são os designados pela Portaria 105/2020.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CASOS OMISSOS (art. 55, XII)**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

I - A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná exige que licitantes, fornecedores, empreiteiros e seus agentes (sejam eles declarados ou não), subcontratados, subconsultores, prestadores de serviço e fornecedores, além de todo funcionário a eles vinculado, que mantenham os mais elevados padrões de ética durante a aquisição e execução de contratos.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

Para os fins deste parágrafo, "terceiros" refere-se a um funcionário público que atue no processo de aquisição ou na execução do contrato. Nesse contexto, "funcionário público" inclui a equipe do Banco Mundial e os funcionários de outras organizações que examinam ou tomam decisões sobre aquisição.

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um funcionário público; os termos "benefício" e "obrigação" são relativos ao processo de aquisição ou à execução do contrato; e o "ato ou omissão" tem como objetivo influenciar o processo de aquisição ou a execução do contrato.

(iii) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

Para os fins deste parágrafo, o termo "partes" refere-se aos participantes do processo de aquisição (inclusive funcionários públicos) que tentam por si mesmos ou por intermédio de outra pessoa ou entidade que não participe do processo de aquisição ou seleção simular a concorrência ou estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos ou ter acesso às propostas de preço ou demais condições de outros participantes.

(iv) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

Para os fins deste parágrafo, "parte" refere-se a um participante do processo de aquisição ou da execução do contrato.

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

(b) rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

(c) declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias ao Banco, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente o Banco no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

(d) sancionará uma empresa ou uma pessoa física, a qualquer tempo, de acordo com os procedimentos de sanção cabíveis, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado: (i) para a outorga de contratos financiados pelo Banco; e (ii) para ser designado subempreiteiro, consultor, fornecedor ou prestador de serviço de uma empresa elegível que esteja recebendo a outorga de um contrato financiado pelo Banco;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)

Uma empresa ou uma pessoa física pode ser declarada inelegível para a outorga de um contrato financiado pelo Banco: (i) após a conclusão do processo de sanção conforme os procedimentos do Banco, incluindo, inter alia, impedimento "cruzado", conforme acordado com outras Instituições Financeiras Internacionais, como Bancos Multilaterais de Desenvolvimento e através da aplicação de procedimentos de sanção por fraude e corrupção em licitações corporativas do Grupo Banco Mundial, e (ii) em decorrência de suspensão temporária ou suspensão temporária preventiva em relação a um processo de sanção em trâmite.

Um subempreiteiro, consultor, fabricante ou fornecedor ou prestador de serviço nomeado (nomes diferentes podem ser usados dependendo do edital de licitação específico) é aquele que: (i) foi indicado pelo licitante em sua pré-qualificação ou proposta porque traz experiência e conhecimento específicos ou cruciais que permitem ao licitante cumprir as exigências de qualificação para a licitação em tela; ou (ii) foi indicado pelo Mutuário.

(e) Os licitantes, fornecedores e empreiteiros, assim como seus subempreiteiros, agentes, pessoal, consultores, prestadores de serviço e fornecedores, deverão permitir que o Banco inspecione todas as contas e registros, além de outros documentos referentes à apresentação das propostas e à execução do contrato, e os submeta a auditoria por profissionais designados pelo Banco.

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - CASOS OMISSOS (art. 55, XII)

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei 8.666/93, suas alterações e legislação pertinente e dos princípios gerais de direito.

## CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - FORO (art. 55, § 2º)

Fica eleito o foro da Comarca de Imbituva-PR para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em três (03) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Ivaí, 08 de setembro de 2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ - PR  
Idir Treviso - Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

**CANAE**  
COM. DE SUPR. DE INFORMÁTICA LTDA - ME  
CNPJ 08.714.919/0002-30  
CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - EPP  
Jeferson Luis Worelyczam  
CONTRATADO

TESTEMUNHA  
Welton Ademir Ferreira  
CPF/MF 086.341.999-24

TESTEMUNHA  
Andreia M. Skeika  
CPF/MF 096.455.749-51





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CNPJ 76.175.918/0001-33

Rua: Rui Barbosa, 632 - Fone: (42) 3247-1222 - 84460-000 - Ivaí - PR

Site: [www.ivaí.pr.gov.br](http://www.ivaí.pr.gov.br) email: [licitacao@ivaí.pr.gov.br](mailto:licitacao@ivaí.pr.gov.br)



## Município de Ivaí - 2020 Classificação por Fornecedor Pregão 74/2020

Página: 1

Item	Produto/Serviço	UN	Quantidade	Status	Marcas	Modelo	Preço Unitário	Preço Total	Set
Fornecedor: 136107-3 CANAE - COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA CNPJ: 08.714.918/0002-30 Telefone: (42) 3532-1319 Situação: Habilitado									10.000,00
Email: <a href="mailto:jefersonluciano@canae.com.br">jefersonluciano@canae.com.br</a>									
Representante: 136107-4 JEFERSON LUIS W ACELYCZEM									
Lote 001 - TONERS E KIT									10.000,00
001	30837 TONER: BROTHER 8157	UN	16,00	Classificado	PREMIUM		37,90	606,40	*
TONER: BROTHER 8157									
002	30835 TONER: HP 18A	UN	11,00	Classificado	PREMIUM		32,00	352,00	*
TONER: HP 18A									
003	30800 TONER: HP 2012A	UN	1,00	Classificado	PREMIUM		27,20	27,20	*
TONER: HP 2012A									
004	30833 TONER: HP M1120 - 36A	UN	22,00	Classificado	PREMIUM		21,80	479,60	*
TONER: HP M1120 - 36A									
005	30834 TONER: HP1102 - 85A	UN	74,00	Classificado	PREMIUM		20,40	1.509,60	*
TONER: HP1102 - 85A									
006	30835 TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES	UN	2,00	Classificado	KORA		42,30	84,60	*
TONER: KIT EPSON 544 MODELO TINTA CADA COR - 4 CORES									
007	30838 TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES	UN	6,00	Classificado	PREMIUM		183,20	1.099,20	*
TONER: KIT HP 202 CADA COR - 4 CORES									
008	30840 TONER: ML 2860	UN	1,00	Classificado	PREMIUM		41,40	41,40	*
TONER: ML 2860									
009	30852 TONER: SAM M4075 - D204 15K	UN	120,00	Classificado	EVOLUT		52,50	6.300,00	*
TONER: SAM M4075 - D204 15K									
VALOR TOTAL:								10.000,00	

CANAE  
COM. DE SUPR. DE INFORMÁTICA LTDA - ME  
CNPJ 08.714.918/0002-30

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 044/2020**  
**LICITAÇÃO Nº 107/2020 PREGÃO Nº 071/2020 PROCESSO**  
**ELETRÔNICO Nº 050/2020 REGISTRO DE PREÇO Nº**  
**009/2020**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 044/2020**

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

**OBJETO:** A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí – Secretaria Municipal de Saúde, itens 035, 040, 101, 102, 119, 120 e 121.

**CONTRATADA:** MAGNUS MED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES E MEDICAMENTOS LTDA

**CONTRATANTE:** Município de Ivaí – Pr.

**Valor total:** R\$ 11.911,00

**VIGÊNCIA:** 01/09/2020 à 31/08/2021

**DATA DA ASSINATURA:** 01/09/2020

**TÂNIA KIELT,**

Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

**IDIR TREVISIO**

Prefeito Municipal

**GUILBER GONÇALVES DIAS**

Representante Legal

**Publicado por:**

Márcia Luciene Kobilarz

**Código Identificador:**C4F608E7

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 045/2020**  
**LICITAÇÃO Nº 107/2020 PREGÃO Nº 071/2020 PROCESSO**  
**ELETRÔNICO Nº 050/2020 REGISTRO DE PREÇO Nº**  
**009/2020**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 045/2020**

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

**OBJETO:** A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí – Secretaria Municipal de Saúde, itens 123, 151, 160, 196, 198, 199, 206, 207, 219, 235, 246 e 249.

**CONTRATADA:** PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA

**CONTRATANTE:** Município de Ivaí – Pr.

**Valor total:** R\$ 7.275,00

**VIGÊNCIA:** 01/09/2020 à 31/08/2021

**DATA DA ASSINATURA:** 01/09/2020

**TÂNIA KIELT,**

Secretária Municipal de Saúde - Gestora do Fundo Municipal de Saúde

**IDIR TREVISIO**

Prefeito Municipal

**SIRLEI TEREZINHA ZAMBRIN**

Representante Legal

**Publicado por:**

Márcia Luciene Kobilarz

**Código Identificador:**2FCD1153

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 238/2020**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 049/2020**

**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 238/2020**

Dispensa de Licitação nº 049/2020

**OBJETO:** O presente contrato tem por objeto aquisição de materiais de limpeza em geral para manutenção dos departamentos da Secretaria de Administração.

**CONTRATADA:** SUPERMERCADO MANFRON EIRELI

**CONTRATANTE:** Município de Ivaí – Pr.

**Valor total:** R\$ 9.955,80

**VIGÊNCIA:** 03 meses

**DATA DA ASSINATURA:** 08/09/2020

**IDIR TREVISIO**

Prefeito Municipal

**LUCIANE SUCHODOLIAK MANFRON**

Representante Legal

**Publicado por:**

Márcia Luciene Kobilarz

**Código Identificador:**D191F918

**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 239/2020**  
**LICITAÇÃO Nº 112/2020 PREGÃO Nº 074/2020 PROCESSO**  
**ELETRÔNICO Nº 053/2020 OBJETO: O PRESENTE**  
**CONTRATO TEM POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE TONERS**  
**PARA AS IMPRESSORAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE**  
**EDUCAÇÃO E CULTURA E PARA AS**

**EXTRATO DO TERMO DO CONTRATO Nº 239/2020**

Licitação nº 112/2020

Pregão nº 074/2020

Processo Eletrônico nº 053/2020

**OBJETO:** O presente contrato tem por objeto a aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

**CONTRATADA:** CANAE – COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - EPP

**CONTRATANTE:** Município de Ivaí – Pr.

**Valor total:** R\$ 10.500,00

**VIGÊNCIA:** 12 meses

**DATA DA ASSINATURA:** 08/09/2020

**IDIR TREVISIO**

Prefeito Municipal

**JEFERSON LUIS WAXELYZEM**

Representante Legal

**Publicado por:**

Márcia Luciene Kobilarz

**Código Identificador:**1AA60AE2

**DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**  
**REPUBLICAÇÃO PORTARIA 198/2020**

**PORTARIA Nº 198/2020**

O Senhor IDIR TREVISIO, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E**

Art. 1º - Conceder a Sra. **VILSIANE RODRIGUES DA SILVA**, Agente Comunitária de Saúde, do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de trinta (30) dias a que tem direito referente ao período aquisitivo de 01.09.18 a 01.09.19, para o período concessivo de 14 de outubro de 2020 a 12 de novembro de 2020.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de outubro de 2020.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 03 de setembro de 2020.

**IDIR TREVISIO**

Prefeito Municipal



## PUBLICAÇÃO LEGAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI  
ESTADO DO PARANÁ

## EXTRATO DO TERMO DO

CONTRATO Nº 233/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 025, 112, 195, 197, 204 e 218.

CONTRATADA: SOMAPR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 39.437,10

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 08/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde

- Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Luiz Renato Garofani - Representante legal

## EXTRATO DO TERMO DO

CONTRATO Nº 234/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 028, 042, 043, 070, 077, 105, 122, 136 e 137.

CONTRATADA: PRIORITÁ PRODUTOS HOSPITALARES - EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 3.275,50

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 08/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde

- Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Vinicius Lopes Salvi - Representante legal

## EXTRATO DO TERMO DO

CONTRATO Nº 235/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 034, 036, 04, 7, 048, 049, 069, 098, 103, 133, 134, 135, 145, 156, 170, 176, 185, 187, 189, 190, 191, 208, 210, 211, 215, 223, 225 e 248.

CONTRATADA: CIRÚRGICA NOSSA SENHORA - EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 21.271,00

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 08/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde

- Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Renan Diego Rodrigues Salla - Representante legal

## EXTRATO DO TERMO DO

CONTRATO Nº 236/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 035, 040, 101, 102, 119, 120 e 121.

CONTRATADA: MAGNUS MED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES E MEDICAMENTOS LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 5.955,50

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 08/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde

- Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Guilber Gonçalves Dias - Representante legal

## EXTRATO DO TERMO DO

CONTRATO Nº 237/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 123, 151, 160, 196, 198, 199, 206, 207, 219, 235, 246 e 249.

CONTRATADA: PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 3.637,50

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 08/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde

- Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Sirlei Terezinha Zambini - Representante legal

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO

DE PREÇO Nº 041/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 025, 112, 195, 197, 204 e 218.

CONTRATADA: SOMAPR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 78.874,20

VIGÊNCIA: 01/09/2020 à 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde

- Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Luiz Renato Garofani - Representante legal

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO

DE PREÇO Nº 042/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 028, 042, 043, 070, 077, 105, 122, 136 e 137.

CONTRATADA: PRIORITÁ PRODUTOS HOSPITALARES - EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 6.551,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 à 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde

- Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Vinicius Lopes Salvi - Representante legal

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO

DE PREÇO Nº 043/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 03, 4, 036, 047, 048, 049, 069, 098, 103, 133, 134, 135, 145, 156, 170, 176, 185, 187, 189, 190, 191, 208, 210, 211, 215, 223, 225 e 248.

CONTRATADA: CIRÚRGICA NOSSA SENHORA - EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 42.542,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 à 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde

- Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Renan Diego Rodrigues Salla - Representante legal

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Nº 044/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí -

Secretaria Municipal de Saúde, Itens 035, 040, 101, 102, 119, 120 e 121.

CONTRATADA: MAGNUS MED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES E MEDICAMENTOS LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 11.911,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 à 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora

do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Guilber Gonçalves Dias - Representante legal

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO

DE PREÇO Nº 045/2020

Licitação nº 107/2020

Pregão nº 071/2020

Processo Eletrônico nº 050/2020

Registro de Preço nº 009/2020

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares para o Hospital Municipal de Ivaí - Secretária Municipal de Saúde, Itens 123, 151, 160, 196, 198, 199, 206, 207, 219, 235, 246 e 249.

CONTRATADA: PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 7.275,00

VIGÊNCIA: 01/09/2020 à 31/08/2021

DATA DA ASSINATURA: 01/09/2020

Tânia Kiehl, Secretária Municipal de Saúde - Gestora

do Fundo Municipal de Saúde

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Sirlei Terezinha Zambini - Representante legal

## EXTRATO DO TERMO DO

CONTRATO Nº 238/2020

Dispensa de Licitação nº 048/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de materiais de limpeza em geral para manutenção dos departamentos da Secretaria de Administração.

CONTRATADA: SUPERMERCADO MANFRON EIRELI

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 9.955,80

VIGÊNCIA: 03 meses

DATA DA ASSINATURA: 08/09/2020

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Luciane Suchodolac Manfron - Representante legal

## EXTRATO DO TERMO DO

CONTRATO Nº 239/2020

Licitação nº 112/2020

Pregão nº 074/2020

Processo Eletrônico nº 053/2020

OBJETO: O presente contrato tem por objeto a aquisição de toners para as impressoras da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e para as escolas municipais.

CONTRATADA: CANAE - COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - EPP

CONTRATANTE: Município de Ivaí - Pr.

Valor total: R\$ 10.500,00

VIGÊNCIA: 12 meses

DATA DA ASSINATURA: 08/09/2020

Idir Trevis - Prefeito Municipal

Jefferson Luis Wlazlyczem - Representante legal

## AVISO DE LICITAÇÃO Nº 122/2020

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2020

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 061/2020

(Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/2002 e Decreto 10.024/19)

Tipo de licitação: MENOR PREÇO.

OBJETO: Aquisição de 2 (dois) veículos 0 km referente a Resolução SESA nº 870/2020 para uso exclusivo do SUS - Secretaria Municipal de Saúde.

Dotação orçamentária:

0800110301101204244905200000 1950

080011030110103844905200000 1592

080011030110103844905200000 1591

Data limite para acolhimento de PROPOSTA:

22/09/2020 - 13:00hs.

Data de início da fase de LANCES: 22/09/2020 - a

perfur das 13:30 hs.

Endereço eletrônico: <http://www.blicompras.org.br>

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui

Barbosa, 632 - Centro - Ivaí - PR - fone - (42) - 3247-

1222 - ramal 216 - site: [www.ivaipr.gov.br](http://www.ivaipr.gov.br)

Ivaí, 08 de setembro de 2020.

Welton Ademir Ferreira - Pregoeiro Municipal

## CÂMARA MUNICIPAL DE RESERVA

ESTADO DO PARANÁ

## LEI Nº 1037/2020.

SÚMULA: DENOMINA DE LAGO NELSON VOTZNIK LOGRADOURO PÚBLICO LOCALIZADO NO LOTEAMENTO JARDIM AMÉRICA.

A Câmara Municipal de Reserva, Estado do Paraná, aprovou e eu, Presidente, nos termos da

Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Passa a ser denominado de Lago Nelson Votznik, o lago situado no Loteamento

Jardim América, próxima à Rodovia PR - 441.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

(Esta Lei foi aprovada pela Câmara Municipal de Reserva, em Sessão Extraordinária

realizada no dia 01 de julho de 2020, conferindo com o original que consta deste Poder

Legislativo).

Secretaria da Câmara Municipal, em 08 de setembro de 2020.

Vereador ZÉ ODILIO

Presidente da Câmara Municipal de Reserva.



## EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CONVENÇÃO ELEITORAL PRESENCIAL MUNICIPAL PARA A CELEBRAÇÃO DE COLIGAÇÃO E ESCOLHA DE CANDIDATOS.

O Presidente da Comissão Executiva Provisória Municipal dos Republicanos, do Município de Ponta Grossa - PR, na forma que dispõem o art. 23 do Estatuto Partidário e legislação eleitoral vigente, em especial as Resoluções do TSE n. 23.619/19, 23.623/20 e 23.624/20, convoca todos os seus conveniados, para comparecerem à Convenção Partidária Municipal dos Republicanos a ser realizada no dia 16 de Setembro de 2020, às 19h:00min, na Câmara Municipal de Ponta Grossa, no seguinte endereço: Av. Visconde de Taunay, 880 - Ronda, Ponta Grossa - PR, 84051-000, neste município, com a seguinte ORDEM DO DIA: I - Deliberação sobre a participação no pleito municipal de 2020; II - Escolha dos candidatos que disputarão as eleições municipais majoritárias e/ou proporcionais a serem realizadas, em 15 (quinze) de novembro de 2020; III-Deliberar se serão realizadas coligações para as eleições majoritárias e discussão, aprovação e nome da coligação ou se o partido concorrerá isoladamente; IV- Sorteio dos números para candidatos a Vereadores (as) e nomes que utilização nas urnas; V- Indicação dos Representantes/Delegados; VI- Outros assuntos de interesse partidário e eleitoral.

Cordialmente,  
Ponta Grossa, 08 de Setembro de 2020.

Ricardo Alberto Zampieri  
Presidente da Comissão Executiva  
Provisória Municipal dos Republicanos

SEP Sd, Trecho 713/913, Lote E, Edifício CHC Trade, Ass. Sd, Brasília-DF CEP 70.396-135 TEL: (61) 3366-3986  
E-MAIL: faleconosco@republicanos